แผนปฏิบัติการ

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร. ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”





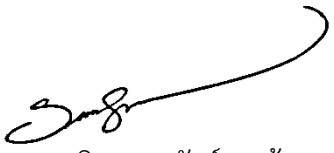


ปีการศึกษา ๒๕๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เป็นหน่วยงานราชการที่มีภารกิจในการจัดการศึกษา และส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการจัดการศึกษาให้แก่ประชากรวัยเรียนขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) โดยมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ มีคุณธรรม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความรับผิดชอบต่อสังคม บนพื้นฐานของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล โดยมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ สนองต่อนโยบายของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระทรวงศึกษาธิการ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา 2568 ของโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” จัดทำโดยใช้หลักการจัดสรร งบประมาณแบบกระจายอำนาจ ทุกคนมีส่วนร่วม มีการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School Based Management : SBM) ด้วยการสำรวจข้อมูลปัญหาและความต้องการจำเป็น จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้รอบด้าน แล้วนำมาสังเคราะห์ และวิเคราะห์ เป็นฐานข้อมูล (Database) เพื่อใช้จัดทำเป็นคู่มือในการบริหารจัดการภารกิจ ทุกด้านของโรงเรียน ให้ดำเนินไปในทิศทางที่ถูกต้อง มุ่งให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้รับบริการทางการศึกษาของ โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” โรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเมื่อมีการนำงาน/โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติราชการไปใช้ อย่างจริงจัง มีการตรวจสอบประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ก็เชื่อว่าแผนปฏิบัติราชการ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรและนำพาให้โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” พัฒนาไปสู่เป้าหมาย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร. ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
ข้อมูลด้านการบริหาร	1
ประวัติโดยย่อของโรงเรียน	1
คำขวัญของโรงเรียน	2
วัตถุประสงค์เฉพาะของสถานศึกษา	2
ระบบโครงสร้างการบริหาร	4
ข้อมูลนักเรียน	10
ข้อมูลบุคลากร	6
ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และการใช้	18
โครงสร้างหลักสูตร	21
ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา	22
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาประจำปีการศึกษา 2568	28
กรอบแนวคิดการจัดทำแผน	28
ร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (2560- 2579)	29
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	31
แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 -2579	33
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ	35
จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	36
นโยบายจุดเน้น สพฐ.	41
นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	42
แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ด พ.ศ. 2566 -2570	43
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด	44
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”	46
กรอบกลยุทธ์ โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”	51
ส่วนที่ 3 ประมาณการงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีการศึกษา 2568	75
ส่วนที่ 4 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	80
งาน/โครงการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”	109
ภาคผนวก	348
คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568	349
การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568	-351

ส่วนที่ 1
ภาพรวมของสถานศึกษา

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน : โพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ที่ตั้ง : เลขที่ 157 หมู่ 1 ตำบลโพนเมือง อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด รหัสไปรษณีย์ 45160

รหัสสถานศึกษา : 1045450858

สังกัด : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

โทรศัพท์ : 043030479

E-mail : phonmuang@phonmuang.ac.th

Website : https://www.phonmuang.ac.th

Facebook : https://www.facebook.com/Phonmuangpracharat

เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

เนื้อที่ 53 ไร่ 3 งาน

เขตพื้นที่บริการ 6 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนชุมชนบ้านโพนเมือง โรงเรียนบ้านน้ำคำ โรงเรียนบ้านดงบัง โรงเรียนบ้านโนนวิทยาพัฒน์ โรงเรียนบ้านธาตุสามัคคี โรงเรียนเหล่าบากสามัคคี

2. ข้อมูลด้านการบริหาร

2.1 นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย วุฒิการศึกษาสูงสุด ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ วันที่ 10 ตุลาคม 2566 จนถึงปัจจุบันเวลา 2 ปี 7 เดือน 15 วัน

2.2 ประวัติโดยย่อของโรงเรียน

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาแบบสหศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต 2 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่บ้านเลขที่ 157 หมู่ที่ 1 ตำบลโพนเมือง อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด เดิมเป็นโรงเรียนสาขาของโรงเรียนอาจสามารถวิทยา

วันที่ 16 พฤษภาคม 2535 เปิดทำการเรียนการสอนในอาคารชั่วคราวที่ชาวบ้านโพนเมืองสร้างให้

วันที่ 14 มีนาคม 2538 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศจัดตั้งเป็นโรงเรียน ในชื่อโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” (พ.ป.ร.)ได้รับประมาณก่อสร้างอาคาร 11,256,100บาท สร้างอาคารแบบเบ็ดเสร็จ ก ข ค และอาคารประกอบ 5 รายการ

วันที่ 19 มีนาคม 2538 สำนักงานสามัญศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ด (สศจ.รอ.) ได้แต่งตั้ง นายประสิทธิ์ รัตนวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอาจสามารถวิทยารักษาการในตำแหน่งครูใหญ่

วันที่ 4 พฤษภาคม 2538 กรมสามัญศึกษา มีคำสั่งแต่งตั้ง นายบรรจบ ศรีกัลยา อาจารย์ 2 ระดับ 6 โรงเรียนอาจสามารถวิทยา ดำรงตำแหน่งครูใหญ่

วันที่ 24 มกราคม 2546 กรมสามัญศึกษามีคำสั่งแต่งตั้ง นายบุญเหลือ คำสีเขียว ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

วันที่ 29 ธันวาคม 2549 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ดเขต 2 มีคำสั่งแต่งตั้ง นายกำพล แสนบุญเรือง เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2554 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 27 มีคำสั่งแต่งตั้ง นายสุนทร ขันธ์ดวง เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

วันที่ 18 พฤศจิกายน 2559 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 27 มีคำสั่งแต่งตั้ง นายสรศักดิ์ สีตาชัย เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

วันที่ 10 ตุลาคม 2566 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด มีคำสั่งแต่งตั้ง นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

2.3 คำขวัญของโรงเรียน

"ใฝ่ศึกษา รักษาวัฒนธรรม สัมพันธ์ชุมชน ฝึกฝนอาชีพ"

ตราประจำโรงเรียน



ตราประจำโรงเรียน แสงเทียนส่องสว่าง ภายใต้หลังคาบ้านทรงไทย

ความหมายว่า การศึกษานำความเจริญรุ่งเรืองมาสู่ชุมชน

2.4 วัตถุประสงค์เฉพาะของสถานศึกษา

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนอยู่ในระดับสูงไม่ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศทุกกลุ่มสาระ

2. สร้างวัฒนธรรมหรือวิถีชีวิตประชาธิปไตยอย่างเข้มแข็งและไม่มีปัญหายาเสพติด

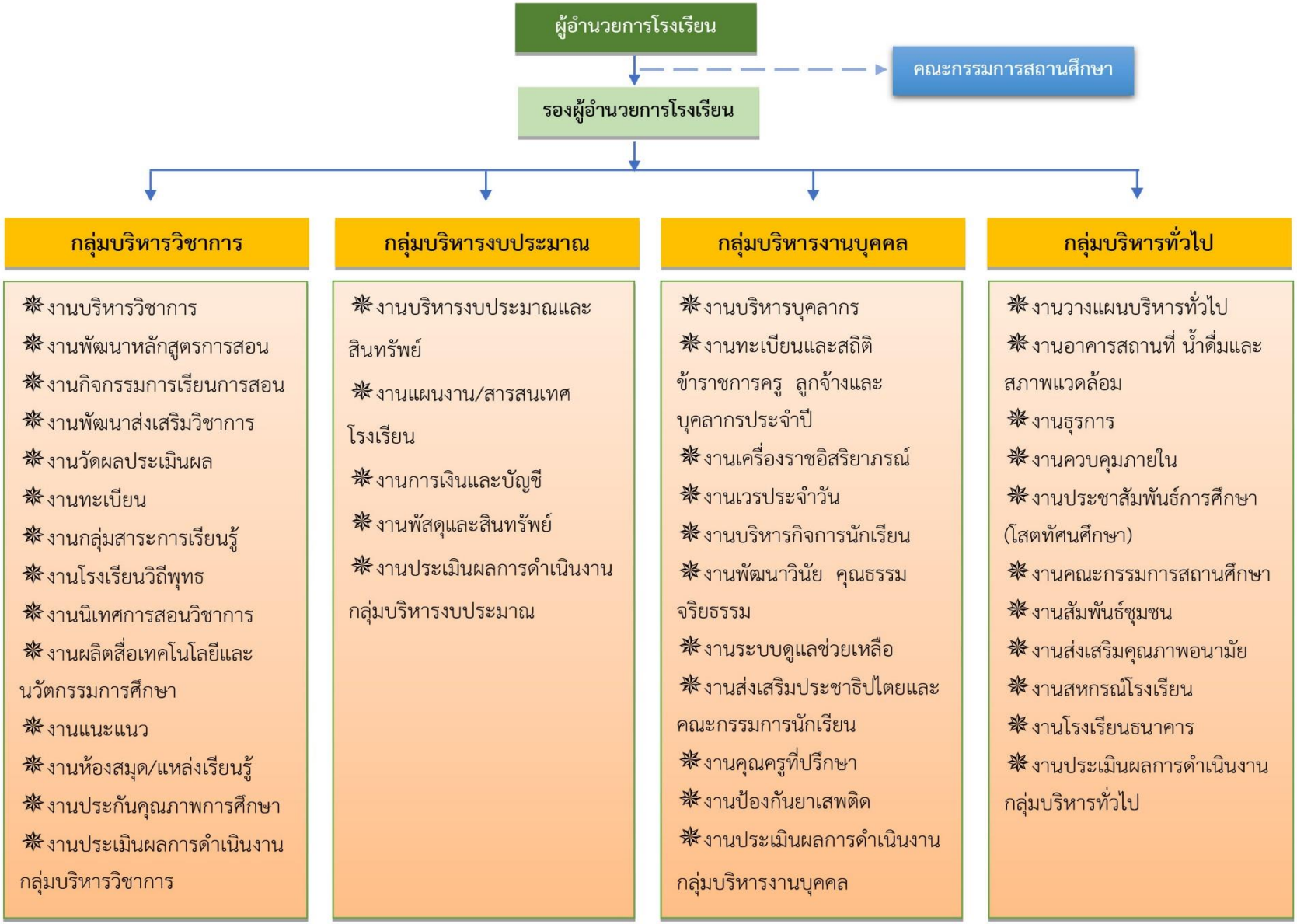
3. มีความร่วมมือกับชุมชน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนที่อยู่ใกล้เคียงและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างเข้มแข็ง

4. นักเรียนมีพฤติกรรมความประพฤติที่ดีงามและมีความรู้ทักษะพื้นฐานด้านอาชีพ สามารถคิดวิเคราะห์ ระดับสูงและมีสุขภาพพลานามัยดี

5. นักเรียนมีความรู้และทักษะดี ด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษ และภาษาเพื่อนบ้าน

๒.๕ ระบบโครงสร้างการบริหาร

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”



3. ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนมีข้อมูลนักเรียน จำนวนผู้เรียน ทั้งหมด 230 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 เมษายน 2568) ดังนี้

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
มัธยมศึกษาปีที่ 1	2	29	22	51	26
มัธยมศึกษาปีที่ 2	2	19	28	47	24
มัธยมศึกษาปีที่ 3	2	20	32	52	26
รวม	**6**	**68**	**82**	**150**	**25**
มัธยมศึกษาปีที่ 4	1	15	14	29	26
มัธยมศึกษาปีที่ 5	1	12	16	28	28
มัธยมศึกษาปีที่ 6	1	8	15	23	23
รวม	**3**	**35**	**45**	**80**	**27**
รวมทั้งหมด	9	103	127	230	26

3.1 จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งหมด	230	คน
3.2 จำนวนนักเรียนแยกตามระบบชั้นที่เปิดสอน	-	คน
3.3 มีนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม	-	คน
3.4 มีนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ	5	คน
3.5 มีนักเรียนปัญญาเลิศ	-	คน
3.6 มีนักเรียนต้องการความช่วยเหลือพิเศษ	-	คน
3.7 จำนวนนักเรียนต่อห้อง(เฉลี่ย)	26	คน
3.8 สัดส่วนครู : นักเรียน	1:16	
3.9 จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน (ปีปัจจุบัน)	-	คน
3.10 สถิติขาดเรียน/เดือน	-	วัน

3.11 จำนวนนักเรียนที่ทำชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน (รางวัลดีเด่นที่ได้รับ)

ชื่อ –สกุล	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
นางสาวสิริยากร พรมโสภา	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการพูดทางวิทยาศาสตร์ ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กชายณธี พิมพาคำ เด็กชายทัตเทพ พระวิเศษ	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันเครื่องบินพลังยาง ประเภทบินนานสามมิติ (3D) ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กชายธนพล กุลสุวรรณ เด็กชายธนภูมิ แหล่งสนาม	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันเครื่องบินพลังยาง ประเภทบินนาน ปล่อยอิสระ ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กหญิงกิตติยาภรณ์ คำภาหล้า	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันวาดภาพทางวิทยาศาสตร์ ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายจิรายุ ทูลธรรม	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันวาดภาพทางวิทยาศาสตร์ ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กหญิงกมลลักษณ์ กอบเกื้อ เด็กหญิงกวินธิดา บรรพโคตร เด็กหญิงธัญญลักษณ์ ปรีชา วงศ์เด็กหญิงปวีณา บุญสูงเนิน เด็กหญิงลลิตา สุนทรวัฒน์	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายชลกร สัตยาคุณ นายชัยกร สุระมณี เด็กชายบัญญวัต สุระมณี	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันจรวดขวดน้ำประเภทยิงไกล ม.1-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายขจรศักดิ์ พลทิพย์ นายนิพนธ์ สมบูรณ์ นายสุภกิณห์ ธานี	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันจรวดขวดน้ำประเภทแม่นยำ ม.1-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กชายกรวิชญ์ ทิพปัญญา	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันคิดเลขเร็ว ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ชื่อ –สกุล	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
เด็กหญิงพรนิชชา ศรีทุมสุข เด็กหญิงวัลลิภา วินทะไชย	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ม.1-ม.3 รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันซูโดกุ ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นางสาวปริญญา ตันปุกฉา	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันซูโดกุ ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กชายทัตเทพ พระวิเศษ เด็กชายปฏิภาณ สุวรรณโท เด็กหญิงพรพิมล ศรีเหล็ก เด็กชายสุรพล กุลโพนเมือง เด็กหญิงอติพร อุดมโภชน์	รางวัลเหรียญทอง การประกวดภาพยนตร์สั้น ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นางสาวชบาหญิง แก้วกงพาน นางสาวณัฐพร เสนปอภาร นางสาวธนัญชนก ศรีบุญมีนาย นิพนธ์ สมบูรณ์ นางสาวเกตวรินทร์ ทศพร	รางวัลเหรียญทอง การประกวดภาพยนตร์สั้น ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กหญิงณิชาภัทร บัวจูม เด็กชายวิวัฒน์ กรองกระโทก	รางวัลเหรียญทอง การประกวดมารยาทไทย ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นางสาวธารินี หวานมาก นายศิวกร มณีฉาย	รางวัลเหรียญทอง การประกวดมารยาทไทย ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นางสาวปนัดดา อินทร์มนเทียร	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการต่อคำศัพท์ภาษาอังกฤษ (Crossword) ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กหญิงภควดี สุนทรวัฒน์ เด็กชายเนติ บำรุง	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ชื่อ –สกุล	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
นายปฏิภาณ สุนทรวัฒน์	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันเดี่ยวดนตรีพื้นเมือง เดี่ยวพิณ ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายจิรายุ ทูลธรรม	รางวัลเหรียญทอง จิตรกรรมเทคนิคผสม (Mixed Media) ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นางสาวนันท์ทิตรา วิลัยลักษณ์	รางวัลเหรียญทอง วาดภาพระบายสี ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายฉัตรเฉลิม สุวรรณโท	รางวัลเหรียญทอง การออกแบบร่าง (Sketch Design) ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กหญิงกิตติยาภรณ์ คำภาหล้า	รางวัลเหรียญทอง วาดเส้น (Drawing) ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นางสาวปิยธิดา ใหม่วงค์ นายพชรัตน์ นาหลุบเลา นางสาววรัญญา ไม่หวั่น	รางวัลเหรียญทอง ประติมากรรม ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กหญิงกรกนก โอนนอก เด็กชายทศพล ภัคดีวงษ์	รางวัลเหรียญทอง สร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กหญิงวริศรา สังขวรรณ	รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นางสาวน้ำฝน บรรพโคตร	รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันการพูดทางวิทยาศาสตร์ ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กหญิงวรัญญา วิชัยรัตน์	รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันการสืบค้นข้อมูล ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กหญิงเกตน์นิภา บังจันทร์	รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันพูดภาษาอังกฤษ (Impromptu Speech) ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ชื่อ –สกุล	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
เด็กหญิงกมลลักษณ์ กอบเกื้อ เด็กหญิงดวงใจ สาระวิถี	รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันตอบปัญหาสุขศึกษาและพลศึกษา ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กหญิงพรนิชชา ศรีทุมสุข เด็กหญิงพิจิตตรา มณีฉายเด็กหญิงวัลลิภา วินทะไชย	รางวัลเหรียญทองแดง การแข่งขันตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์ ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายฉัตรเฉลิม สุวรรณโท นางสาวฐิตา ไม่หวั่น นายณัฏฐพล มงคลเคหา	รางวัลเหรียญทองแดง การแข่งขันตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์ ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กหญิงดวงใจ สาระวิถี เด็กชายปฏิภาณ สุวรรณโท เด็กหญิงเกตน์นิภา บังจันท	รางวัลเหรียญทองแดง การแข่งขันทักษะการแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์ ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กชายกรวิชญ์ ทิพปัญญา เด็กหญิงกัลยกร ผลาผล เด็กชายจิรายุ ภักดีวงศ์ เด็กชายทักษ์ดนัย พรมจ้อยเด็กชายธีรพันธุ์ ไชยสุข เด็กชายวงศธร ศรีชัยวาน เด็กหญิงอารยา เสนปอภาร	รางวัลเหรียญทองแดง การแข่งขันอีสปอร์ตประเภทเกมส์ Arena of Valor (ROV) ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายชนะโชค วิเศษวิสัย นายธนภัทร ภารเขจร นายธนากร ศรีเหล็ก นายปฏิภาณ สุนทรวัฒน์ นายพชรัตน์ นาหลุบเลา นายศิวกร มณีฉาย นายสิทธินนท์ นางาม นายไกรสร วิฉายะโรจน์	รางวัลเหรียญทองแดง การแข่งขันอีสปอร์ตประเภทเกมส์ Arena of Valor (ROV) ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
เด็กชายสรวิชญ์ วิเศษโวหาร นางสาวมีนา เมืองโคตร เด็กหญิงจิราภา สายยางห้า เด็กหญิงพรนิชชา ศรีทุมสุข เด็กหญิงวัลลิภา วินทะชัย เด็กชายฐิติวัฒน์ นางาม เด็กหญิงวรัญญา วิชัยรัตน์ เด็กหญิงกวินตา มะลิมาตย์	ได้รับรางวัลนักเรียนในโครงการโรงเรียนมัธยมศึกษาต้นแบบที่จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างทักษะอนาคต (Matthayom Future Skills)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4. ข้อมูลบุคลากร

ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุเฉลี่ย
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี	
ผู้อำนวยการ	-	1	-	-	1	44
รองผู้อำนวยการ	-	1	-	-	1	39
ครู คศ.3	5	7	-	4	8	44
ครู คศ.2		2	-	1	1	35
ครู คศ.1	1	1	-	1	-	33
ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	-
ครูอัตราจ้าง	-	-	-	-	-	-
ครูธุรการ		1	-	1		41
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-
นักการ/ภารโรง	1	-	1	-	-	54
อื่นๆ	-	-	-	-	-	-
รวม	7	12	1	7	10	

- มีครูที่สอนตรงตามวิชาเอก 14 คน (100 %)
- มีครูที่สอนวิชาตามความถนัด 14 คน (100 %)
- ชั่วโมงสอนโดยเฉลี่ยของครู คนละ 18 ชั่วโมง /สัปดาห์
- สถิติการอบรมและพัฒนาบุคลากร ในรอบปีที่ผ่านมาบุคลากรได้รับการพัฒนาเฉลี่ยคนละ 20 ครั้ง/ปี

ข้อมูลผู้บริหาร

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	จำนวนครั้ง/ชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ปี
1	นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย	44	15	ชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	48
2	นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต	38	12	ชำนาญการพิเศษ	คม.	การบริหารการศึกษา	36

ข้อมูลบุคลากร ปีการศึกษา 2568 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น	จำนวนครั้ง/ชั่วโมงที่พัฒนา/ปี
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย								
1	นางสาวศุภักษร โมกขรัตน์	33	5	ครู	คบ.	ภาษาไทย	ม.1-6	2 ครั้ง 12 ชม.
2	นางวัลภา สุขเจริญ	59	34	ชำนาญการพิเศษ	กศ.บ	ภาษาไทย	ม.1-6	2 ครั้ง 12 ชม.
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี								
3	นายโณทัย ชาบุญมี	49	27	ชำนาญการพิเศษ	กศ.บ	วิทย์-ชีววิทยา	ม.1-ม.6	5 ครั้ง 27 ชม.
4	นางวรา พันนึก	45	19	ชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ม.1-ม.6	4 ครั้ง 24 ชม.
5	นางสาวอุมาพร จารย์รัตน์	40	12	ชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	หลักสูตรและการสอน	ม.1-ม.6	4 ครั้ง 24 ชม.
6	นายศุภกรณ์ วัฒนศรี	26	2	ครู	คบ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	ม.1-ม.6	5 ครั้ง 33 ชม.
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์								
7	นางสาวศิริวรรณ นิตุธร	35	10	ชำนาญการ	คบ.	คณิตศาสตร์	ม.1-ม.6	4 ครั้ง 24 ชม.
8	นางสาวธัญวรัตม์ แสงแสน	24	3 เดือน	ครูผู้ช่วย	ศษ.บ.	คณิตศาสตร์	ม.1-ม.6	5 ครั้ง 27 ชม.
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ								
9	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์	47	23	ชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ม.1-6	4 ครั้ง 24 ชม.
10	นายณัฐการ นาคะไชย	25	8 เดือน	ครูผู้ช่วย	กศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ม.1-6	5 ครั้ง 29 ชม.
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ								
11	นายบุญเพ็ง จำปานวน	53	27	ชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ม.1-ม.6	4 ครั้ง 24 ชม.

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น	จำนวนครั้ง/ชั่วโมงที่พัฒนา/ปี
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา								
12	นางวันเพ็ญ อัฒจักร	60	35	ชำนาญการพิเศษ	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ม.1-ม.6	4 ครั้ง 24 ชม.
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม								
13	นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ	40	15	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	หลักสูตรและการสอน	ม.1-6	4 ครั้ง 24 ชม.
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ								
14	นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร	38	9	ชำนาญการ	ศศ.บ	ศิลปกรรม	ม.1-ม.6	4 ครั้ง 24 ชม.

ข้อมูลบุคลากรอื่นในโรงเรียน

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	อายุ	ประสบการณ์การทำงาน (ปี)	วุฒิ	วิชาเอก	หน้าที่
1	นางมะรินดา ศรีสวาสดิ์	44	8	บธ.บ	การตลาด	เจ้าหน้าที่ธุรการ
2	นายชัยมงคล สีลารัตน์	58	29	ปวส.	สัตวบาล	นักการภารโรง

รางวัลเชิดชูเกียรติของครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
สถานศึกษา		
	รางวัลในโครงการโรงเรียนมัธยมศึกษาต้นแบบที่จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างทักษะอนาคต (Matthayom Future Skills)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ "ดร.ก่อ สวัสดิ์ พาณิชย์ อนุสรณ์" ได้รับรางวัลสถานศึกษาต้นแบบฝึกปฏิบัติการเรียนรู้ในสภาพจริง	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ผู้บริหาร		

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย	ผู้อำนวยการสถานศึกษาดีเด่น	กระทรวงศึกษาธิการและสมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา แห่งประเทศไทย
นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย	ผู้อำนวยการสถานศึกษาดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2568	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดร่วมกับสมาคมผู้บริหารสถานศึกษาและสมาคมครูอำเภออาจสามารถ
นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย	รางวัลผู้อำนวยการสถานศึกษาในโครงการโรงเรียนมัธยมศึกษาต้นแบบที่จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างทักษะอนาคต (Matthayom Future Skills)	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย	รางวัลคุรุชนคนคุณธรรม ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย	รางวัลผู้บริหารสถานศึกษาฝึกปฏิบัติการเรียนรู้	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ครู		
นางวรา พันนึก	ครูดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2568	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดร่วมกับสมาคมผู้บริหารสถานศึกษาและสมาคมครูอำเภออาจสามารถ
นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ	ครูดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2568	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดร่วมกับสมาคมผู้บริหารสถานศึกษาและสมาคมครูอำเภออาจสามารถ
นายศุภกรณ์ นาคะไชย	ครูดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2568	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดร่วมกับสมาคมผู้บริหารสถานศึกษาและสมาคมครูอำเภออาจสามารถ
นายเอกสิทธ์ มาบอบุตร	ครูดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2568	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดร่วมกับสมาคมผู้บริหารสถานศึกษาและสมาคมครูอำเภออาจสามารถ
นายศุภกรณ์ วัฒนศรี	รางวัลครูในโครงการโรงเรียนมัธยมศึกษาต้นแบบที่จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างทักษะ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
	อนาคต (Matthayom Future Skills) ประจำปี พ.ศ.2567	
นายศุภกรณ์ วัฒนศรี	รางวัลชนะเลิศประกวดการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการวิชาวิทยาศาสตร์ระยะที่ 1 ระดับภาคอีสานตอนล่าง ประจำปี พ.ศ.2567	กระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)
นายศุภกรณ์ วัฒนศรี	รางวัลชมเชยประกวดการจัดการเรียนรู้ แบบบูรณาการวิชาวิทยาศาสตร์ระยะที่ 2 ระดับภาคอีสานตอนล่าง ประจำปี พ.ศ.2567	กระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)
นายวชิระ ขินหนองจอก	ครูผู้ฝึกสอนของนักเรียน ได้รับรางวัล เหรียญทอง กิจกรรมซูโดกุ รุ่น รวมมัธยมศึกษา (เฉพาะซูโดกุ) รายการ ROI-ET LOGIC GAMES 2024 วันที่ 17 -18 สิงหาคม 2567	สมาคมผู้ฝึกสอน นักต่อคำศัพท์และสมการเพื่อความเป็นเลิศทางการศึกษา
นางสาวศิริวรรณ นิตุธร	ครูผู้ฝึกสอนของเด็กหญิงปริญญา ตันปุกฉา ได้รับรางวัล เหรียญทอง กิจกรรมซูโดกุ รุ่น รวมมัธยมศึกษา (เฉพาะซูโดกุ) รายการ ROI-ET LOGIC GAMES 2024 วันที่ 17 -18 สิงหาคม 2567	สมาคมผู้ฝึกสอน นักต่อคำศัพท์และสมการเพื่อความเป็นเลิศทางการศึกษา
นางสาวเอกสิทธิ์ มาบอบุตร	รางวัลครูผู้ฝึกสอนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันงานศิลป์เมืองหงส์ ครั้งที่ 7 ได้แก่ เดี่ยวพิณระดับ ม.ต้น-ม.ปลาย และวาดภาพระบายสีระดับ ม.ต้น-ม.ปลาย วันที่ 28 พฤศจิกายน 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันวาดภาพทางวิทยาศาสตร์ ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นางสาวสุภัค เทพสิงห์	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันการพูดทางวิทยาศาสตร์ ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นางสาวศิริวรรณ นิตุธร	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันคิดเลขเร็ว ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นางสาวศิริวรรณ นิตุธร นางสาวธัญวรัตม์ แสงแสน	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
นางสาวศิริวรรณ นิตุธร	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันซูโดกุ ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นางสาวศิริวรรณ นิตุธร	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันซูโดกุ ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายโณทัย ชาบุญมี นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการประกวดภาพยนตร์สั้น ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายโณทัย ชาบุญมี นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการประกวดภาพยนตร์สั้น ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการประกวดมารยาทไทย ม.1-ม.3 และการประกวดมารยาทไทย ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายณัฐการ นาคะไชย	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันการต่อคำศัพท์ภาษาอังกฤษ (Crossword) ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมจิตรกรรมเทคนิคผสม (Mixed Media) ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมวาดภาพระบายสี ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการออกแบบร่าง (Sketch Design) ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมวาดเส้น (Drawing) ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมประติมากรรม ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายณัฐการ นาคะไชย	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-ประเภทหญิงเดี่ยว ม.	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
	1-ม.3	
นายศุภกรณ์ วัฒนศรี นายโณทัย ชาบุญมี	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันเครื่องบินพลังยาง ประเภทบินนานสามมิติ (3D) ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายโณทัย ชาบุญมี นายศุภกรณ์ วัฒนศรี	รางวัลเหรียญ ทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันเครื่องบินพลังยาง ประเภทบินนาน ปล่อยอิสระ ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร	รางวัลเหรียญทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันวาดภาพทางวิทยาศาสตร์ ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายโณทัย ชาบุญมี นางสาวอุมาพร จารย์รัตน์	รางวัลเหรียญทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายศุภกรณ์ วัฒนศรี นายโณทัย ชาบุญมี	รางวัลเหรียญทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันจรวดขวดน้ำ ประเภทยิงไกล ม.1-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายโณทัย ชาบุญมี นายศุภกรณ์ วัฒนศรี	รางวัลเหรียญทอง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันจรวดขวดน้ำ ประเภทแม่นยำ ม.1-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นางสาวสุภัค เทพสิงห์	รางวัลเหรียญเงิน ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันการพูดทางวิทยาศาสตร์ ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายศุภกรณ์ วัฒนศรี	รางวัลเหรียญเงิน ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันการสืบค้นข้อมูล ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายณัฐการ นาคะไชย	รางวัลเหรียญเงิน ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันพูดภาษาอังกฤษ (Impromptu Speech) ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร นางวันเพ็ญ อัฒจักร	รางวัลเหรียญเงิน ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันตอบปัญหาสุขศึกษาและพลศึกษา ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายศุภกรณ์ วัฒนศรี นางวรา พันนึก นางสาวอุมาพร จารย์รัตน์	รางวัลเหรียญทองแดง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์ ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
นายโณทัย ชาบุญมี นางสาวอุมาพร จารย์รัตน์ นางวรา พันนึก	รางวัลเหรียญทองแดง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์ ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายศุภกรณ์ วัฒนศรี นางสาวอุมาพร จารย์รัตน์ นางวรา พันนึก	รางวัลเหรียญทองแดง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันทักษะการแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์ ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายณัฐการ นาคะไชย นายศุภกรณ์ วัฒนศรี	รางวัลเหรียญทองแดง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันอีสปอร์ต ประเภทเกมส์ Arena of Valor (ROV) ม.1-ม.3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด
นายณัฐการ นาคะไชย นายศุภกรณ์ วัฒนศรี	รางวัลเหรียญทองแดง ครูผู้ฝึกซ้อมการแข่งขันอีสปอร์ต ประเภทเกมส์ Arena of Valor (ROV) ม.4-ม.6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

สรุปรางวัลเชิดชูเกียรติของครูและบุคลากรทางการศึกษา

รางวัลสถานศึกษา	จำนวนรางวัลที่ได้รับ
รางวัลผู้บริหาร	**5 รางวัล**
รางวัลครู	**42 รางวัล**
รางวัลนักเรียน	**36 รางวัล**

5.ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และการใช้

5.1 **ข้อมูลอาคารสถานที่**

ที่	รายการ	จำนวน
1	อาคารเรียน	3 หลัง
2	อาคารประกอบ	1 หลัง
3	ห้องน้ำ	2 หลัง
4	โรงอาหาร	1 หลัง
5	ห้องปฏิบัติการ	2 ห้อง
6	ห้องสมุด	1 ห้อง
7	ห้องพยาบาล	1 ห้อง
8	ห้องดนตรี	1 ห้อง
9	ห้องนาฏศิลป์	1 ห้อง
10	ห้องแนะแนว	1 ห้อง
11	สนามฟุตบอล	1 สนาม
12	สนามบาสเก็ตบอล	1 สนาม
13	สนามตะกร้อ	1 สนาม
14	สนามวอลเล่ย์บอล	1 สนาม

5.2 ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

5.2.1 แหล่งเรียนรู้

1) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

1.1 ห้องสมุด จำนวนผู้เรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษาที่รายงาน เฉลี่ย 90 คน ต่อ วัน คิดเป็นร้อยละ 40 ของผู้เรียนทั้งหมด

1.2 ห้องปฏิบัติการ

- ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน .....3..... ห้อง
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน .....1..... ห้อง
- ห้องปฏิบัติการทางภาษา จำนวน ..... ห้อง

1.3 ห้อง กสทช จำนวน .....10..... เครื่อง

ใช้เพื่อการเรียนการสอน .....10..... เครื่อง

ใช้เพื่อสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต .....10..... เครื่อง

จำนวนผู้เรียนที่สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตในปีการศึกษา 2567 เฉลี่ย..60...คน ต่อวัน คิดเป็นร้อยละ 26.67 ของผู้เรียนทั้งหมด

ใช้เพื่อการบริหารจัดการ 4 เครื่อง

คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน 20 เครื่อง

คอมพิวเตอร์โน๊ตบุคใช้ในการจัดการเรียนการสอน 4 เครื่อง

1.4 แหล่งเรียนรู้อื่น ๆ โปรดระบุ

- ห้องประชุมมรกต สถิติการใช้งาน 60 ครั้ง/ปี
- ห้องเกียรติยศ สถิติการใช้งาน 30 ครั้ง/ปี

2) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

ตารางที่ 12 ข้อมูลแหล่งเรียนรู้

ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
1. ศาลหลวงปู่เสือ	9
2. เทศบาลตำบลโพนเมือง	4
3. วัดโพธาราม	20
4. วัดดอนสวนหญ้า	5
5. วัดสนามชัย	3
6. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโพนเมือง	5
7. สวนน้ำอาจนครวอเตอร์ปาร์ค	2
8. โรงพยาบาลอาจสามารถ	14
9. โคกหนองนาโซล่าเซลล์ครูทองคำ	20
10. อุทยานประวัติศาสตร์พิมาย	1
11. พิพิธภัณฑ์ไม้กลายเป็นหิน	1

6. สภาพชุมชนโดยรวม

1) สภาพชุมชน ลักษณะชุมชนรอบบริเวณโรงเรียน เป็นชุมชนตำบลโพนเมือง ประกอบด้วยหมู่บ้าน 17 หมู่บ้าน มีระยะทางห่างจากตัวอำเภอ 8 กิโลเมตร ห่างจากจังหวัดร้อยเอ็ด 40 กิโลเมตร

ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ มีบางส่วนที่นับถือศาสนาคริสต์

อาชีพสำคัญในหมู่บ้าน ได้แก่ ชาวนา ชาวสวน จักสาน ช่างเย็บผ้า ค้าขาย รับราชการ รับจ้างทั่วไป และอื่นๆ ฐานะทางเศรษฐกิจของผู้ปกครองส่วนใหญ่ ระดับยากจนถึงปานกลาง รายได้เฉลี่ยของผู้ปกครองประมาณ 4,000 บาท / เดือน

ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นที่รู้จักทั่วไป คือ ประเพณีบุญบั้งไฟ ประเพณีบุญข้าวจี่ บุญผะเหวด ประเพณีบุญทอดเทียนโฮม ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีบุญข้าวประดับดิน ประเพณีบุญข้าวสาก ประเพณีลอยกระทง เป็นต้น

2) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนอยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้สำคัญของท้องถิ่นและของจังหวัด เช่น ศาลหลวงปู่เสือ วัดสนามชัย หอโหวตร้อยเอ็ด ศูนย์วิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมเพื่อการศึกษาร้อยเอ็ด พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติร้อยเอ็ด เป็นต้น

โรงเรียนอยู่ใกล้วัดโพธาราม เมื่อมีกิจกรรมทางศาสนา โรงเรียนก็จะเข้าร่วมเป็นประจำ และยังได้รับการสนับสนุนจากทางวัดในการให้พระสงฆ์มาบรรยายธรรมและมาสอนธรรมะแก่ผู้เรียน

โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้วยดีจากชุมชน ผู้นำชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นักเรียนที่จบจากโรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการ ร้อยละ 90 ศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ที่โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

นักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เรียนต่อที่เดิม ร้อยละ 80

7. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม	เวลาเรียน			
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
	ม. 1	ม. 2	ม. 3	ม. 4 – 6
● กลุ่มสาระการเรียนรู้				
ภาษาไทย	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
คณิตศาสตร์	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
วิทยาศาสตร์	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	180 (4.5 นก.)
เทคโนโลยี	80 (2 นก)	80 (2 นก)	80 (2 นก)	100 (2.5 นก)
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์	120 (3 นก.) 40 (1 นก.)	120 (3 นก.) 40 (1 นก.)	120 (3 นก.) 40 (1 นก.)	240 (6 นก) 80 (2 นก.)
สุขศึกษาและพลศึกษา	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.	120 (3นก.)
ศิลปะ	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	120 (3 นก.)
การงานอาชีพ	80 (2นก.)	80 (2นก.)	80 (2นก.)	120 (3 นก.)
ภาษาต่างประเทศ	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	960 (24นก.)	960 (24นก.)	960 (24นก.)	1,680 (42 นก.)

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม	เวลาเรียน			
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
	ม. 1	ม. 2	ม. 3	ม. 4 – 6
● **รายวิชาเพิ่มเติม**	ปีละไม่เกิน 200 ชั่วโมง			ไม่น้อยกว่า 1,600 ชั่วโมง
● **กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**				
● **กิจกรรมแนะแนว**	120	120	120	360
● **กิจกรรมผู้เรียน** **-ลูกเสือ/เนตรนารี** **-ชุมนุม**				
● **กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์**				
รวมเวลากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120	360
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	**ไม่เกิน 1,200 ชั่วโมง/ปี**			**รวม 3 ปี** **ไม่น้อยกว่า 3,600 ชั่วโมง**

8. ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

8.1 สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ.2568-2572)

ตารางแสดงผลการประกันคุณภายนอก

ตัวชี้วัด	ระดับผลการประเมินภายนอก	ผลการประกันคุณภาพภายนอก	
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร สถานศึกษา	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา	5	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.2 นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.3 ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและ บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.4 แผนงานและการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.5 กระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.6 การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา	5	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.7 การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.8 สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ	3	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.9 ระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 2.10 การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และ พัฒนาผู้เรียน	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 3.1 การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการ เรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	4	✓	
ตัวชี้วัดที่ 3.3 ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	4	✓	

รายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก

8.2 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ

ตารางแสดงการเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2567

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
โรงเรียน	47.55	22.08	32.02	25
จังหวัด	46.96	25.79	33.53	29.38
ประเทศ	48.93	26.53	34.22	30.93

ตารางแสดงการเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565-2567

ปีการศึกษา/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
2565	54.98	21.32	35.13	27.06
2566	55.57	20.94	30.43	27.08
2567	47.55	22.08	32.02	25

8.3 งาน/โครงการ/กิจกรรมที่ประสบความสำเร็จ

ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ
โครงการส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการในสถานศึกษา	รายงานโครงการ
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	รายงานโครงการ
โครงการส่งเสริมทักษะวิชาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	รายงานโครงการ
โครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะและความสามารถทางวิชาการ	รายงานโครงการ
โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	รายงานโครงการ

8.4 โครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ

ชื่องาน/โครงการ/กิจกรรม	สาเหตุที่ไม่บรรลุเป้าหมาย
-	-

8.5 ปัญหาและอุปสรรค

ด้านการบริหารจัดการ

จุดเด่น

สถานศึกษามีการบริหารและการจัดการอย่างเป็นระบบโรงเรียนจัดประชุมแบบมีส่วนร่วม มีการระดมสมองการประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 5 ปี (2566- 2570) โดยจัดทำ SWOT โรงเรียนปรับเปลี่ยนและกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับผลการศึกษาสภาพปัญหาความต้องการพัฒนานโยบายการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรโรงเรียน

ครูผู้สอน สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ มีการดำเนินการนิเทศกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการจัดการศึกษาและโรงเรียนได้ใช้กระบวนวิจัยในการรวบรวมข้อมูล เพื่อใช้เป็นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน

มีความพร้อมในด้านอาคารสถานที่ บรรยากาศสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อในการจัดการเรียนรู้ ระบบอินเตอร์เน็ตที่ครอบคลุม ตลอดจนระบบสาธารณูปโภคสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียน รวมทั้งการให้บริการด้านอาคารสถานที่แก่ชุมชน

จุดที่ควรพัฒนา

พัฒนายกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาผ่านกระบวนการวิจัย จัดระบบเพื่อการบริหารจัดการในสถานศึกษา เช่น การวางระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้ปกครองเพื่อการสร้างความร่วมมือในการดูแลผู้เรียน เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนเพิ่มขึ้น

สร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็ง มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา และการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน

แผนงาน แนวทางการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

พัฒนาระบบบริหารจัดการ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความทันสมัยและสนองต่อความต้องการของผู้เรียน และชุมชน

ด้านการจัดการเรียนการสอน

จุดเด่น

สถานศึกษาพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติ ควบคู่กับการใช้สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการศึกษา วัดผลและประเมินผลด้วยเครื่องมือที่มีคุณภาพและหลากหลาย ประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง มีระบบการประเมินเพื่อใช้ผลในการพัฒนา

และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ รวมทั้งส่งเสริมใช้ กระบวนการวิจัยควบคู่กับการทำ PLC เพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาผู้เรียน

สถานศึกษามีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ตามมาตรฐานตำแหน่ง มีการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้สื่อ เทคโนโลยีที่ทันสมัยเหมาะสม กับสถานการณ์ในปัจจุบัน มีคณะกรรมการนิเทศภายในตรวจประเมินผลงานในชั้นเรียนของครูทุกคน พร้อมทั้งให้คำแนะนำที่สามารถพัฒนาต่อยอดได้เป็นอย่างดี ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีการพัฒนาตนเองในด้านเทคนิคการสอนและสื่อเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อวางแผนกิจกรรมการสอนที่สอดคล้องเหมาะสมกับความต้องการ พัฒนาความรู้ความสามารถของนักเรียนอย่างเต็มตามศักยภาพของผู้เรียนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

จุดที่ควรพัฒนา

ครูควรจัดกิจกรรมพัฒนา ให้ผู้เรียนสามารถนำเสนอ อภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างสมเหตุสมผลและมีทักษะในการแก้ปัญหาตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

การวางแผนการจัดกิจกรรมในระยะเวลาที่เหมาะสม และกำหนดปฏิทินและแนวปฏิบัติให้ชัดเจน

แผนงาน แนวทางการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

ส่งเสริมการพัฒนาทักษะความสามารถในการนำเทคโนโลยีใหม่ๆเข้ามาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น

รวบรวมกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เป็น Active learning เพื่อเป็นคลังความรู้ของโรงเรียนให้คุณครูทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ส่งเสริมให้ครูสร้างแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ และสนับสนุนให้ครูส่งผลงานเข้าร่วมประกวดตามเวทีต่างๆ

ส่งเสริมให้มีการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษามากยิ่งขึ้น

ด้านผู้เรียน

จุดเด่น

สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติ รูปแบบ Active Learning มีการนำเอาเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน มีการนำเอาเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน มีการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนรู้จักความชอบของตนเอง รู้จักการยอมรับความแตกต่างและการอยู่ร่วมกันในสังคม รวมทั้งยังสร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนรักษ์ท้องถิ่นของตนเอง และส่งเสริมผู้เรียนเห็นความสำคัญของการมีสุขภาวะทางกายและจิตใจที่ดี

ผู้เรียนมีค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในกลุ่มสาระการเรียนภาษาไทย วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สูงกว่าระดับประเทศ และต่อเนื่องมาโดยตลอด

จุดที่ควรพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมอย่างเป็นระบบ มีการใช้กระบวนการวิจัยในการดำเนินงาน และมีการสร้างเวทีให้ผู้เรียนเผยแพร่ในช่องทางต่างๆอย่างต่อเนื่อง ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมเข้าค่ายฝึกอบรมทักษะการอ่าน การเขียน การสื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เชิญวิทยากรเจ้าของภาษามาร่วมจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

แผนงาน แนวทางการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

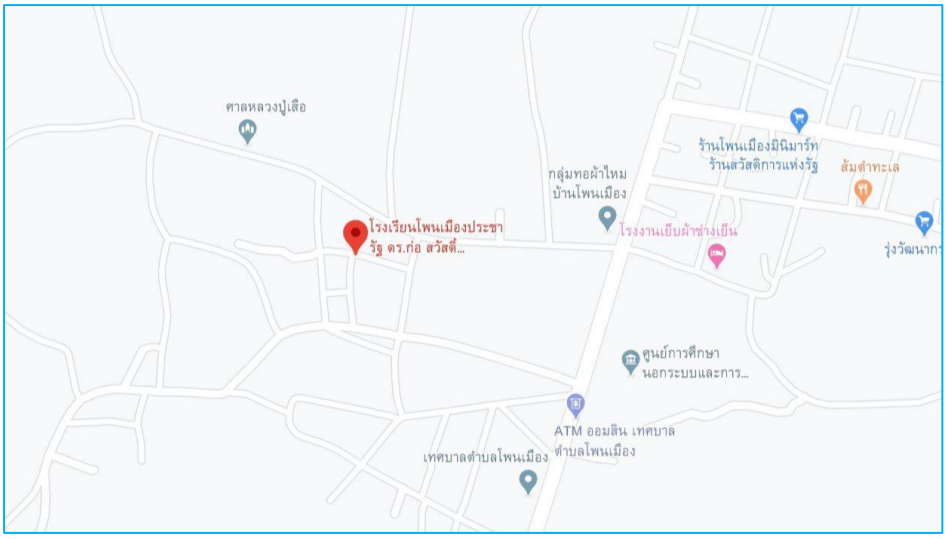
วางแผนการพัฒนา กำหนดเป้าหมาย นโยบายและร่วมวางแผนการดำเนินงาน พัฒนาทักษะการใช้ชีวิต ทักษะการคิดเน้นทักษะการคิดขั้นสูงบนพื้นฐานของจริยธรรมและความรับผิดชอบ และการใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

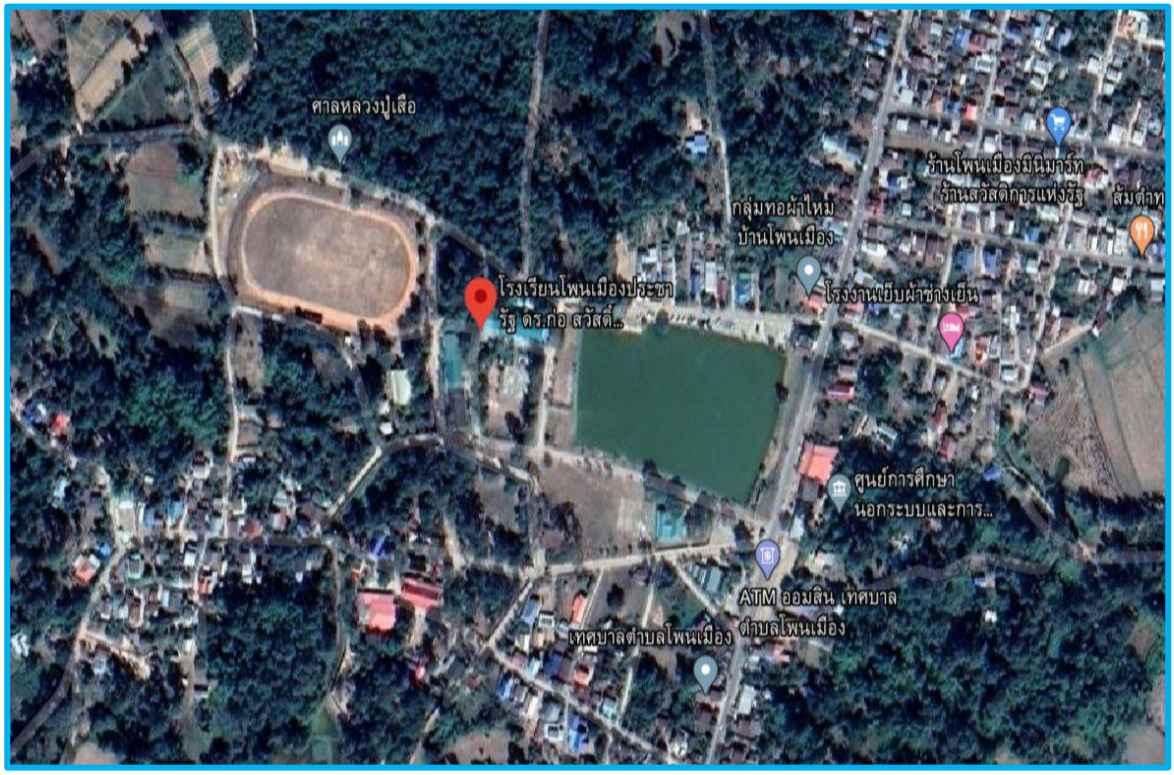
พัฒนาผู้เรียนด้านการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และการคิดคำนวณ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้สูงขึ้น ส่งเสริมและสนับสนุนผู้เรียนให้เข้าร่วมการแข่งขันในเวทีต่างๆให้มากขึ้น

การปรับเปลี่ยนหรือพัฒนากิจกรรม/โครงการบางอย่างให้มีความทันสมัยสอดรับกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน

ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง โดยมีครูผู้สอนเป็นเพียงผู้ให้ คำแนะนำ ชี้แนะแนวทางและสนับสนุนให้ผู้เรียนสามารถศึกษา ค้นคว้า และสร้างองค์ความรู้ รวมทั้ง สามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลาจากแหล่งข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือ

9. แผนผังที่ตั้งโรงเรียน




ศาลหลวงปู่เสือ
ร้านโพนเมืองมินิมาร์ท
ร้านสวัสดิการแห่งรัฐ
กลุ่มทอผ้าไหม
บ้านโพนเมือง
โรงเรียนโพนเมืองประชา
รัฐ ตชด.ก่อ สวัสดิ์...
โรงงานเย็บผ้าช่างเย็น
ศูนย์การศึกษา
นอกระบบและการ...
ATM ออมสิน เทศบาล
ตำบลโพนเมือง
เทศบาลตำบลโพนเมือง

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2568

กรอบแนวคิดการจัดทำแผน

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ราชกิจจาเกบกษา เล่ม 134 ตอนที่ 40 ก 6 เมษายน 2560

มาตรา 54 รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ ก่อนวัยเรียน จนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาก่อนเข้ารับการศึกษาตามวรรคหนึ่ง เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย

รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต และจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการ กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนให้การจัดการศึกษาดังกล่าวมีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้ ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติซึ่งอย่างน้อย ต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ และการดำเนินการและตรวจสอบการดำเนินการ ให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติด้วย

การศึกษาทั้งปวงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ สามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตน และมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ในการดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาตามวรรคสอง หรือให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามวรรคสาม รัฐต้องดำเนินการให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามความถนัดของตน

ให้จัดตั้งกองทุนเพื่อใช้ในการช่วยเหลือผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษาและเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครู โดยให้รัฐจัดสรรงบประมาณให้แก่กองทุน หรือใช้มาตรการหรือกลไกทางภาษีรวมทั้งการให้ผู้บริจาคทรัพย์สินเข้ากองทุนได้รับประโยชน์ในการลดหย่อนภาษีด้วย ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องกำหนดให้การบริหารจัดการกองทุน เป็นอิสระและกำหนดให้มีการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”ได้นำร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) **แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายและจุดเน้น สพฐ. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ด** ตลอดจนบริบทต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เชื่อมโยงอำนาจหน้าที่ของโรงเรียน **สู่การ**การวิเคราะห์สถานภาพสถานศึกษา(SWOT) กำหนดเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

๑. ร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579)

คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติได้ดำเนินการยกร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาประเทศในระยะ 20 ปี โดยกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมายและยุทธศาสตร์ ดังนี้

วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

เป้าหมาย

1. ความมั่นคง

1.1 การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปัจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง

1.2 ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ที่เข้มแข็ง เป็นศูนย์กลางและที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน ระบบการเมืองมีความมั่นคง เป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

1.3 สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี สามารถผนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศ ชุมชนมีความเข้มแข็ง ครอบครัวมีความอบอุ่น

1.4 ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคงพอเพียงกับการดำรงชีวิต มีที่อยู่อาศัย และความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

1.5 ฐานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม มีความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ

2. ความมั่งคั่ง

2.1 ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง ยกระดับเป็นประเทศใน

กลุ่มรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น

2.2 เศรษฐกิจมีความสามารถในการแข่งขันสูง สามารถสร้างรายได้ทั้งภายในและภายนอกประเทศ สร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคต และเป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้าการลงทุนและการทำธุรกิจ มีบทบาทสำคัญในระดับภูมิภาคและระดับโลก เกิดสายสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและการค้าอย่างมีพลัง

2.3 ความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้างการพัฒนาคนอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม

3. ความยั่งยืน

3.1 การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รายได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่ไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมจนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศน์

3.2 การผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับกฎระเบียบของประชาคมโลก ซึ่งเป็นที่ยอมรับร่วมกัน ความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเอื้ออาทร เสียสละเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม

3.3 ประชาชนทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความปรองดองสมานฉันท์
2. เพื่อเพิ่มกระจายโอกาสและคุณภาพการให้บริการของรัฐอย่างทั่วถึง เท่าเทียม เป็นธรรม
3. เพื่อลดต้นทุนให้ภาคการผลิตและบริการ
4. เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร อุตสาหกรรม และบริการด้วยนวัตกรรม

ร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) มี 6 ยุทธศาสตร์ ซึ่งเกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ 1.3 การรักษาความมั่นคงภายใน และความสงบเรียบร้อยภายในตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝั่งทะเล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 2.5 การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ในด้านการขนส่ง ด้านพลังงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการวิจัยและพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพศักยภาพคน

ยุทธศาสตร์ที่ 3.1 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3.2 การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ 3.3 การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 4.1 การสร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 5.1 การจัดระบบอนุรักษ์ ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.1 การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐให้มีขนาดที่เหมาะสม

ยุทธศาสตร์ที่ 6.4 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.5 การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่างๆ ให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล

๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)

สาระสำคัญหมุดหมายที่ 12 : “ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต”

1. สถานการณ์การพัฒนาที่ผ่านมา

- ไทยเข้าสู่ สังคมสูงวัย ส่งผลต่อปริมาณและคุณภาพกำลังคน
- ผลิตภาพแรงงานลดลงในช่วงโควิด-19 กระทบเศรษฐกิจโดยรวม
- ตลาดงานเน้นสมรรถนะมากกว่าคุณวุฒิการศึกษา
- ความรู้และทักษะด้านดิจิทัลเปลี่ยนแปลงรวดเร็ว ความต้องการเรียนรู้รายบุคคลสูงขึ้น
- ระบบการศึกษาในทุกระดับยังต้องพัฒนา ให้ทันสมัย ยืดหยุ่น เชื่อมโยงกับการใช้ชีวิต

- อาชีวะและอุดมศึกษา ยังผลิตกำลังคนไม่ตรงกับตลาด
- แรงงานนอกระบบสูงกว่า 52% แนวโน้มเพิ่มจาก Gig Economy
- แรงงานสูงวัย ยังมีศักยภาพ แต่ต้องการพัฒนาต่อเนื่องหลังเกษียณ
- ขาด ระบบข้อมูลสมรรถนะและอุปสงค์-อุปทานกำลังคน เพื่อการวางแผน
- ประชาชนขาดทักษะชีวิตสำคัญ เช่น การเงิน, การรู้เท่าทันดิจิทัล, การบริหารงานร่วมกับผู้อื่น
- ระบบนิเวศการเรียนรู้ตลอดชีวิตต้องปรับใหม่ให้เข้าถึงได้ทุกกลุ่ม

2. เป้าหมายการพัฒนา

เป้าหมายหลัก

- พัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยให้มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อโลกยุคใหม่
- ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต และสร้างโอกาสการเข้าถึงสำหรับทุกกลุ่มประชากร

เป้าหมายเชิงตัวเลข

- ดัชนีพัฒนาการเด็กสมวัย ≥ 88%
- นักเรียนที่สมรรถนะต่ำกว่าพื้นฐาน 3 วิชา ลดลง 8%
- ทุนชีวิตเด็กและเยาวชนไทย เพิ่มขึ้น 3%
- นักศึกษาร่วมโครงการบัณฑิตฐานสมรรถนะ ≥ 30%
- ผลิตภาพแรงงานเพิ่ม ≥ 4% ต่อปี
- ผู้สูงอายุที่จนหลายมิติ ลดลง 20% ต่อปี
- ดัชนีทักษะ (WEF Skills) เพิ่ม 20%
- อันดับบุคลากรมีความสามารถ (IMD) เพิ่ม 3% ต่อปี
- จำนวนและมูลค่าธุรกิจ Startups เพิ่มขึ้น
- สมรรถนะผู้ใหญ่ (PIAAC) ≥ ค่าเฉลี่ยกลุ่มประเทศเปรียบเทียบ
- กลุ่มอายุ 15-24 ที่ไม่ได้เรียน/ทำงาน/ฝึกอบรม ≤ 5%

3. ประเด็นเน้นในแผนปฏิบัติการ

- เร่งพัฒนาสมรรถนะกำลังคนทุกช่วงวัย ตามแนวทางพหุปัญญา
- ยกระดับคุณภาพการศึกษา ทุกระดับ เพิ่มความเชื่อมโยงวิถีชีวิต
- ปรับหลักสูตรอาชีวะ-อุดมศึกษา ให้ทันเทคโนโลยีและตลาดแรงงาน
- สร้างแพลตฟอร์มและระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต เข้าถึงได้ทุกที่ ทุกเวลา
- เพิ่มโอกาสการเรียนรู้กลุ่มเปราะบาง เช่น ผู้สูงอายุ, คนพิการ, คนจน

- พัฒนาทักษะชีวิตที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 : การเงิน, การรู้เท่าทันดิจิทัล, การเป็นผู้ประกอบการ, การทำงานร่วมกับผู้อื่น
- ปรับระบบข้อมูลกำลังคน ให้ทันสมัย ใช้จริงได้ทั้งประเทศ
- สนับสนุนธุรกิจ Startups และเศรษฐกิจฐานนวัตกรรม
- เร่งลดช่องว่างความเหลื่อมล้ำ ทางการศึกษาและอาชีพ
- ส่งเสริมการจัดการศึกษาในรูปแบบยืดหยุ่น, ออนไลน์, สหกิจ, และทวิภาคี

3. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 เพื่อใช้เป็นแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของประเทศ ได้นำไปใช้เป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาการศึกษาและเรียนรู้สำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิต โดยจุดมุ่งหมายที่สำคัญของแผน คือ การมุ่งเน้นการประกันโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาและการศึกษาเพื่อการมีงานทำและสร้างงานได้ ภายใต้บริบทเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและของโลกที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งความเป็นพลวัตร เพื่อให้ประเทศไทยสามารถ ก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง ไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งภายใต้กรอบแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษาใน 5 ประการ ได้แก่ การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access) ความเท่าเทียมทางการศึกษา (Equity) คุณภาพการศึกษา (Quality) ประสิทธิภาพ(Efficiency) และตอบโจทย์บริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy) ในระยะ 15 ปีข้างหน้า ดังนี้

วิสัยทัศน์ : คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ
3. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรมจริยธรรม รู้จักสามัคคี และร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

ยุทธศาสตร์

1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ปัจจัยและเงื่อนไขความสำเร็จ

การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของแต่ละยุทธศาสตร์ตามที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาแห่งชาติจะประสบผลสำเร็จตามที่ระบุไว้ในแต่ละยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาหน่วยงานทั้งระดับนโยบายและระดับปฏิบัติการ ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค จังหวัด เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาต้องยึดถือเป็นแนวทางในการดำเนินงาน และมีการทบทวน ปรับปรุงมาตรการ เป้าหมายความสำเร็จให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่เพื่อการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในทุกช่วงวัยต้องดำเนินการ ดังนี้

1. การสร้างการรับรู้ ความเข้าใจและการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาสังคมในการสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาการศึกษาในลักษณะต่างๆ อย่างกว้างขวาง มุ่งเน้นที่การจัดระบบการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในทุกระดับ

2. การสร้างความเข้าใจในเป้าหมายและยุทธศาสตร์การดำเนินงานของแผนฯ ของผู้ปฏิบัติทุกหน่วยงานทุกระดับ เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ มีการบริหารจัดการและการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของการจัดการศึกษามีคณะกรรมการกำกับดูแลแต่ละยุทธศาสตร์ให้เกิดการนำไปปฏิบัติ โดยมีระบบงบประมาณเป็นกลไกสนับสนุนให้บรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม

3. การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ของการจัดการศึกษา จากการเป็นผู้จัดการศึกษาโดยรัฐมาเป็นการจัดการศึกษาโดยทุกภาคส่วนของสังคม ที่มุ่งการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Education) ตลอดจนการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับทุกคน ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals)

4. การจัดให้แผนการศึกษาแห่งชาติเป็นเสมือนแผนงบประมาณด้านการจัดการศึกษาของรัฐ ระบบการจัดสรรงบประมาณประจำปีให้ยึดแผนงาน โครงการและเป้าหมายการพัฒนาที่กำหนดไว้ใน

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของแผนฯ เป็นหลักในการพิจารณา เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาการศึกษาเป็นไปในทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนแต่ละช่วงวัย และการพัฒนากำลังคนตามความต้องการของตลาดงานและประเทศ เพื่อการจัดการศึกษาบรรลุผลตามยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดในช่วงเวลาที่กำหนด

5. การปรับระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้เกิดประสิทธิภาพ โดยปรับโครงสร้างการบริหารงานให้มีความชัดเจนในด้านบทบาท หน้าที่และการกระจายอำนาจและการตัดสินใจจากส่วนกลางสู่ระดับภูมิภาคและสถานศึกษา รวมทั้งการปรับระบบการบริหารจัดการ และการบริหารงานบุคคลในแต่ละระดับให้ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาในสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ ผู้เรียนได้รับบริการการศึกษาที่มีมาตรฐานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

6. การสร้างระบบข้อมูลและสารสนเทศที่บูรณาการและเชื่อมโยงกับระบบการประกันคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอกผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการรายงานต่อสาธารณชนจะเป็นกลไกในการสร้างการรับรู้ของผู้จัดการศึกษาและผู้เรียน เพื่อการปรับประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และความรับผิดชอบต่อผู้เรียน ผ่านระบบการกำกับ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล

7. การปฏิรูประบบทรัพยากรและการเงินเพื่อการศึกษา เพื่อให้รัฐสามารถใช้เครื่องมือทางการเงินในการกำกับการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติและนโยบายรัฐบาล

4. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

วิสัยทัศน์

บริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการ อย่างเป็นเอกภาพ เรียนดี มีความสุข รู้เท่าทันโลกยุคใหม่

พันธกิจ

1. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม มีความสุขและทักษะสำหรับโลกยุคใหม่

2. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม เหมาะสม ตามศักยภาพและช่วงวัยของผู้เรียน

3. พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลและพัฒนาสมรรถนะของข้าราชการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพ เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

4. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ดิจิทัลและนวัตกรรม เพื่อการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษารองรับโลกยุคใหม่

5. บริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการทุกระดับ ทุกพื้นที่ ด้วยกลไกเครือข่าย ทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์

1. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของประเทศ
2. พัฒนากำลังคนเพื่อรองรับความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
5. ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพฒนาอย่างยั่งยืน

6 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนได้รับการศึกษาและการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกความเป็นไทย และเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

2. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เสมอภาคและเท่าเทียม

3. ข้าราชการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีคุณภาพและสมรรถนะที่ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

4. หน่วยงานมีการทำงานบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ดิจิทัลและนวัตกรรมที่เชื่อมโยงและบูรณาการการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ

5. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีการบริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการที่มีประสิทธิภาพ

5. นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากภัยคุกคาม ในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่น ๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผล การดำเนินการและแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุง พัฒนาและขยายผล ต่อไป

1.2 เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการ จัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวกและ สร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.3 เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

1.4 เร่งรัดพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงานในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อ สร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบพรสวรรค์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเอง ด้วยการ เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ผ่าน แพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

2.3 พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิดแบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

2.4 พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

2.5 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความ ทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่นและ การเสริมสร้าง วิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

2.6 จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลายและแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนคุณภาพสูง รวมทั้ง มีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

2.7 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้

โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ และ การเผยแพร่สื่อแอนิเมชันรอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

2.8 ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ ให้มีรูปลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม ร่มรื่น จูงใจให้ เข้าไปใช้บริการ โดยมีมุมค้นหาความรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ของผู้เรียนหรือกลุ่มผู้เรียน และการร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ ที่ผู้เรียนและประชาชน สามารถมาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับเอกสารรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้ รวมทั้งมีบริเวณพักผ่อนที่มีบริการลักษณะ บ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อไปยัง สถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาเพื่อรองรับ การพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ อย่างเท่าเทียม

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning)

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบนอกระบบ และระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะ กำลังคน ตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็น

เลิศทาง การอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์ การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New-skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลาย ให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะ ที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตร มาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็น ผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ สกร. และสถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและ เอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดยบูรณาการ ความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานสังคมอื่น

4.8 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้อง มาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้ง สามารถนำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับ สมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและ ระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพและ การดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลัก ในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสาร ข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ 4.0 สามารถตอบสนองความ ต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง

6.3 ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ

6.5 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ เร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

1. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษาโดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับ

นโยบายและ จัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

3. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและดำเนินการ แก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ก่อนโดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการติดตามฯ ตามข้อ 2 ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามลำดับ

4. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้อง กับหลักการนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้างต้น ให้ถือเป็น หน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผล และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

6. นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วิสัยทัศน์(Vision)

สร้างคุณภาพผู้เรียน สู่สังคมอนาคตอย่างยั่งยืน

พันธกิจ (Mission)

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของมนุษย์
2. พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยแก่ผู้เรียน
3. ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
4. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
5. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเท่าเทียม
6. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
7. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
8. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

7. นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1.ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่างๆ ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ

1.2 ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และ ชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

2. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3- 6 ปีทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาสร้างสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง

2.2 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

2.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

2.4 ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือกในการเข้าถึง การเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

2.5 พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารสารเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

3. ด้านคุณภาพ

3.1 ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้น สมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษา ให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มี ความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลัง ทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความ จงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข

3.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิตมาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

3.5 พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้ง บุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

4.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานที่มุ่งเน้น การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมมาภิบาล

4.2 นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน

4.3 ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน บริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

4.4 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

4.5 เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดรับกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

8. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ด พ.ศ. 2566-2570

วิสัยทัศน์

“จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เพิ่มโอกาสทางการศึกษา ให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะสำคัญในศตวรรษที่ 21”

พันธกิจ

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

2. ยกระดับและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทุกช่วงวัยให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ และสากล รองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

3. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตและสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่า เทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา

4. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อสร้างจิตสำนึก จิตอาสา รักษ์สิ่งแวดล้อม เสริมสร้าง คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

5. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

1. การจัดการศึกษาเพื่อ ความมั่นคง

2. พัฒนาและส่งเสริมต่อ ยอดงานวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

3. พัฒนาศักยภาพครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนทุกช่วงวัยให้มี คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาชาติ และสากล รองรับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21

4. จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต และเพิ่มโอกาสการเข้าถึง บริการทางการศึกษา

5. การจัดการศึกษาเพื่อ สร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

6. สนับสนุนการพัฒนา ระบบการบริหารจัด การศึกษาที่มี ประสิทธิภาพ

9. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

วิสัยทัศน

“สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เป็นองคกรขับเคลื่อนและยกระดับคุณภาพการศึกษา สู่มาตรฐานสากล ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

1. พัฒนาผู้เรียนทุกคนใหมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีตอบานเมือง

2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ใหมีทักษะการเรียนรู มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การสรางขีดความสามารถในการแขงขัน

3. สงเสริมสนับสนุน การใชเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ผู้เรียนสามารถใชเทคโนโลยีในการเรียนรูอย่างเหมาะสม และการสร้างโอกาสในการเขาถึงบริการทางการ ศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเทาเทียม

4. พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ พัฒนาหลักสูตรการศึกษา ให้เอื้อต่อการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ

5. การจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมาย เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนามุ่งสู่Thailand 4.0

กลยุทธ์

1. พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติ ที่ดีต่อบ้านเมือง

2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ มีความเป็นเลิศด้านวิชาการมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

3. สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้อย่างเหมาะสม และการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึงเสมอภาค และเท่าเทียมกัน

4. พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบพัฒนาหลักสูตรการศึกษาให้เอื้อต่อการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ

5. การจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุ เป้าหมาย เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับและจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนามุ่งสู่ Thailand 4.0

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

จากการวิเคราะห์สถานภาพสถานศึกษา โรงเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐฯ โดยใช้เทคนิค SWOT สามารถนำประเด็นสำคัญมากำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของโรงเรียน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

วิสัยทัศน์

องค์กรแห่งการเรียนรู้ คู่คุณธรรม ก้าวนำเทคโนโลยี มีส่วนร่วมของชุมชน บนพื้นฐานความเป็นไทย ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. พัฒนาหลักสูตรกระบวนการ จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้สื่อ ICT
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และมีผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ
3. พัฒนาทักษะด้านวิชาการ และวิชาชีพโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. พัฒนาห้องเรียนคุณภาพ สื่อและแหล่งการเรียนรู้
6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของชุมชน
7. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์

1. มีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

2. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาชาติ

3. ผู้เรียนมีทักษะด้าน ICT ดนตรี กีฬา และอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

5. ครูและบุคลากรมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) และสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ

6. โรงเรียนมีห้องเรียนคุณภาพ แหล่งเรียนรู้ สื่อ เทคโนโลยีและสารสนเทศที่ทันสมัย

7. โรงเรียนส่งเสริม สนับสนุน และเข้าร่วมประเพณีในท้องถิ่น

8. โรงเรียนมีการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

8. โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมจริยธรรม มีสุขภาวะที่ดี สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง มีทักษะด้าน ICT ดนตรี กีฬา และอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและวัดประเมินผลตามสภาพจริง

3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ

4. พัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนคุณภาพ แหล่งเรียนรู้ สื่อ เทคโนโลยีและสารสนเทศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

5. ส่งเสริม สนับสนุนผู้เรียนให้มีส่วนร่วมประเพณีในท้องถิ่น

6. พัฒนาการบริหารแบบมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาลให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

จุดเน้น

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เพิ่มขึ้นทุกปี

2. นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะและทักษะของคนในศตวรรษที่ 21 (ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ทักษะการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา)

3. นักเรียนทุกคนดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. นักเรียนได้รับการพัฒนาเพิ่มศักยภาพในด้านเทคโนโลยี กีฬาและศิลปะเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศในระดับต่างๆ

5. สร้างภาคีเครือข่ายเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนา

แผนงานโรงเรียน

แผนงานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีสุขภาวะที่ดี มีทักษะด้าน ICT ดนตรี กีฬา และอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

แผนงานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา

1. พัฒนาการบริหารแบบมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาลให้สอดคล้องกับ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก

แผนงานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอน

1. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและวัดประเมินผลตามสภาพจริง

2. ส่งเสริม สนับสนุนผู้เรียนให้มีส่วนร่วมประเพณีในท้องถิ่น

แผนงานที่ 4 ด้านการพัฒนาครู

1. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ

แผนงานที่ 5 ด้านอาคารสถานที่ สื่อและเทคโนโลยี

1. พัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนคุณภาพ แหล่งเรียนรู้ สื่อ เทคโนโลยีและสารสนเทศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ค่านิยมองค์กร

สามัคคี

วัฒนธรรมองค์กร

เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่

ภาพความสำเร็จโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ด้านผู้เรียน

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คิดเป็นร้อยละ 85
2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คิดเป็นร้อยละ 85
3. มีอัตราการศึกษาต่อ คิดเป็นร้อยละ 90
4. ผู้เรียนมีทักษะมีงานทำ คิดเป็นร้อยละ 90
5. ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 100
6. ผู้เรียนมีคุณธรรม รักความเป็นไทย คิดเป็นร้อยละ 100
7. ผู้เรียนมีทักษะการดำรงชีวิตในสังคมยุคใหม่ เข้าใจและรู้จักใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำรงชีวิต คิดเป็นร้อยละ 100

ด้านครู

1. ครูมีความเป็นมืออาชีพ มีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้
2. ครูมีทักษะการใช้สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีที่ทันสมัยเป็นนักนวัตกรในการจัดการเรียนรู้
3. ครูดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ จงรักภักดีต่อองค์กร
4. ครูมีการเรียนรู้และพัฒนาตนเองตามศักยภาพเต็มกำลัง ความสามารถตามมาตรฐานสากล

ด้านผู้บริหาร

1. เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงให้โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

2. มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาวิชาการ หลักสูตร นวัตกรรม และกระบวนการเรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

3. มีความรู้ความสามารถในการบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน

4. สามารถประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่น ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและ

ให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน

โรงเรียน

1. เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพการจัดการศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล
2. มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่อบอุ่น ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้
3. เป็นที่ยอมรับของชุมชม และหน่วยงานต้นสังกัด
4. เป็นโรงเรียนที่มีระบบดูแลนักเรียนดีเด่น
5. เป็นโรงเรียนปลอดยาเสพติดและอบายมุข

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

พฤติกรรมบ่งชี้ :

1.1. ร้องเพลงชาติไทยได้ถูกต้อง เป็นพลเมืองของชาติ

1.2. มีศรัทธายึดมั่นและปฏิบัติตามหลักพระพุทธศาสนา

1.3. เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

2. ซื่อสัตย์สุจริต

พฤติกรรมบ่งชี้ :

2.1. เก็บของมีค่าได้ส่งคือเจ้าของ

2.2. มีวาจาสุภาพอ่อนหวาน รู้จักรักษาคำพูดที่สัญญากับคนอื่นต้องทำได้

2.3. มีจิตใจที่บริสุทธิ์ รู้จักเอาใจเขามาใส่ใจเรา

3. มีวินัย

พฤติกรรมบ่งชี้ :

3.1 ประพฤติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

3.2. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่โรงเรียนกำหนด

3.3. ไม่ทิ้งขยะในที่ไม่ควรทิ้ง หรือในที่สาธารณะ

4. ใฝ่เรียนรู้

พฤติกรรมบ่งชี้ :

4.1 ตั้งใจเพียงพยายามในการเรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้

4.2 แสวงหาความรู้รู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม สรุปเป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

5. อยู่อย่างพอเพียง

พฤติกรรมบ่งชี้ :

5.1 ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม

5.2 มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

6. มุ่งมั่นในการทำงาน

พฤติกรรมบ่งชี้ :

6.1 ตั้งใจและรับผิดชอบในหน้าที่การงาน

6.2 ทำงานด้วยเพียงพยายามและอดทนเพื่อให้สำเร็จตามเป้าหมาย

7. รักความเป็นไทย

พฤติกรรมบ่งชี้ :

7.1 ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทยและมีความกตัญญูกตเวที

7.2 เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

7.3 อนุรักษ์และสืบทอดภูมิปัญญาไทย

8. มีจิตสาธารณะ

พฤติกรรมบ่งชี้ :

8.1. เก็บขยะที่คนอื่นทิ้งไว้ จะโดยตั้งใจหรือไม่ตั้งใจในบริเวณโรงเรียน

8.2 ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน

8.3 เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน

กรอบกลยุทธ์ โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมจริยธรรม มีสุขภาวะที่ดี สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง มีทักษะด้าน ICT ดนตรี กีฬา และอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ประเด็นกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)					งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
พัฒนาผู้เรียนให้มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมจริยธรรม มีสุขภาวะที่ดี สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง มีทักษะด้าน ICT ดนตรี กีฬา และอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑. ส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการในสถานศึกษา	๑.ร้อยละความพึงพอใจในการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิภาพ ๒.ร้อยละการดำเนินงานวิชาการเป็นไปอย่างมีระบบน่าเชื่อถือ	๘๐ 80	๘๕ 85	๙๐ 90	100 100	100 100	๒๐,๐๐๐ ไม่จัดสรรงบฯ	๒๐,๐๐๐ ไม่จัดสรรงบฯ	๒๐,๐๐๐ ไม่จัดสรรงบฯ	๒๐,๐๐๐ ไม่จัดสรรงบฯ	๒๐,๐๐๐ ไม่จัดสรรงบฯ	ครูโณทัย ชาบุญมี
	๒. ส่งเสริมการพัฒนาทักษะความสามารถทางวิชาการ	๑.ร้อยละของนักเรียนที่มีศักยภาพด้านทักษะวิชาการ,ด้านทักษะกีฬาและได้รับรางวัลในระดับต่างๆ	๗๐	๗๕	๘๐	๘๐	๘๐	๔๖,๐๐๐	๔๖,๐๐๐	๔๖,๐๐๐	๔๖,๐๐๐	๔๖,๐๐๐	ครูโณทัย ชาบุญมี
	๓.ส่งเสริมหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พื้นฐาน พุทธศักราช 2551	๑. โรงเรียนมีหลักสูตรตรงตามความต้องการของผู้เรียนครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒.จำนวนครั้งที่โรงเรียนทบทวนหลักสูตรสถานศึกษา	ครบ ๑	ครบ ๑	ครบ ๑	ครบ ๑	ครบ ๑	๒,๐๐๐ ไม่จัดสรรงบฯ	๒,๐๐๐ ไม่จัดสรรงบฯ	๒,๐๐๐ ไม่จัดสรรงบฯ	๒,๐๐๐ ไม่จัดสรรงบฯ	๒,๐๐๐ ไม่จัดสรรงบฯ	ครูโณทัย ชาบุญมี
	๔.ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา (งบเรียนฟรี ๑๕ ปี)	๑.ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ติด ๐,ร ,มส	70	80	85	90	90	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี

ประเด็นกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)					งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
		๒.ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป	70	75	80	80	80	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
		3.ร้อยละของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้นจากฐานเดิม	80	80	90	90	90	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
	๕.ส่งเสริมทักษะวิชาชีพท้องถิ่นตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๑.ร้อยละของนักเรียนและบุคคลากรได้รับความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	80	85	85	85	๙๐	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์ ครูบุญเพ็ง จำปานวน
		๒.ร้อยละของนักเรียนมีทักษะอาชีพท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	80	85	85	85	๙๐	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	
	๖.โรงเรียนคุณธรรม (งบเรียนฟรี ๑๕ ปี)	๑.จำนวนนักเรียนชั้นม.1,ม.4 เข้าร่วมโครงการค่ายคุณธรรม	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
		๒.ร้อยละของนักเรียนสามารถดำเนินกิจกรรมโครงงานคุณธรรมได้	80	80	80	80	80	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
		๓.ร้อยละของนักเรียนมีผลงานนำเสนอภายในโรงเรียน เช่น โครงงานคุณธรรม	80	80	80	80	80	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	

ประเด็นกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)					งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๗.พัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาไทย	๑.ร้อยละของนักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	2,๐๐๐	2,๐๐๐	2,๐๐๐	2,๐๐๐	2,๐๐๐	ครู ศุภักษร โมกข์รัตน์
		๒.ร้อยละของนักเรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยและใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	
		๓.ร้อยละของผู้เรียนรักการอ่านรักการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	
		๔.ร้อยละการแก้ไขปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ของนักเรียน	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
	๘.พัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	1.ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	75	๘0	๘๕	๘๕	๘๕	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	ครู ศิริวรรณ นิตุธร
		๒.ร้อยละของสื่อการเรียนรู้ในห้องเรียนคณิตศาสตร์	7๕	๘0	๘๕	๘๕	๘๕	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	
		๓.ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่มีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์	7๕	๘0	๘๕	๘๕	๘๕	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
	๙.พัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ไม่เจอโครงการ)	๑.ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	85	85	85	85	85	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ครูโณทัย ชาบุญมี
		๒.ร้อยละของความพร้อมห้อง	85	85	85	85	85	ไม่จัดสรร	ไม่จัดสรร	ไม่จัดสรร	ไม่จัดสรร	ไม่จัดสรร	

ประเด็นกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)					งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
		ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ มีอุปกรณ์ โต๊ะเก้าอี้ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพียงพอ						งบฯ	งบฯ	งบฯ	งบฯ	งบฯ	
	๑๐. พัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๑.ร้อยละของบุคลากรที่น้อมนำแนวพระราชดำริ สืบสานพระราชปณิธาน และพระบรมราโชบายด้านการศึกษา หรือศาสตร์พระราชา”มาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ๒.ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๓.ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรและค่านิยมหลัก	100 80 100	100 80 100	100 85 100	100 85 100	100 85 100	๑,๐๐๐ ไม่จัดสรรงบฯ ไม่จัดสรรงบฯ	๑,๐๐๐ ไม่จัดสรรงบฯ ไม่จัดสรรงบฯ	๑,๐๐๐ ไม่จัดสรรงบฯ ไม่จัดสรรงบฯ	๑,๐๐๐ ไม่จัดสรรงบฯ ไม่จัดสรรงบฯ	๑,๐๐๐ ไม่จัดสรรงบฯ ไม่จัดสรรงบฯ	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ

ประเด็นกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)					งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๑๑. พัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	1.ร้อยละของอุปกรณ์กีฬาประเภทต่างๆ	๘๕	๘๕	๘๕	๙๐	๙๐	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	ครูวันเพ็ญ อัฒจักร, ครูเอกสิทธิ์ มาบอบุตร
		2.ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน	100	100	100	100	100	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	
		3.ร้อยละของนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาและเข้าร่วมแข่งขันกีฬาระดับต่างๆตามศักยภาพ	20	30	30	30	30	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	
		4.ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่มีเจตคติที่ดีต่อการเล่นกีฬา	80	80	85	85	90	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
	๑๒.พัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพ	๑.ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	๘0	๘2	๘๕	๘๕	๙๐	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ครูบุญเพ็ง จำปานวน
	๑๓.พัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ	๑.ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	75	80	80	85	85	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ครูเอกสิทธิ์ มาบอบุตร
		๒.ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่มีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ	80	80	80	85	85	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
		๓.จำนวนแหล่งเรียนรู้ที่มีในกลุ่มสาระศิลปะ	1	1	๒	๒	๒	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
	๑๔.พัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	๑.ร้อยละของนักเรียนมีการพัฒนาด้านความรู้ทักษะวิชาการ	๗๐	๗๒	๗๕	๗๘	๘๐	5,๐๐๐	5,๐๐๐	5,๐๐๐	5,๐๐๐	5,๐๐๐	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์

ประเด็นกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)					งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
		ด้านภาษาต่างประเทศ ๒.ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาสและงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่มีความรู้ความเข้าใจในประเพณีและวัฒนธรรมที่ดีงาม	๘๐	๘๐	๘๕	๘๕	๙๐	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	
		๓.ร้อยละของนักเรียนมีพัฒนาการด้านสุนทรียภาพที่ดี	๗๐	๗๐	๗๕	๗๘	๘๐	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	
		๔.ร้อยละของนักเรียนที่นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินชีวิต	๗๐	๗๐	๗๒	๗๕	๘๐	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	

กลยุทธ์ที่ ๒. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและวัดประเมินผลตามสภาพจริง

ประเด็นกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)					งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและวัดประเมินผลตามสภาพจริง	๑. ส่งเสริมงานแนะแนว	1. ร้อยละจำนวนนักเรียนที่สอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา	๘๒	๘๕	๘๖	๘๘	๙๐	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	ครูณัฐการ นาคะไชย
		2. ร้อยละจำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการที่เข้าเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๘๐	๘๐	๘๓	๘๕	๙๐	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	
		3.ร้อยละความพึงพอในของนักเรียนที่ได้รับบริการงานแนะแนว	๘๕	๘๕	๙๐	๙๐	๙๐	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	
	๒.ส่งเสริมกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (งบเรียนฟรี ๑๕ ปี)	๑.ร้อยละผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ครูโณทัย ชาบุญมี
		๒.ร้อยละของนักเรียนมีทักษะตามจุดประสงค์ของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘๐	๘๐	๘๒	๘๕	๘๕	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ ข	ไม่จัดสรรงบฯ	
		๓.ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนในการเข้าร่วมโครงการ	๘๐	๘๐	๘๒	๘๕	๘๕	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	

ประเด็นกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)					งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๓.ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอน	๑.ร้อยละการจัดกิจกรรมการเรียนสอนของครูมีประสิทธิภาพ เน้นกระบวนการ Active learning	๘๐	๘๕	๘๕	๙๐	๙๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี
		๒.ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น	๗๕	๗๘	๘๐	๘๒	๘๕	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
	๔.ทัศนศึกษา	๑.ร้อยละนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่	85	85	85	85	85	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี
		2.ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนในการเข้าร่วมโครงการทัศนศึกษา	85	85	85	85	85	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
	๕.ส่งเสริมกิจการนักเรียน	๑.ร้อยละของนักเรียนที่ร่วมกิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน	80	๘๕	90	90	90	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์, ครูณัฐการ นาคะไชย
		๒.ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน	80	85	85	85	85	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
		3.ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด	80	80	85	90	90	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	
		4.ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนในการดำเนินงาน											

ประเด็นกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)					งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
		โครงการกิจการนักเรียน	80	80	85	85	85	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	
	๖.พิธีไหว้ครู	๑.ร้อยละของนักเรียนและบุคคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู	90	95	100	100	100	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	ครูณัฐการ นาคะไชย
		๒.ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่มีเจตคติที่ดีการให้ความเคารพต่อครูบาอาจารย์	90	95	100	100	100	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
	๗.พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1.ร้อยละคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	80	80	85	85	85	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์, ครูณัฐการ นาคะไชย
		2.ร้อยละการเยี่ยมบ้านของบุคลากร	100	100	100	100	100	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
		3.จำนวนครั้งของผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุมผู้ปกครอง	2 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
		4.ร้อยละความพึงพอใจในการใช้ระบบพฤติกรรมนักเรียน	-	80	85	90	90	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	
	๘. สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	๑.ร้อยละของบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนที่ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข	-	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	รองฯภัทราพร ศรีอ๊อต
		2.ร้อยละจำนวนโครงการที่เข้าร่วมกิจกรรม	-	100	100	100	100	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	

กลยุทธ์ที่ ๓. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ

ประเด็นกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)					งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ	๑. ส่งเสริมงานพัฒนาบุคลากร -พัฒนางานบุคลากร -อบรม ICT -ศึกษาดูงาน -ไปราชการ	๑.ร้อยละของข้อมูลของบุคลากรมีความเป็นปัจจุบันสามารถเข้าถึงได้	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
		๒.ร้อยละของครูได้รับการอบรมพัฒนาการใช้สื่อในการจัดการเรียนการสอน	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	
		๓.ร้อยละของบุคลากรได้รับความรู้จากการศึกษาดูงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติหน้าที่	๙๐	๙๕	๙๕	๙๕	๙๕	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	
		๔.ร้อยละของบุคลากรในการอบรมพัฒนาด้านวิชาชีพ	๙๐	๙๕	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๑๔๐,๐๐๐ (งบกัน)	๑๔๐,๐๐๐ (งบกัน)	๑๔๐,๐๐๐ (งบกัน)	๑๔๐,๐๐๐ (งบกัน)	๑๔๐,๐๐๐ (งบกัน)	

กลยุทธ์ที่ ๔. พัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนคุณภาพ แหล่งเรียนรู้ สื่อ เทคโนโลยีและสารสนเทศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ประเด็นกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)					งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
พัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนคุณภาพ แหล่งเรียนรู้ สื่อเทคโนโลยีและสารสนเทศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	๑. ห้องเรียนคุณภาพ	๑.ร้อยละของห้องปฏิบัติการมีสื่อ /นวัตกรรมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ สามารถใช้สืบค้นข้อมูลความรู้และพัฒนาผู้เรียนบรรลุตามจุดมุ่งหมาย	๘๕	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ครูโณทัย ชาบุญมี
	๒.สถานศึกษาปลอดขยะ	๑.ร้อยละของนักเรียนมีจิตสำนึกรักความสะอาดและรับผิดชอบเขตพื้นที่	70	70	75	80	80	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
	๓.ห้องสมุดมีชีวิต	๑.ร้อยละของนักเรียนใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ เพื่อเพิ่มความรู้และสื่อต่างๆได้ทั้งในและนอกสถานศึกษา	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	ครูศุภักษร โมกข์รัตน์
		๒.ร้อยละของนักเรียนมีวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้	๘๐	๘๕	๘๕	๘๕	๙๐	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	

ประเด็นกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)					งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
		ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข											
	๔.ส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	1.ร้อยละของนักเรียนมีสุขนิสัยสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ครูวันเพ็ญ อัฒจักร
		2.ร้อยละของนักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
		3. ร้อยละของความพร้อมในการให้บริการ -ห้องพยาบาล	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	๘๕	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
	๕.ส่งเสริมงานบริการสารสนเทศICT (งบเรียนฟรี ๑๕ ปี)	๑.ร้อยละของนักเรียนที่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สมบูรณ์ในการใช้บริการอย่างครบถ้วน	๖๐	๖๕	70	๘๐	๘๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
		๒.ร้อยละของนักเรียนที่ได้ใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	80	80	85	85	85	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
	๖.สถานศึกษาปลอดภัย	๑. จำนวนการชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ	-	-	2 ครั้ง	3 ครั้ง	3 ครั้ง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	รองฯภัทราพร ศรีอ๊อต
		2.ร้อยละของระบบรักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียน	75	80	85	85	85	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	

ประเด็นกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)					งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๗.พัฒนางานและส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมงานประชาสัมพันธ์ (โสตทัศนศึกษา)	๑.ร้อยละของอุปกรณ์โสตฯ เพียงพอกับการจัดกิจกรรมภายในโรงเรียน และมีประสิทธิภาพ	๘๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ครูเอกสิทธิ์ มาบอบุตร
	๗.พัฒนางานอาคารสถานที่ (งบจัดสรรตามกลุ่มบริหาร ๓๐,๐๐๐ + งบกันเพิ่มเติม)	๑.ร้อยละของแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกของโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพ	๘๐	๘๐	๘๕	๙๕	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	นายบุญเพ็ง จำปานวน
		๒.ร้อยละของห้องปฏิบัติการ ห้องพักครู สะอาด	๘๐	๘๐	๘๕	๙๕	๑๐๐	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
		๓.ร้อยละของแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกมีระบบไฟฟ้าที่ดีเพียงพอและปลอดภัย	๘๐	๘๐	๘๕	85	85	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
		๔.ร้อยละของแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกมีระบบประปาใช้อย่างเพียงพอและปลอดภัย	๘๐	๘๐	๘๕	๙๕	๑๐๐	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
		๕.ร้อยละของสภาพแวดล้อมของโรงเรียนสวยงาม สะอาด	๘๐	๘๐	๘๕	๙๕	๑๐๐	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	

กลยุทธ์ที่ ๕. ส่งเสริม สนับสนุนผู้เรียนให้มีส่วนร่วมประเพณีในท้องถิ่น

ประเด็นกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)					งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
ส่งเสริม สนับสนุนผู้เรียนให้มีส่วนร่วมประเพณีในท้องถิ่น	๑. งานสัมพันธ์ชุมชน	๑.ร้อยละนักเรียนและคณะครูเข้าร่วมกิจกรรมงานประเพณีท้องถิ่นในชุมชน	๘๕	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
		๒. ร้อยละของศิษย์เก่ามีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรเพื่อใช้ในการพัฒนาโรงเรียน	๗๕	๘๐	๘๐	๘๐	๘๕	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
		๓. ร้อยละการประชาสัมพันธ์งานหรือกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนผ่านสื่อออนไลน์	๘๐	๘๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
		๔. โรงเรียนมีการเชิญชวนศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ชุมชน เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น	๑ ครั้ง	๑ ครั้ง	๒ ครั้ง	๒ ครั้ง	๒ ครั้ง	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	

กลยุทธ์ที่ ๖. พัฒนาการบริหารแบบมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาลให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

ประเด็นกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)					งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
พัฒนาการบริหารแบบมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาลให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	๑.งานประกันคุณภาพการศึกษา	๑.ร้อยละของครูในสถานศึกษาสามารถดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ได้อย่างมีคุณภาพ	๙๐	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
		๒.จำนวนครั้งสถานศึกษาได้รับการตรวจสอบคุณภาพภายในทั้งโดย วิธีการประเมินตนเองตามสายชั้น	๒	๒	๒	๒	๒	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
		๓.จำนวนครั้งที่มีการพัฒนาและปรับปรุงมาตรฐานการศึกษา	๒	๒	๒	๒	๒	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	
	๒.พัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงบประมาณ	๑.ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในการรับบริการสำหรับการบริหารจัดการด้านงบประมาณ	๙๐	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	ครูวราพันนึก
		๒.ร้อยละของครูที่มีการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการ	๙๐	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	
		๓.ร้อยละของครูที่มีการส่งโครงการ/กิจกรรมตาม	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	

ประเด็นกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)					งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
		ระยะเวลาที่กำหนด 4.ร้อยละการดำเนินงานพัสดุภายใต้การมีส่วนร่วม โปร่งใส ตรวจสอบได้	ดี	ดีมาก	ดีมาก	ดีเด่น	ดีเด่น	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	
	๓.จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑.ร้อยละของบุคลากรมีวัสดุสำนักงานเพียงพอในการ	๘๕	๙๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	ครูโณทัย ชาบุญมี
		ดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณภาพของนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วทัน การใช้งาน											
	๓.สาธารณูปโภค	๑.ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรได้รับบริการด้านสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	ครูศิริวรรณ นิตุธร

ส่วนที่ 3
การจัดสรรงบประมาณ

1. **ประมาณการงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีการศึกษา 2568**

ที่	ประเภทงบจัดสรร	จำนวน(บาท)	หมายเหตุ
1	เงินอุดหนุนรายหัว	**1,159,004.00**	
2	ค่าหนังสือเรียน	232,719.00	
3	ค่าอุปกรณ์การเรียน	115,960.00	
4	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	115,250.00	
5	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	**230,709.00**	
	รวม	**1,853,642.00**	

เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ยอดจัดสรร จำนวน 230,709.00 บาท ดังนี้

ที่	ประเภทงบจัดสรร	จำนวน(บาท)	หมายเหตุ
1	กิจกรรมวิชาการ (ICT)	30,000.00	
2	กิจกรรมคุณธรรม	5,000.00	
3	กิจกรรมลูกเสือ/ เนตรนารี /รด	20,000.00	
4	ทัศนศึกษา	120,000.00	
5	กิจกรรมวิชาการ	55,709.00	
	รวม	**230,709.00**	

ยอดจัดสรร จำนวนเงิน 1,159,004.00 บาท ดังนี้

ที่	ประเภทงบจัดสรร	จำนวน(บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าสาธารณูปโภค	200,000.00	
2	วัสดุสำนักงานส่วนกลาง	150,000.00	
3	งานพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา		
	-ศึกษาดูงาน	30,000.00	
	-ไปราชการ	140,000.00	
4	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามนโยบายเร่งด่วน	73,000.00	
5	ค่าบำรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่	185,000.00	
	รวม	**778,000.00**	
	คงเหลือนำไปจัดสรรให้กลุ่มงานจำนวน	**381,004.00**	

จัดสรรให้กลุ่มงาน จำนวน 381,004.00 **บาท ดังนี้**

ที่	ประเภทงบจัดสรร	จำนวน(บาท)	หมายเหตุ
1	กลุ่มบริหารวิชาการ 70%	270,000.00	
2	กลุ่มบริหาร 3 กลุ่ม 27% ดังนี้		
	- กลุ่มบริหารงบประมาณ	8,000.00	
	- กลุ่มบริหารทั่วไป	76,000.00	
	- กลุ่มบริหารงานบุคคล	19,000.00	
3	งบสำรองจ่าย 3%	8,004.00	
	รวม	**381,004.00**	

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม (ยอดเงินอุดหนุนได้รวมกับเงินรายหัวเพิ่มเติม)

การจัดสรรงบประมาณกลุ่มบริหารวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2568

ยอดจัดสรรทั้งหมด งบอุดหนุน 270,000 บาท งบเรียนฟรี 230,709 บาท รวม เป็นเงิน 500,709 บาท

ที่	งานตามโครงสร้างกลุ่มบริหารวิชาการ	งบอุดหนุน	งบเรียนฟรี	งบกัน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
กลุ่มบริหารวิชาการ					
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการในสถานศึกษา	20,000	-		ครูโณทัย ชาบุญมี
2	โครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะความสามารถทางวิชาการ	-	40,709		ครูโณทัย ชาบุญมี
3	โครงการส่งเสริมหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2,000	-		ครูโณทัย ชาบุญมี
4	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-	5,000		ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี
5	โครงการส่งเสริมหลักสูตรวิชาชีพท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	40,000	-		ครูบุญเพ็ง จำปานวน/ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
6	โครงการห้องเรียนคุณภาพ	40,000	-		ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี
7	โครงการสถานศึกษาปลอดขยะ	15,000	-		ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
8	โครงการส่งเสริมงานแนะแนว	3,000	-		ครูณัฐการ นาคะไชย
9	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		20,000		ครูโณทัย ชาบุญมี
10	โครงการห้องสมุดมีชีวิต	4,000	-		ครูศุภักษร โมกข์รัตน์
11	โครงการส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	5,000	-		ครูวันเพ็ญ อัฒจักร
12	โครงการ ICT	-	30,000		ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
13	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	5,000	-		รองภัทราพร ศรีอ๊อต, ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
14	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	-	5,000		ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
15	โครงการงานประกันคุณภาพการศึกษา	3,000	-		ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
16	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอน	30,000	-		ครูโณทัย ชาบุญมี
17	โครงการทัศนศึกษา	-	120,000		ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี
18	โครงการสถานศึกษาสีขาว	5,000	-		รองภัทราพร ศรีอ๊อต, ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
งานกลุ่มสาระการเรียนรู้					
19	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาไทย	10,000	-		ครูศุภักษร โมกข์รัตน์
20	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	5,000			ครูศิริวรรณ นิตุธร
21	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	40,000			ครูโณทัย ชาบุญมี
22	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	1,000			ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
23	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	30,000	-		ครูวันเพ็ญ อัฒจักร
24	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพ	ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ		ครูบุญเพ็ง จำปานวน
25	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ	-	10,000		ครูเอกสิทธ์ มาบอบุตร
26	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	12,000	-		ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
รวม		**270,000**	**230,709**		

การจัดสรรงบประมาณกลุ่มบริหารงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2568

ยอดจัดสรรทั้งหมด 358,000 บาท

ที่	งานตามโครงสร้างกลุ่มบริหารงบประมาณ	งบอุดหนุน	งบเรียนฟรี	งบกัน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
กลุ่มบริหารงบประมาณ					
1	โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน	8,000	-		ครูบุญเพ็ง จำปานวน
	-งานแผนงานโรงเรียน				
	-งานการเงินและพัสดุ				
2	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	-	-	150,000	ครูวรา พันนึก
3	โครงการสาธารณูปโภค	-	-	200,000	ครูศิริวรรณ นิตุธร
	รวมทั้งสิ้น	**8,000**	**-**	**350,000**	

การจัดสรรงบประมาณกลุ่มบริหารงานบุคคล ประจำปีการศึกษา 2568
ยอดจัดสรรทั้งหมด 189,000 บาท

ที่	งานตามโครงสร้างกลุ่มบริหารงานบุคคล	งบอุดหนุน	งบเรียนฟรี	งบกัน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
กลุ่มบริหารงานบุคคล					
1	โครงการส่งเสริมงานกิจการนักเรียน		_	_	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
	-ปฐมนิเทศ	1,000	_	_	
	-งานสภานักเรียน	3,000	_	_	
	-จัดทำระบบตรวจเช็คกิจกรรมต่างๆของนักเรียน (หน้าเสาธง)	_	_	_	
	-งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	2,000	_	_	
	-ปัจฉิมนิเทศ	2,000	_	_	
2	โครงการพัฒนางานบุคคล		_	_	ครูอุมาพร จารย์รัตน์
	-พัฒนาบุคลากร	2,000	_	_	
	-อบรม ICT	2,000			
	-ศึกษาดูงาน	_	_	30,000	
	-ไปราชการ	_	_	140,000	
3	โครงการพิธีไหว้ครู/เลือกตั้งสภานักเรียน	2,000	_	_	ครูณัฐการ นาคะไชย
4	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	5,000	_	_	ครูณัฐการ นาคะไชย
	รวมทั้งสิ้น	**19,000**	_	**170,000**	

การจัดสรรงบประมาณกลุ่มบริหารงานทั่วไป ประจำปีการศึกษา 2568

ยอดจัดสรรทั้งหมด 334,000 บาท

ที่	งานตามโครงสร้างกลุ่มบริหารงานทั่วไป	งบอุดหนุน	งบเรียนฟรี	งบกัน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
กลุ่มบริหารงานทั่วไป					
1	โครงการส่งเสริมงานบริหารทั่วไป	6,000	-	-	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
2	โครงการสัมพันธ์ชุมชน	20,000	-	-	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
3	โครงการพัฒนาและส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมงานประชาสัมพันธ์ (โสตฯ)	20,000	-	-	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
4	โครงการส่งเสริมพัฒนางานอาคารสถานที่	30,000	-	185,000	ครูเอกสิทธิ์ มาบอบุตร
5	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามนโยบายเร่งด่วน			73,000	ครูบุญเพ็ง จำปานวน
	รวมทั้งสิ้น	**76,000**	-	**258,000**	

ส่วนที่ 4

แผนการใช้จ่ายงบประมาณปีการศึกษา 2568

กลุ่มบริหารวิชาการ

งาน/กิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน			รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
โครงการส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการในสถานศึกษา	การจัดกระบวนการเรียนรู้และการดำเนินงานภายในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตลอดปีการศึกษา	-	-	-	20,000	-	-	-	20,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	ครูโณทัย ชาบุญมี
โครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะความสามารถทางวิชาการ	นักเรียนมีโอกาสเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการ	-	-	-	40,709	-	-	-	40,709	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	นักเรียนประสบความสำเร็จในการแข่งขันได้รับความรู้และประสบการณ์จากการแข่งขัน	ครูโณทัย ชาบุญมี
โครงการส่งเสริมหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	สถานศึกษามีหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่สมบูรณ์ทุกกลุ่มสาระ, สถานศึกษามีหลักสูตรวิชาชีพท้องถิ่นให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามความสามารถและความถนัด	-	-	2,000	-	-	-	-	2,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	โรงเรียนมีหลักสูตรที่มีคุณภาพสอดคล้องบริบทของทางโรงเรียน	ครูโณทัย ชาบุญมี

งาน/กิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน			รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-นักเรียนปลอด 0 , ร, มส -นักเรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET)สูงขึ้น คิดเป็นร้อยละ 5 จากฐานเดิม	-	-	-	5,000	-	-	-	5,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ผ่านเกณฑ์มาตรฐานและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติสูงขึ้น	ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี
โครงการส่งเสริมหลักสูตรวิชาชีพท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ครู บุคลากรทางการศึกษา/นักเรียนดำรงชีวิตอย่างพอเพียงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	40,000	-	-	-	-	40,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ครู/นักเรียนดำรงชีวิตอย่างพอเพียงในชีวิตประจำวัน	ครูบุญเพ็ง จำปานวน , ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
โครงการห้องเรียนคุณภาพ	ห้องเรียนทุกห้องมีการพัฒนาบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	-	-	40,000	-	-	-	-	40,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ห้องเรียนมีความพร้อมทั้งด้านสื่อและวัสดุอุปกรณ์	ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี
โครงการสถานศึกษาปลอดขยะ	โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาดปลอดจากมลพิษจากการเผาขยะใบไม้	-	-	-	15,000	-	-	-	15,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	-นักเรียนมีจิตสำนึกรักความสะอาดและรับผิดชอบเขตพื้นที่ -โรงเรียนมีปุ๋ยหมักไว้ใช้ในกิจกรรมการเกษตรอย่างเพียงพอ -ปริมาณการเผาขยะใบไม้ในโรงเรียนลดลงเป็นศูนย์	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์

งาน/กิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน			รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
โครงการส่งเสริมงานแนะแนว	นักเรียนได้รับการบริการงานแนะแนวอย่างทั่วถึง	-	-	-	3,000	-	-	-	3,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	-นักเรียนได้รับการแนะแนวจากสถาบันการศึกษาต่าง ๆอย่างหลากหลาย -นักเรียนสามารถเลือกแนวทางในการศึกษาต่อและการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม	ครูณัฐการ นาคะไชย
โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ เนตรนารีและลูกเสือวิสามัญ มีพฤติกรรมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร	-	-	20,000	-	-	-	-	20,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ เนตรนารีและลูกเสือวิสามัญร่วมกิจกรรมทุกคน	ครูโณทัย ชาบุญมี
โครงการห้องสมุดมีชีวิต	นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	-	-	-	4,000	-	-	-	4,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนมีนิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้	ครูศุภักษร โมกข์รัตน์
โครงการส่งเสริมสุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดี	นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีและมีน้ำหนัก-ส่วนสูงได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน	-	-	-	5,000	-	-	-	5,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนมีสุขนิสัยสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	ครูวันเพ็ญ อัฒจักร

งาน/กิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน			รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
โครงการส่งเสริมงานบริการสารสนเทศ ICT	นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้ ICT				30,000				30,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนได้รับความรู้และได้ใช้อินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพสูง	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	นักเรียนมีความปลอดภัยและสามารถเรียนรู้ได้ตามสถานการณ์				5,000				5,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนมีความปลอดภัยและสามารถเข้าถึงสื่อและเนื้อหาต่างๆ ได้อย่างทั่วถึง	รองภัทราพร ศรีอ๊อต, ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
โครงการโรงเรียนคุณธรรม	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	-	-	-	5,000	-	-	-	5,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
โครงการส่งเสริมงานประกันคุณภาพการศึกษา	โรงเรียนได้รับการประกันคุณภาพจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)	-	-	-	3,000	-	-	-	3,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	การจัดการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	-	-	-	30,000	-	-	-	30,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามหลักสูตร	ครูโณทัย ชาบุญมี

งาน/กิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน			รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
โครงการทัศนศึกษา	นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆในการเรียนในโลกกว้าง	120,000	-	-	-	-	-	-	120,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนมีนิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้	ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี
โครงการสถานศึกษาสีขาว	ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนปลอดอบายมุข	-	-	-	5,000	-	-	-	5,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนที่ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข	รองภัทราพร ศรีอ๊อต, ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาไทย	ผู้เรียนมีความรู้และทักษะตามความจำเป็นของหลักสูตร	-	-	-	10,000	-	-	-	10,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพและ ใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง	ครูศุภักษร โมกข์รัตน์
โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	นักเรียนทุกคนได้รับความรู้ มีเจตคติที่ดีและมีทักษะในการใช้คณิตศาสตร์แก้ปัญหาไม่ต่ำกว่า 85 %	-	-	-	5,000	-	-	-	5,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้ มีเจตคติที่ดีและมีทักษะในการใช้คณิตศาสตร์แก้ปัญหา	ครูศิริวรรณ นิตุธร

งาน/กิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน			รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
งานกลุ่มสาระการเรียนรู้												
โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	นักเรียนมีประสบการณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการวัดผลระดับชาติผ่านเกณฑ์	-	-	-	40,000	-	-	-	40,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนมีทักษะและประสบการณ์ทางวิทยาศาสตร์	ครูโณทัย ชาบุญมี
โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	-	-	-	1,000	-	-	-	1,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สาระสุขศึกษาและพลศึกษา	นักเรียนมีความรู้สุขบัญญัติ และทักษะทางด้านกีฬา ไม่พึ่งยาเสพติด	-	-	-	30,000	-	-	-	30,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข	ครูวันเพ็ญ อัฒจักร
โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	นักเรียนมีเจตคติที่ดีและมีทักษะในการดำเนินชีวิตประจำวัน	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	นักเรียนมีเจตคติที่ดีและมีทักษะในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	ครูบุญเพ็ง จำปานวน
โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	ครู/นักเรียนสามารถนำสื่อการสอนมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ และห้องเรียนศิลปะมีบรรยากาศสวยงามเอื้อต่อการเรียนรู้	-	-	-	10,000	-	-	-	10,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ	ครูเอกสิทธิ์ มาบอบุตร

งาน/กิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน			รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
งานกลุ่มสาระการเรียนรู้												
โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาและรับรู้คุณค่าของวัฒนธรรมที่ดีงามของภาษาต่างประเทศ	-	-	-	12,000	-	-	-	12,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	นักเรียนได้แสดงออกและแสดงศักยภาพทางด้านภาษา	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
รวมทั้งสิ้น		**110,000**	**-**	**102,000**	**288,709**	-	-	-	**500,709**			

กลุ่มบริหารงบประมาณ

งาน/กิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน			รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน	-โรงเรียนได้จัดทำระบบแผนงานโรงเรียนอย่างเป็นระบบมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา -โรงเรียนดำเนินงานด้านการเงินและพัสดุตามระเบียบอย่างถูกต้องโปร่งใสและตรวจสอบได้	-	-	-	8,000	-	-	-	8,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	แผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2568	ครูบุญเพ็ง จำปานวน ครูวรา พันนึก ครูศิริวรรณ นิตุธร
โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	โครงการจัดซื้อจัดจ้างและดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568	-	-	-	150,000	-	-	-	150,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	มีวัสดุสำนักงานอย่างเพียงพอต่อความต้องการ	ครูวรา พันนึก ครูศิริวรรณ นิตุธร
โครงการสาธารณูปโภค	มีการจัดระบบสาธารณูปโภคอย่างปลอดภัย ทั่วถึง และคุ้มค่า	-	-	-	20,000	-	-	-	20,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	การดำเนินการด้านสาธาณูปโภคเป็นปัจจุบัน	ครูศิริวรรณ นิตุธร
รวมทั้งสิ้น		**-**	**-**	**-**	**178,000**	**-**	**-**	**-**	**178,000**			

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งาน/กิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน			รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
โครงการส่งเสริมกิจการนักเรียน	ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์	-	-	-	8,000	-	-	-	8,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนเป็นคนดีเก่งและมีสุข	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
โครงการพัฒนางานบุคคล	บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	-	-	174,000	-	-	-	-	174,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	ครูทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพ	ครูอุมาพร จารย์รัตน์
โครงการพิธีไหว้ครู	-นักเรียนได้เข้าในหลักการของประชาธิปไตย -นักเรียนมีส่วนร่วมพิธีไหว้ครูและมอบทุนการศึกษา	-	-	-	2,000	-	-	-	2,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	นักเรียนและครูทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม	ครูณัฐการ นาคะไชย
โครงการส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นักเรียนได้รับการช่วยเหลือและดูแลเพื่อให้เรียนได้อย่างมีความสุข	-	-	-	5,000	-	-	-	5,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	ครูกับผู้ปกครองผู้เรียนมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์/ครูณัฐการ นาคะไชย
รวมทั้งสิ้น		**-**	**-**	**174,000**	**15,000**	**-**	**-**	**-**	**189,000**			

กลุ่มบริหารทั่วไป

งาน/กิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน			รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
โครงการพัฒนางานการบริหารทั่วไป	งานกลุ่มบริหารทั่วไปมีการพัฒนาและมีประสิทธิภาพมากขึ้น	-	-	-	6,000	-	-	-	6,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	การมีส่วนร่วมของครู นักเรียน ชุมชน ในการพัฒนาการศึกษา	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
โครงการงานสัมพันธ์ชุมชน	ประสาน งานกับชมรมศิษย์เก่าและชุมชน	-	-	20,000	-	-	-	-	20,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	เกิดความสามัคคีในการประสานความร่วมมือร่วมใจกัน	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
โครงการพัฒนาส่งเสริมกิจกรรมงานประชาสัมพันธ์ (โสตทัศนศึกษา)	มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารระหว่างโรงเรียนกับชุมชนโดยมีเครื่องมือที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ	-	-	-	20,000	-	-	-	20,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	นักเรียน /ครู/ ผู้ปกครองได้รับการประชาสัมพันธ์ข่าวสารที่รวดเร็วทันต่อสถานการณ์	ครูเอกสิทธิ์ มาบอบุตร
โครงการส่งเสริมงานพัฒนาอาคารสถานที่	-โรงเรียนมีบรรยากาศร่มรื่น สวยงาม -มีโต๊ะเก้าอี้เพียงพอ	-	-	-	215,000	-	-	-	215,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	มีอาคารเรียนที่สะอาดและมีโต๊ะเก้าอี้เพียงพอต่อความต้องการ	ครูเอกสิทธิ์ มาบอบุตร

งาน/กิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน			รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
โครงการส่งเสริมและพัฒนาการบริหารสถานศึกษาตามนโยบายเร่งด่วน	ครูและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายเร่งด่วน	-	-	-	73,000	-	-	-	73,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้บริหาร/ครูมีการนำแผนไปใช้จริงในกิจกรรมการเรียนการสอนหรือการบริหารสถานศึกษา	ครูบุญเพ็ง จำปานวน
รวมทั้งสิ้น		**-**	**-**	**20,000**	**314,000**	**-**	**-**	**-**	**334,000**			

2.แผนการใช้จ่ายงบพัฒนาตามแผนกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมจริยธรรม มีสุขภาวะที่ดี มีทักษะด้าน ICT ดนตรี กีฬา และอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
ส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการในสถานศึกษา	โรงเรียนสามารถพัฒนาคุณภาพงานวิชาการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน	การจัดกระบวนการเรียนรู้และการดำเนินงานภายในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตลอดปีการศึกษา	-	-	20,000	-	-	-	20,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	ครูโฉนทัย ชาบุญมี
ส่งเสริมการพัฒนาทักษะความสามารถทางวิชาการ	-นักเรียนได้รับความรู้ประสบการณ์ใหม่ๆ -นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าในตัวเอง	นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าในตัวเอง	-	-	40,709	-	-	-	40,709	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนประสบความสำเร็จในการแข่งขันได้รับความรู้และประสบการณ์	ครูโฉนทัย ชาบุญมี ครูทุกลุ่มสาระฯ
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ผู้เรียนมี มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาชาติ	ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นทุกกลุ่มสาระ	-	-	10,000	-	-	-	10,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนได้รับการพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา	ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
ส่งเสริมหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	ครูทุกคนได้นำข้อบกพร่องของหลักสูตรจากผลการประเมินการใช้หลักสูตรในปีการศึกษาที่ผ่านมา มาปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของชุมชนและเป็นไปตามศักยภาพของผู้เรียน โดยชุมชนมีส่วนร่วม และพร้อมที่จะนำไปจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2568	สถานศึกษามีหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่สมบูรณ์ทุกกลุ่มสาระ,สถานศึกษามีหลักสูตรวิชาชีพท้องถิ่นให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามความสามารถและความถนัด	-	-	2,000	-	-	-	2,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	โรงเรียนมีหลักสูตรที่มีคุณภาพสอดคล้องบริบทของทางโรงเรียน	ครูโณทัย ชาบุญมี
ส่งเสริมหลักสูตรวิชาชีพท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1.เพื่อปลูกฝังค่านิยมอยู่อย่างพอเพียงให้เกิดกับเยาวชนไทย 2.เพื่อให้ผู้เรียนได้มีความรู้และนำความรู้ไปประโยชน์ในชีวิตประจำวัน	นักเรียนดำรงชีวิตอย่างพอเพียงในชีวิตประจำวัน	-	-	40,000	-	-	-	40,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนมีความประพฤติดีใช้ชีวิตอย่างสมเหมาะสม	ครูบุญเพ็ง จำปานวน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
โรงเรียนคุณธรรม	เพื่อฝึกให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	-	-	5,000	-	-	-	5,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนและคณะครูทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	-ผู้เรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์และฝึกปฏิบัติให้คิดเป็นทำเป็น แก้ปัญหาเป็น -ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รักภาษาไทย ใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องในฐานะที่เป็นภาษาประจำชาติ	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 มีความรู้และทักษะตามความจำเป็นของหลักสูตร	-	-	10,000	-	-	-	10,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	นักเรียนทุกคนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย ใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง	ครูศุภักษร โมกข์รัตน์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	เป็นการพัฒนาทักษะการคิดทางคณิตศาสตร์แก่ผู้เรียน -ส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์	นักเรียนทุกคนได้รับความ รู้ มีเจตคติที่ดี และมี ทักษะในการใช้ คณิตศาสตร์ แก้ปัญหาไม่ ต่ำกว่า 85 %	-	-	5,000	-	-	-	5,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้ มีเจตคติที่ดีและมีทักษะในการใช้คณิตศาสตร์แก้ปัญหา	ครูศิริวรรณ นิตุธร
ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	-นักเรียนเกิดทักษะและกระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ -ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	นักเรียนมีประสบการณ์ทางด และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรีย วัดผลระดับชาติผ่านเกณฑ์	-	-	40,000	-	-	-	40,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนมีทักษะและประสบการณ์ทางวิทยาศาสตร์	ครูโณทัย ชาบุญมี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรและค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	-	-	1,000	-	-	-	1,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สาระสุขศึกษาและพลศึกษา	-นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร	นักเรียนมีความรู้สุขบัญญัติ และทักษะทางด้านกีฬา ไม่พึ่งยาเสพติด	-	-	30,000	-	-	-	30,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนทุกคนมีสุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดีสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข	ครูวันเพ็ญ อัฒจักร ครูเอกสิทธิ์ มาบอบุตร
ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2568	นักเรียนมีเจตคติที่ดีและมีทักษะในการดำเนินชีวิตประจำวัน	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	นักเรียนมีเจตคติที่ดีและมีทักษะในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	ครูบุญเพ็ง จำปานวน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน			งบลงทุน			รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	-เพื่อให้มีทักษะด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ -เพื่อพัฒนาวงดนตรีพื้นเมือง(กลองยาวประยุกต์) ให้ได้มาตรฐาน	ครู/นักเรียนสามารถนำสื่อการสอนมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ และห้องเรียนศิลปะมีบรรยากาศสวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้	-	-	10,000	-	-	-	10,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ	ครูเอกสิทธิ์ มาบอบุตร
ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	-เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านความรู้ทักษะวิชาการด้านภาษาต่างประเทศ -เพื่อเผยแพร่ความรู้ประเพณี วัฒนธรรมที่ดีงาม	นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาและรับรู้คุณค่าของวัฒนธรรมที่ดีงามของภาษาต่างประเทศ	-	-	12,000	-	-	-	12,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	นักเรียนได้แสดงออกและแสดงศักยภาพทางด้านภาษา	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
ส่งเสริมงานบริการสารสนเทศICT	1.เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการใช้ICT เห็นประโยชน์และอยากรู้อยากเรียน ICT 2. เพื่อให้มีห้องปฏิบัติการที่สามารถจัดการเรียนการสอนด้วยสื่อ ICT	-นักเรียนที่มีทักษะด้านการใช้ ICT -ห้องปฏิบัติการของกลุ่มสาระที่มีสื่อ ICT	-	-	30,000	-	-	-	30,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้ด้าน ICT และครูมีสื่อการเรียนการสอนที่เพียงพอ	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
รวมทั้งสิ้น			-	-	**255,709**	-	-	-	**255,709**			

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและวัดประเมินผลตามสภาพจริง

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นักเรียนได้รับการช่วยเหลือและดูแลเพื่อให้เรียนได้อย่างมีความสุข	มีการประสานร่วมมือระหว่างครูกับผู้ปกครองนักเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-	-	5,000	-	-	-	5,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ครูกับผู้ปกครองนักเรียนมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ครูณัฐการ นาคะไชย
โครงการส่งเสริมงานแนะแนว	-นักเรียนได้รับการบริการแนะแนวอย่างทั่วถึง -เตรียมความพร้อมของนักเรียนในการศึกษาต่อและให้คำแนะนำในการเลือกแนวทางในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม	นักเรียนได้รับการบริการงานแนะแนวอย่างทั่วถึง	-	-	3,000	-	-	-	3,000	16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569	นักเรียนสามารถเลือกแนวทางในการศึกษาต่อและการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม	ครูณัฐการ นาคะไชย
ส่งเสริมกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ปลูกฝังสร้างเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่งมีความรับผิดชอบอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข	ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ เนตรนารีและลูกเสือวิสามัญมีพฤติกรรมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร	-	-	20,000	-	-	-	20,000	16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569	ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ เนตรนารีและลูกเสือวิสามัญร่วมกิจกรรมทุกคน	ครูโณทัย ชาบุญมี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
สนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอน	-กระบวนการจัดการเรียนรู้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น -นักเรียน ครู ผู้ปกครองได้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการสะดวก และรวดเร็ว	ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	-	-	30,000	-	-	-	30,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามหลักสูตร	ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี
ทัศนศึกษา	-ส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะที่ดี มีหูตากว้างไกล รู้ทันเหตุการณ์ -ส่งเสริมให้ผู้เรียนเปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้รับประสบการณ์ตรง	นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆในการเรียนรู้ในโลกกว้าง	-	120,000	-	-	-	-	120,000	16 พฤษภาคม 2568 – 30 กันยายน 2568	ผู้เรียนมีนิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้	ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
ส่งเสริมงานกิจการนักเรียน	-ส่งเสริมให้นักเรียนมีความตระหนักรู้และเข้าใจในหลักประชาธิปไตยอย่างแท้จริง -เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้แก่นักเรียน	ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์	-	-	8,000	-	-	-	8,000	16 พฤษภาคม 2568 – 17 พฤษภาคม 2569	ผู้เรียนเป็นคนดี เก่งและมีสุข	ครูณัฐการ นาคะไชย
พิธีไหว้ครู	นักเรียนได้ระลึกถึงพระคุณครูและสืบสานประเพณีที่ดีงามนี้ให้คงอยู่ตลอดไป	-นักเรียนได้เข้าในหลักการของประชาธิปไตย -นักเรียนมีส่วนร่วมพิธีไหว้ครูและมอบทุนการศึกษา	-	-	2,000	-	-	-	2,000	1 มิถุนายน 2568 – 15 มิถุนายน 2568	นักเรียนและครูทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม	ครูณัฐการ นาคะไชย
สถานศึกษาปลอดยาเสพติดและอบายมุข	นักเรียนมีความรู้และสามารถป้องกันเพื่อไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขต่างๆ	ครู และบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนปลอดอบายมุข	-	-	5,000	-	-	-	5,000	16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569	บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนที่ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข	รองภัทราพร ศรีอ๊อต ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
รวมทั้งสิ้น				**120,000**	**73,000**	**-**	**-**	**-**	**193,000**			

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
พัฒนางานบุคคล -พัฒนางานบุคลากร -อบรม ICT -ศึกษาดูงาน -ไปราชการ	-พัฒนาความรู้ ทักษะและศักยภาพของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ครูและบุคลากรมีความสามารถในกาประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (ICT) ในการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	174,000	-	-	-	-	174,000	16 พฤษภาคม 2568–16 พฤษภาคม 2569	ครูทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ	ครูอุมาพร จารย์รัตน์
รวมทั้งสิ้น			**-**	**174,000**	**-**	**-**	**-**	**-**	**174,000**			

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนคุณภาพ แหล่งเรียนรู้ สื่อ เทคโนโลยีและสารสนเทศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
ส่งเสริมพัฒนางานอาคารสถานที่	-โรงเรียนมีอาคารเรียนที่สะอาดสวยงามและปลอดภัย -โรงเรียนมีระบบสาธารณูปโภคที่ดีและปลอดภัย -สภาพแวดล้อมภายในบริเวณโรงเรียนสะอาดสวยงาม	-มีอาคารเรียนที่สะอาด สวยงามและปลอดภัยและมีโต๊ะเก้าอี้เพียงพอต่อความต้องการ	-	-	215,000	-	-	-	215,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	โรงเรียนมีความพร้อมทั้งด้านอาคารเรียน สิ่งแวดล้อมและสาธารณูปโภคมีความสะอาดสวยงามและปลอดภัย	ครูเอกสิทธิ์ มาบอบุตร
ห้องเรียนคุณภาพ	-ห้องเรียนเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่สมบูรณ์มีสื่อที่หลากหลาย	ห้องเรียนมีความสะอาด สวยงาม มีสื่อเทคโนโลยีการเรียนที่หลากหลาย ส่งเสริมการเรียนรู้นักเรียนมีความสุขในการเรียน	-		40,000	-	-	-	40,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ห้องเรียนมีคุณภาพ มีสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย	ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียนคุณภาพ แหล่งเรียนรู้ สื่อ เทคโนโลยีและสารสนเทศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
สถานศึกษาปลอดขยะ	มีการกำจัดขยะใบไม้ในโรงเรียนด้วยวิธีการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและลดการเกิดมลภาวะ	ปริมาณการเผาขยะใบไม้ในโรงเรียนลดลงเป็นศูนย์	-	-	15,000	-	-	-	15,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	นักเรียนมีจิตสำนึกรักความสะอาดและรับผิดชอบเขตพื้นที่	ครูเอกสิทธิ์ มาบอบุตร
ห้องสมุดมีชีวิต	พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าในการประกอบการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน และการฟัง รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล	-	-	4,000	-	-	-	4,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	ครูศุภักษร โมกข์รัตน์
ส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	-นักเรียนมีน้ำหนัก – ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	นักเรียนมีสุขนิสัยสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	-	-	5,000	-	-	-	5,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ	ครูวันเพ็ญ อัฒจักร

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
ส่งเสริมงานบริการสารสนเทศ ICT	นักเรียนทุกคนได้รับบริการสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลบนระบบเครือข่ายได้	นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้ ICT	-	-	30,000	-	-	-	30,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	-นักเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สมบูรณ์ในการใช้บริการอย่างครบถ้วน -นักเรียนได้ใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
สถานศึกษาปลอดภัย	มีสภาพแวดล้อมในโรงเรียนที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้	ครูบุคลากร และนักเรียนมีพฤติกรรมที่ปลอดภัยและตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ ภัยคุกคาม และความเสี่ยงต่างๆ	-	-	5,000	-	-	-	5,000	16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569	ครูบุคลากร และนักเรียนมีความปลอดภัย	รองภัทราพร ศรีอ๊อต ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
พัฒนางานและส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมงานประชาสัมพันธ์ (โสตทัศนศึกษ	-สนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมาย -มีอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เพียงพอกับการจัดการกิจกรรมของโรงเรียน	มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารระหว่างโรงเรียนกับชุมชนโดยมีเครื่องมือที่ทันสมัยและมีประสิทธิ ภาพ	-	-	20,000	-	-	-	20,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	-นักเรียน /ครู/ผู้ปกครองได้รับการประชาสัมพันธ์ข่าวสารที่รวดเร็วทันต่อสถานการณ์	ครูเอกสิทธิ์ มาบอบุตร
รวมทั้งสิ้น			**-**	**-**	**334,000**	**-**	**-**	**-**	**334,000**			

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนผู้เรียนให้มีส่วนร่วมประเพณีในท้องถิ่น

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
งานสัมพันธ์ชุมชน	-ส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชน -เปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา -นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในชุมชนและเสริมสร้างความภาคภูมิใจในท้องถิ่น -ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวิถีชีวิตชุมชน	ประสานงานกับชมรมศิษย์เก่าและชุมชน	-	20,000	-	-	-	-	20,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	ชุมชนเกิดความเชื่อมั่น รักและศรัทธาต่อสถานศึกษา	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
รวมทั้งสิ้น			**-**	**20,000**	**-**	**-**	**-**	**-**	**20,000**			

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาการบริหารแบบมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาลให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
งานประกันคุณภาพการศึกษา	-กำหนดมาตรฐานและเป้าหมายการปฏิบัติงานของโรงเรียน -จัดประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องในการสร้างความเข้าใจในการประกันคุณภาพ -ประมวลผลและรายงานผล (SAR)	โรงเรียนได้รับการประกันคุณภาพจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)	-	-	3,000	-	-	-	3,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	การจัดการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
พัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน	สรุปผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา2567 และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 -ดำเนินงานด้านการเงินและพัสดุอย่างถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้	-โรงเรียนได้จัดทำระบบแผนงานโรงเรียนอย่างเป็นระบบมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา -	-	-	8,000	-	-	-	8,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	แผนปฏิบัติการประจำปี 2568	ครูบุญเพ็ง จำปานวน ครูวรา พันนึก ครูศิริวรรณ นิตุธร

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		รวม	ระยะเวลา	ผลผลิตหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
		โรงเรียนดำเนินงานด้านการเงินและพัสดุตามระเบียบอย่างถูกต้องโปร่งใสและตรวจสอบได้										
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	โครงการจัดซื้อจัดจ้างและดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี2568	การดำเนินงานด้านพัสดุมีความสะดวก รวดเร็ว ทันต่อการใช้งาน ประหยัด และคุ้มค่า	-	-	150,000	-	-	-	150,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	มีวัสดุสำนักงานอย่างเพียงพอต่อความต้องการ	ครูวรา พันนึก ครูศิริวรรณ นิตุธร
สาธารณูปโภค	การวางแผนการใช้งบประมาณล่วงหน้าสอดคล้องกับงานนโยบาย	มีการจัดระบบสาธารณูปโภคอย่างปลอดภัย ทั่วถึง และคุ้มค่า	-	-	-	200,000	-	-	200,000	16 พฤษภาคม 2568– 16 พฤษภาคม 2569	การดำเนินการด้านสาธาณูปโภคเป็นปัจจุบัน	ครูศิริวรรณ นิตุธร
รวมทั้งสิ้น					**161,000**	**200,000**			**361,000**			

งาน/โครงการ

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ

“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

การจัดสรรงบประมาณกลุ่มบริหารวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2568

ยอดจัดสรรทั้งหมด งบอุดหนุน 270,000 บาท งบเรียนฟรี 230,709 บาท รวม เป็นเงิน 500,709 บาท

ที่	งานตามโครงสร้างกลุ่มบริหารวิชาการ	งบอุดหนุน	งบเรียนฟรี	งบกัน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
กลุ่มบริหารวิชาการ					
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการในสถานศึกษา	20,000	-		ครูโณทัย ชาบุญมี
2	โครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะความสามารถทางวิชาการ	-	40,709		ครูโณทัย ชาบุญมี
3	โครงการส่งเสริมหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2,000	-		ครูโณทัย ชาบุญมี
4	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-	5,000		ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี
5	โครงการส่งเสริมหลักสูตรวิชาชีพท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	40,000	-		ครูบุญเพ็ง จำปานวน/ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
6	โครงการห้องเรียนคุณภาพ	40,000	-		ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี
7	โครงการสถานศึกษาปลอดขยะ	15,000	-		ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
8	โครงการส่งเสริมงานแนะแนว	3,000	-		ครูณัฐการ นาคะไชย
9	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		20,000		ครูโณทัย ชาบุญมี
10	โครงการห้องสมุดมีชีวิต	4,000	-		ครูศุภักษร โมกข์รัตน์
11	โครงการส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	5,000	-		ครูวันเพ็ญ อัฒจักร
12	โครงการ ICT	-	30,000		ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
13	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	5,000	-		รองภัทราพร ศรีอ๊อต, ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
14	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	-	5,000		ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
15	โครงการงานประกันคุณภาพการศึกษา	3,000	-		ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
16	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอน	30,000	-		ครูโณทัย ชาบุญมี
17	โครงการทัศนศึกษา	-	120,000		ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี
18	โครงการสถานศึกษาสีขาว	5,000	-		รองภัทราพร ศรีอ๊อต, ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
งานกลุ่มสาระการเรียนรู้					
19	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาไทย	10,000	-		ครูศุภักษร โมกข์รัตน์
20	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	5,000			ครูศิริวรรณ นิตุธร
21	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	40,000			ครูโณทัย ชาบุญมี
22	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	1,000			ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
23	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	30,000	-		ครูวันเพ็ญ อัฒจักร
24	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพ	ไม่จัดสรรงบฯ	ไม่จัดสรรงบฯ		ครูบุญเพ็ง จำปานวน
25	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ	-	10,000		ครูเอกสิทธ์ มาบอบุตร
26	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	12,000	-		ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
รวม		**270,000**	**230,709**		

ชื่อโครงการ **ส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการในสถานศึกษา**
แผนงาน **1 ,2,3,4,5**
กลยุทธ์ **1,2,3,4**
มาตรฐานการศึกษา **1**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ **นายโณทัย ชาบุญมี**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินการ **16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1.หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารจัดการสถานศึกษา เพราะสถานศึกษามีหน้าที่ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ดังนั้น การส่งเสริมและพัฒนาวิชาการจึงเป็นปัจจัยสำคัญ ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับแนวการจัดการศึกษาของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ฝ่ายวิชาการจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาวิชาการในสถานศึกษาขึ้น

2.วัตถุประสงค์

2.1 ด้านผลผลิต (Output)

- เพื่อให้มีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้

2.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcome)

- โรงเรียนสามารถพัฒนาคุณภาพงานวิชาการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

3.เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

- การจัดกระบวนการเรียนรู้และการดำเนินงานภายในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตลอดปีการศึกษา

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- บุคลากรโรงเรียน จำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 223 คน

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- บุคลากรโรงเรียน จำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 223 คน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1.1 ความพึงพอใจของบุคลากรในการรับบริการ สำหรับการบริหารจัดการด้านงบประมาณ ร้อยละ 90

4.1.2 ร้อยละ90 ของการดำเนินงานวิชาการเป็นไปอย่างมีระบบน่าเชื่อถือ

5.สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสารณ์”

6. วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมจัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

6.1.1 ประชุมวางแผนแต่งตั้งคณะกรรมการ

6.1.2 สำรวจความต้องการวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

6.1.3 บันทึกเสนอขอใช้งบประมาณ

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ 1.1 ประชุมวางแผนแต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม - มิถุนายน 2567	ครูโณทัย ชาบุญมี
1.2 สำรวจความต้องการสื่อวัสดุ/อุปกรณ์	กรกฎาคม – สิงหาคม 2567	ครูโณทัย ชาบุญมี
1.3 บันทึกเสนอขอใช้งบประมาณ	สิงหาคม 2567 - มีนาคม 2568	ครูโณทัย ชาบุญมี
1.4 ประเมินผลสรุปผลรายงาน	มีนาคม – เมษายน 2568	ครูโณทัย ชาบุญมี

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 20,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ.....20,000 จาก.....

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์			
1	งบดำเนินการ	20,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน	10,000	
	-ค่าซ่อมบำรุงเครื่องอัดสำเนา	2,000	
	-ค่าหมึกเครื่องอัดสำเนา /เครื่องปริ้นเตอร์	8,000	
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**20,000**	

10.ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1..ความพึงพอใจของบุคลากรในการรับบริการ สำหรับการบริหารจัดการด้านวิชาการที่มีประสิทธิภาพร้อยละ 90	-สำรวจความพึงพอใจ	-แบบสำรวจความพึงพอใจ
2..ร้อยละ90 ของการดำเนินงานวิชาการเป็นไปอย่างมีระบบน่าเชื่อถือ	-สำรวจความพึงพอใจ	-แบบสำรวจความพึงพอใจ

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การพัฒนาด้านวิชาการในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

13.วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

-

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 งบประมาณไม่เพียงพอ

14.2 ระยะเวลาในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 จัดหางบประมาณเพิ่มเติม และดำเนินการให้เป็นไปตามปฏิทิน

16.การติดตามและประเมินผล

ประเมินความพึงพอใจ ผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จของโครงการแล้วสรุปผลรายงานแล้วนำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงในปีต่อไป

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ชื่อโครงการ	**ส่งเสริมการพัฒนาทักษะความสามารถทางวิชาการ**
แผนงานข้อที่	**1 ด้านคุณภาพผู้เรียน**
สนองกลยุทธ์ที่	**1**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**1**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นายโณทัย ชาบุญมี**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญนั้นต้องมีการฝึกฝนทั้งทางด้านทฤษฎีและการปฏิบัติ พร้อมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนและกระตุ้นให้ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนมากยิ่งขึ้น การส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะความสามารถด้านวิชาการในวิชาสามัญและวิชาชีพ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนทั้งในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือและระดับชาติ ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ตรวจสอบความสามารถของวิชาที่ตนเองชอบ และเป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียนเพิ่มขีดความสามารถและพัฒนาตนให้มีศักยภาพดียิ่งขึ้น

2.วัตถุประสงค์

2.1 ด้านผลผลิต (Output)

2.1.1 เพื่อให้นักเรียนได้มีประสบการณ์

2.1.2 นักเรียนได้ทดสอบความสามารถของตนเอง เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาตนเอง

2.1.3 เพื่อให้นักเรียนและครูได้มีวิสัยทัศน์อันกว้างไกลและทันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบัน

2.1.4 นักเรียนได้ค้นพบตัวเองสามารถเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นได้ตรงตามความถนัดและความต้องการของตน

2.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcome)

2.2.1 ครูจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

3.เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนมีโอกาสเข้าแข่งขันทักษะและประกวดสิ่งประดิษฐ์ ในกลุ่มวิชาสามัญและวิชาชีพ อย่างน้อย 9 กลุ่มวิชา

3.1.2 นักเรียนที่เข้าแข่งขันมีโอกาสได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันในระดับจังหวัดและระดับชาติ อย่างน้อย 5 กลุ่มวิชา

3.2 เป้าหมายด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์จากการแข่งขัน

3.2.2 นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ได้รับไปพัฒนาตนเองและใช้ในชีวิตประจำวันได้และเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

3.3 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียนจำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

3.4 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.4.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียนจำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่มีศักยภาพด้านทักษะวิชาการ,ด้านทักษะกีฬาและได้รับรางวัลในระดับต่างๆ

5. สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6.วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

6.1.1. แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อม

6.1.2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ / ฝึกซ้อม

6.1.3 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน

6.1.4. ประเมินผลสรุปผลรายงาน

6.2 กิจกรรม การแข่งขันระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

6.2.1. แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อม

6.2.2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ / ฝึกซ้อม

6.2.3 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน

6.2.4. ประเมินผลสรุปผลรายงาน

6.3 กิจกรรม การแข่งขันระดับชาติมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

6.3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อม

6.3.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ / ฝึกซ้อม

6.3.3 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน

6.3.4 ประเมินผลสรุปผลรายงาน

7.แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด 1.1. แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อม	ตุลาคม - พฤศจิกายน พ.ศ.2568	วิชาการ
1.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ / ฝึกซ้อม	พฤศจิกายน - มกราคม พ.ศ.2568	คณะกรรมาการ
1.3 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน	ธันวาคม - มกราคม พ.ศ.2568	คณะกรรมาการ
1.4. สรุปประเมินผล	กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568	คณะกรรมาการ

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 40,709 บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ.....40,709 .....บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : การแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 การแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27			
1	งบดำเนินการ	45,709	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน	20,000	
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าพาหนะ	10,000	
1.1.3	ค่าวัสดุ	15,709	
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงิน		45,709	

10.ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่มีศักยภาพด้านทักษะวิชาการ,ด้านทักษะกีฬาและได้รับรางวัลในระดับต่างๆ	-สำรวจความพึงพอใจ	-แบบสำรวจความพึงพอใจ

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นักเรียนได้มีประสบการณ์ตรง

12.2 นักเรียนได้ทดสอบความสามารถของตนเอง แล้วนำมาปรับปรุงและพัฒนาตนเอง

12.3 นักเรียนและครูมีวิสัยทัศน์อันกว้างไกลและทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน

13.วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 จัดกิจกรรมการแข่งขันในระดับโรงเรียนเพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาตนเองเพื่อเป็นตัวแทนโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในกิจกรรมของหน่วยงานอื่นๆ

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 งบประมาณไม่เพียงพอ

14.2 ห้วงเวลาในการแข่งขัน

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 ตั้งงบประมาณเพิ่ม

15.2 ฝึกซ้อมเตรียมความพร้อมก่อนปฏิทินการดำเนินงาน

16.การติดตามและประเมินผล

ประเมินความพึงพอใจ ผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จของโครงการแล้วสรุปผลรายงานแล้วนำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงในปีต่อไป

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ชื่อโครงการ **ส่งเสริมหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2561)**
แผนงานที่ **2 ด้านคุณภาพผู้เรียน**
สนองกลยุทธ์ **1,2**
มาตรฐานการศึกษาฯ **1,3**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ **นายโณทัย ชาบุญมี**
ระยะเวลาดำเนินงาน **16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การจัดทำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่เน้นให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของผู้เรียนและชุมชน ดังนั้นเพื่อให้หลักสูตรเหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับความต้องการของชุชน จึงจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรทั้งหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้นี้ขึ้นเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2561

2. วัตถุประสงค์

2.1 ด้านผลผลิต (Output)

2.1.1 ครูได้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

2.1.2 ครูทุกคนได้นำข้อบกพร่อง ของหลักสูตรจากผลการประเมินการใช้หลักสูตรในปีการศึกษาที่ผ่านมา มาปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของชุมชนและเป็นไปตามศักยภาพของผู้เรียน โดยชุมชนมีส่วนร่วม และพร้อมที่จะนำไปจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2568

2.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcome)

2.2.1 มีหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ครบทุกกลุ่มสาระและเป็นหลักสูตร ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะสำคัญ 5 ประการคือ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ความสามารถการเทคโนโลยี และเกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 8 ประการ

3.เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ครูทุกคนได้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

3.1.2 สถานศึกษามีหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่สมบูรณ์ทุกกลุ่มสาระ

3.1.3 สถานศึกษามีหลักสูตรวิชาชีพท้องถิ่นให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามความสามารถและความต้องการที่เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างน้อย 5 วิชาชีพ

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 สถานศึกษามีหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และหลักสูตรวิชาชีพท้องถิ่นที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะสำคัญ 5 ประการคือ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ความสามารถในการเทคโนโลยี และเกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 8 ประการ

3.3 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.3.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียนจำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

3.4 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.4.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียนจำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1.1 โรงเรียนมีหลักสูตรตรงตามความต้องการของผู้เรียนครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

4.1.2 โรงเรียนทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาอย่างน้อย 1 ครั้ง ทุก 3 ปีการศึกษา

5.สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6.วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมอบรมการจัดทำหลักสูตรมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

6.1.1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

6.1.2. ประเมินหลักสูตร

6.1.3 ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

6.1.4. จัดทำเป็นรูปเล่ม

6.1.5. ประเมินผลสรุปผลรายงาน

7.แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1อบรมการจัดทำหลักสูตร 1.1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม - กรกฎาคม พ.ศ. 2568	วิชาการ
1.2 ประเมินหลักสูตร	พฤษภาคม - กรกฎาคม พ.ศ. 2568	คณะกรรมการ
1.3 จัดทำหลักสูตร	พฤษภาคม - กรกฎาคม พ.ศ. 2568	คณะกรรมการ
1.4. จักทำรูปเล่ม	พฤษภาคม - กรกฎาคม พ.ศ. 2568	คณะกรรมการ
1.5สรุปผลรายงาน	กุมภาพันธ์ – เมษายน พ.ศ.2569	คณะกรรมการ

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 2,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ.....2,000.... บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : อบรมการจัดทำหลักสูตร

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 อบรมการจัดทำหลักสูตร			
1	งบดำเนินการ	500	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน	1,000	
	-ค่า เข้าเล่มหลักสูตร	500	

2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**2,000**	

10.ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.โรงเรียนมีหลักสูตรตรงตามความต้องการของผู้เรียนครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ประเมินหลักสูตร	แบบประเมินหลักสูตร
2.จำนวนครั้งที่โรงเรียนทบทวนหลักสูตรสถานศึกษา	ประเมิน/ประชุม	แบบประเมินหลักสูตร

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 มีหลักสูตรสถานศึกษาสมบูรณ์ครบทุกกลุ่มสาระ

12.2 มีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมสอดคล้องกับความสามารถความต้องการของผู้เรียน และ ชุมชน

12.3 ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดทำ และพัฒนาหลักสูตร

13.วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมตามศักยภาพและความสามารถของผู้เรียนและความต้องการของท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 งบประมาณไม่เพียงพอ

14.2 ห้วงเวลาในการพัฒนาหลักสูตรอาจไม่เป็นไปตามปฏิทิน

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 ตั้งงบประมาณเพิ่ม

15.2 จัดกิจกรรมให้ตรงตามปฏิทิน

16.การติดตามและประเมินผล

ประเมินหลักสูตรเป็นระยะๆ นำผลข้อบกพร่องมาปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่นและให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ตลอดภาคเรียนและเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ชื่อโครงการ	**ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
แผนงาน	**1 ด้านคุณภาพผู้เรียน**
สนองกลยุทธ์ที่	**1,2**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**1,3**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นายศุภกรณ์ วัฒนศรี**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์ พาณิชย์ อนุสรณ์” ในปีการศึกษา 2568 ทั้งระดับโรงเรียนและระดับชาติ พบว่าคะแนนเฉลี่ยในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่ำ ซึ่งหากไม่เร่งพัฒนาหรือแก้ปัญหา อาจส่งผลกระทบต่อการประเมินคุณภาพภายนอกในมาตรฐานที่ 5 และมีผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียนในระดับที่สูงขึ้น ดังนั้นเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้นครูผู้สอนควรพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องตาม พระราชบัญญัติการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2542 ที่เน้นการจัดการเรียนการสอนตามศักยภาพของผู้เรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ตามความสามารถของตนและเพื่อเป็นการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของเยาวชนไทยให้ได้มาตรฐานสากลลดช่องว่างของโอกาสและคุณภาพการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ตามศักยภาพและความสามารถของตนเอง

2.2 เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในทุกกลุ่มสาระ

2.3 เพื่อเพื่อพัฒนาสื่อ นวัตกรรมประกอบการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ

2.4 เพื่อส่งเสริมความเจริญงอกงามหรือช่วยแก้ปัญหาของนักเรียนที่มีความบกพร่องทางด้านร่างกายอารมณ์ สังคม และความสามารถในการเรียนรู้ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนประสบผลสำเร็จในการเรียนมากยิ่งขึ้น

2.5 เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระหลักให้สูงขึ้น

2.6 เพื่อลดภาวะการติด 0 ,ร , มส ของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนติด 0 , ร, มส ลดลงอย่างต่อเนื่อง

3.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้น คิดเป็นร้อยละ 5 จากฐานเดิม

3.1.3 แก้ไขปัญหานักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ ผลสำเร็จ คิดเป็นร้อยละ 100

3.1.4 นักเรียนประสบผลสำเร็จในการเรียน คิดเป็นร้อยละ 100

3.1.5 ครูพัฒนาสื่อ /เทคนิค /กิจกรรมการเรียนการสอนทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระสูงขึ้น

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินทุกรายวิชา

3.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้น

3.2.3 นักเรียนประสบผลสำเร็จในการเรียนมากขึ้น

3.2.4 ลดภาวะนักเรียนออกกลางครัน

3.2.5 ลดช่องว่างของโอกาสและคุณภาพการศึกษา

3.3 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.3.1ครูและบุคลากรในโรงเรียนจำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

3.4 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.4.1ครูและบุคลากรในโรงเรียนจำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1.1 ร้อยละ 85 ของผู้เรียนที่ไม่ติด ๐,ร,มส

4.1.2 นักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 80

4.1.3 ร้อยละ 90 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้นจากฐานเดิม

5. สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6.วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมสอนซ่อมเสริมนักเรียนที่อ่านไม่ออกเขียนไม่ได้มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

6.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการคัดกรองนักเรียน/ ทำปฏิทิน

6.1.2 จัดหาสื่อ/นวัตกรรม

6.1.3 ดำเนินการตามปฏิทิน

6.1.4 ประเมินผลสรุปผลรายงาน

6.2 กิจกรรม ติวเข้ม เตรียมสอบ ระดับชาติ (O-NET) มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

6.2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ / จัดทำปฏิทินดำเนินงาน

6.2.2 จัดหาสื่อ/นวัตกรรม /วิทยากร

6.2.3 ดำเนินการตามปฏิทิน

6.2.4 ประเมินผลสรุปผลรายงาน

7.แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 สอนซ่อมเสริมนักเรียนที่อ่านไม่ออกเขียนไม่ได้		
1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการคัดกรองนักเรียน/ทำปฏิทิน	เดือนพฤษภาคม 2568	วิชาการ
1.2 จัดหาสื่อ /นวัตกรรม	เดือนมิถุนายน - กรกฎาคม 2568	คณะกรรมการ
1.3 ดำเนินการตามปฏิทิน	เดือนกรกฎาคม - ตุลาคม 2568	คณะกรรมการ
1.4 ประเมินผลสรุปผลรายงาน	เดือนตุลาคม 2568	คณะกรรมการ
กิจกรรมที่ 2 ติวเข้ม เตรียมสอบ (O-NET)		
2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ/จัดทำปฏิทิน	เดือนตุลาคม 2568	วิชาการ
2.2 จัดหาสื่อ /นวัตกรรม/วิทยากร	เดือนพฤศจิกายน 2568	คณะกรรมการ
2.3 ดำเนินการตามปฏิทิน	เดือนพฤศจิกายน 2568 - มีนาคม 2569	คณะกรรมการ
2.4 ประเมินผลสรุปผลรายงาน	เดือนมีนาคม 2569	คณะกรรมการ

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 10,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ.....10,000 .....บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : การสอนซ่อมเสริม

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 การสอนซ่อมเสริม			
1	งบดำเนินการ	10,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		

1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน คนๆละ=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ..... บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ..... บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ..... บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน	10,000	
	-ค่า		
2.	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงิน		3,000	

9.2 กิจกรรมที่ 2 : ติวเข้มเตรียมสอบระดับชาติ (O-NET)

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 ติวเข้ม เตรียมสอบ ระดับชาติ(O-NET)			
1	งบดำเนินการ	10,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน..... คนๆละ ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน	10,000	
	-ค่ากระดาษ		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงิน		10,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		10,000	

10. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11 .การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ร้อยละ 85 ของผู้เรียนที่ไม่ติด ๐,ร,มส 2.นักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 90 3.ร้อยละ 90 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้นจากฐานเดิม	-บันทึกผลพัฒนาคุณภาพผู้เรียน -บันทึกผลพัฒนาคุณภาพผู้เรียน -การทดสอบทางการเรียนระดับชาติ (O-NET)	-แบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(ปพ.5) -ผลการทดสอบทางการเรียนระดับชาติ (O-NET)

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นักเรียนทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

12.2 นักเรียนชั้น ม.3 และ ม. 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนO-NET สูงขึ้น

13. วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

-

14. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 วิทยากร

14.2 ช่วงเวลาในการสอนซ่อมเสริม

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 จัดหาวิทยากรตั้งแต่เนิ่นๆ

15.2 ดำเนินการตลอดภาคเรียน

16. การติดตามและประเมินผล

ทดสอบ นำผลการสอบ ไปเปรียบเทียบแต่ละครั้ง แล้วหาวิธีการพัฒนาผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ นิเทศการเรียนการสอนของครูสรุปผลรายงานแล้วนำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงในปีต่อไป

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายศุภกรณ์ วัฒนศรี)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	ส่งเสริมทักษะวิชาชีพท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน	**3 ด้านการจัดการเรียนการสอน**
สนองกลยุทธ์ที่	**1**
มาตรฐานการศึกษาฯ	**3**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นายบุญเพ็ง จำปานวน, นายทองคำ เพ็ชรหงษ์**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 –16 พฤษภาคม 2569**

.....

1.หลักการและเหตุผล

“เศรษฐกิจพอเพียง” เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติตนแก่พสกนิกรชาวไทยทุกระดับตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชนจนถึงระดับประเทศ มาโดยตลอดนานกว่า 30 ปี ตั้งแต่เกิดวิกฤติการณ์ทางเศรษฐกิจ เมื่อปี พ.ศ. 2540 โดยให้ดำเนินไปตามสายกลาง และความไม่ประมาท คำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันในตนเอง ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบครอบ และคุณธรรมประกอบการวางแผนการตัดสินใจ และการกระทำ การพัฒนาโดยส่งเสริมให้ชุมชนมีแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง จะทำให้คนในชุมชนมีความรู้ความเข้าใจในวิถีชีวิตที่ควรเป็นและจะเป็นพลังสำคัญที่จะขับเคลื่อนแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงให้ขยายครอบคลุมทุกหมู่บ้าน ตำบล ซึ่งจะทำให้ชุมชนมีความเข้มแข็งและสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน

อนึ่งเพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนโครงการที่เกี่ยวกับการบริหารงานในชุมชนของโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทุกครัวเรือนนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ได้อย่างเหมาะสม และเกิดการปรับเปลี่ยนทัศนคติ/ค่านิยมในการดำรงชีวิตและการปฏิบัติ ทางโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อสวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”จึงจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยวิถีเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติ และแสดงออกถึงการสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

2.2 เพื่อปลูกฝังค่านิยมอยู่อย่างพอเพียงให้เกิดกับเยาวชนไทย

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้มีความรู้และนำความรู้ไปประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

2.4 เพื่อเป็นการสร้างคนดีให้กับสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 18 คนและ นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร. ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” จำนวน 222 คน

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2.1 นักเรียนถอดบทเรียนเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนแบบพอเพียง

3.1.2.2 นักเรียนดำรงชีวิตอย่างพอเพียงในชีวิตประจำวัน

3.1.2.3 นักเรียนบอกเล่ามีประสบการณ์ต่างๆในชีวิตประจำวันด้วยหลักเศรษฐกิจพอเพียง

3.1.2.4 นักเรียนมีความประพฤติดี ใช้ชีวิตอย่างเหมาะสม

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 ครู และบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 18 คนและนักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร. ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” จำนวน 222 คน

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 ครู และบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 18 คนและนักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร. ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” จำนวน 222 คน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 นักเรียนและบุคลากรที่ได้รับความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คิดเป็นร้อยละ 85

4.2 นักเรียนมีทักษะอาชีพท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คิดเป็นร้อยละ 85

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร. ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินการ

6.1 ขั้นเตรียมการ

6.1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

6.1.2 ประชุมวางแผน มอบหมายงาน

6.2 ขั้นดำเนินการ

6.2.1 ให้ความรู้บุคลากรโดยการอบรมการจัดทำหลักสูตร

6.2.2 ประชุมกลุ่มสาระฯ

6.2.3 จัดทำแผนจัดการเรียนรู้โดยแทรกเนื้อหาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6.2.4 ฝึกปฏิบัติการถอดบทเรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6.3 ขั้นติดตามและประเมินผล

6.3.1 ประเมินผล (นำเสนอการถอดบทเรียน)

6.3.2 สรุปและรายงานผล

6.3.3 นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาในลำดับต่อไป

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
ขั้นเตรียมการ		
1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	กรกฎาคม 2568	นายบุญเพ็ง จำปานวน
2. ประชุมคณะทำงาน	กรกฎาคม 2568	
3. มอบหมายงาน	กรกฎาคม 2568	
ขั้นดำเนินการ		
1. ให้ความรู้บุคลากรโดยการอบรมการจัดทำหลักสูตร	สิงหาคม 2568	นายบุญเพ็ง จำปานวน
2. ประชุมกลุ่มสาระฯ	สิงหาคม 2568	
3. จัดทำแผนจัดการเรียนรู้โดยแทรกเนื้อหาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงบูรณาการตามกลุ่มสาระการเรียนรู้	สิงหาคม-กันยายน 2568	
4. ฝึกปฏิบัติการถอดบทเรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ธันวาคม 2568	
ขั้นติดตามและประเมินผล		
1. ประเมินผล (นำเสนอการถอดบทเรียน)	มกราคม 2569	นายบุญเพ็ง จำปานวน
2. สรุปและรายงานผล	กุมภาพันธ์ 2569	
3. นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาในลำดับต่อไป	มีนาคม 2569	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมบ้านดินคาเฟ่		
ขั้นเตรียมการ		
1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	กรกฎาคม 2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
2. ประชุมคณะทำงาน และมอบหมายงาน	กรกฎาคม 2568	
ขั้นดำเนินการ		
1. ปรับปรุงและซ่อมแซมบ้านดิน ให้สวยงาม เหมาะสมกับการใช้งานเป็นร้านจำลอง	กรกฎาคม 2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
2. ศึกษาขั้นตอนการทำธุรกิจ คาเฟ่สุขภาพ เช่น การคัดเลือกวัตถุดิบ การตกแต่งร้าน และการบริหารเวลา	สิงหาคม 2568	
3. วางแผนและออกแบบเมนู เช่น กาแฟ น้ำปั่น น้ำสมุนไพรเพื่อสุขภาพ โดยใช้วัตถุดิบจากแปลงเกษตรของ		

โรงเรียน		
4. ฝึกซ้อมบทบาทการเป็นผู้ประกอบการ เช่น แคชเชียร์ บาริสต้า และฝ่ายบริการลูกค้า		
5. เปิดร้านจำลองให้คุณครู ผู้ปกครอง หรือชุมชนเข้ามาใช้บริการ เพื่อเรียนรู้จากสถานการณ์จริง	สิงหาคม 2568-มีนาคม 2569	
<u>ขั้นติดตามและประเมินผล</u>		
1. ประเมินผลโครงการ	มีนาคม 2569	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
2. สรุปผลโครงการ		
3. รายงานผลโครงการ		

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 40,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....-.....บาท จาก.....-.....

8.2 งบประมาณ 40,000 บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง			
1	งบดำเนินการ	25,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน...คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	- ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

	- ค่าก่อสร้าง		
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมบ้านดินคาเฟ่			
1	งบดำเนินการ	15,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน...คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	- ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**40,000**	

10. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนและบุคลากรที่ได้รับความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คิดเป็นร้อยละ 85 2. นักเรียนมีทักษะอาชีพท้องถิ่นตาม	- ทำแบบทดสอบ - สัมภาษณ์ - ทดสอบภาคปฏิบัติ	- แบบทดสอบเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง - แบบสัมภาษณ์ - แบบระเมิน

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คิดเป็นร้อยละ 85	- สัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นักเรียนเป็นคนดี มีความรู้ ความเข้าใจและใช้ชีวิตอย่างพอเพียง

12.2 นักเรียนมีนิสัยอยู่อย่างพอเพียง แบบยั่งยืน

13. วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 นำปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแก้ไข พัฒนาในปีถัดไป

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 ความไม่เข้าใจในหลักการคิดและทฤษฎีของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

14.2 การนำความรู้ไปใช้ไม่ต่อเนื่อง และยั่งยืน

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 สร้างความเข้าใจในหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงอย่างชัดเจน

15.2 สร้างความตระหนักและค่านิยมอย่างพอเพียง

15.3 ติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องจนเป็นนิสัย

16.การติดตามและประเมินผล

16.1 จากการสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

16.2 ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยถอดบทเรียน

16.3 ประเมินจากความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

16.4 รวบรวมแบบประเมินสรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายบุญเพ็ง จำปานวน)
หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**ห้องเรียนคุณภาพ**
แผนงาน	**5 ด้านอาคารสถานที่ สื่อและเทคโนโลยี**
สนองกลยุทธ์	**4**
มาตรฐานการศึกษาฯ	**2**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นายศุภกรณ์ วัฒนศรี**
ระยะเวลาดำเนินงาน	**16 พฤษภาคม 2567 – 13 มีนาคม 2569**

.....

1.หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาห้องเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน มีสื่อเทคโนโลยี และนวัตกรรมที่หลากหลายสะดวกต่อการศึกษาค้นคว้า ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองและเป็นสถานที่เก็บสื่อการเรียนการสอนเพื่อให้ใช้งานได้สะดวกเหมาะสมและสะอาดสวยงามและใช้เป็นแหล่งการเรียนที่สมบูรณ์บรรยากาศเอื้อต่อการเรียน ฝ่ายวิชาการจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 ด้านผลผลิต (Output)

2.1.1 เพื่อให้การจัดเก็บสื่อมีระเบียบสะดวกต่อการนำไปใช้

2.1.2 เพื่อให้ห้องเรียนมีบรรยากาศน่าเรียน

2.1.3 เพื่อให้ห้องเรียนเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่สมบูรณ์มีสื่อที่หลากหลาย

2.1.4 เพื่อส่งเสริมให้ครูพัฒนาห้องเรียนที่ตนเองรับผิดชอบเป็นห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

2.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcome)

2.2.1 ห้องเรียนที่มีคุณภาพเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่สมบูรณ์มีสื่อที่หลากหลายมีบรรยากาศส่งเสริมการเรียนรู้ที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้เก่ง ดี มีสุข

3.เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.2 ห้องเรียนทุกห้องมีการพัฒนาบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนทุกห้อง

3.1.2 ห้องเรียนทุกห้องเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่สมบูรณ์ มีสื่อหลากหลาย

3.1.3 ครู-นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้มีส่วนร่วมในการผลิตสื่อ จัดเก็บสื่อ

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ครู – นักเรียน ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาบรรยากาศภายในห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

3.2.1 นักเรียนสามารถใช้ห้องเรียนเป็นแหล่งการเรียนรู้เพื่อใช้ในการสืบค้นข้อมูลความรู้ที่หลากหลาย

3.2.3 ห้องเรียนที่สะอาดสวยงาม มีสื่อเทคโนโลยีการเรียนที่หลากหลายส่งเสริมการเรียนรู้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน

3.3 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.3.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

3.4 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.4.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

4.ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 ร้อยละ 90 ห้องปฏิบัติการมีสื่อ /นวัตกรรมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพสามารถใช้สืบค้นข้อมูลความรู้และพัฒนาผู้เรียนบรรลุตามจุดมุ่งหมาย

5. สถานที่ดำเนินการ

5.1 ห้องเรียนกลุ่มสาระทุกกลุ่มสาระในโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ”ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมจัดหาสื่อ / นวัตกรรมและพัฒนาบรรยากาศห้องเรียนคุณภาพ มีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

6.1.1 สำรวจความต้องการสื่อวัสดุ/อุปกรณ์

6.1.2 จัดหาซื้อสื่อ/วัสดุ/อุปกรณ์

6.1.3 พัฒนาบรรยากาศห้องปฏิบัติการ

6.1.4 ประเมินผลสรุปผลรายงาน

7. แผนปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง
ขั้นวางแผน (PLAN:P)					
1	ศึกษาเอกสาร ข้อมูล ที่เกี่ยวข้อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อดำเนินงานตามโครงการ	ภายใน พ.ค. 2568	โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อสวัสดิ์พาณิชย์อนุสรณ์	นายศุภกรณ์ วัฒนศรี	
	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสร้างแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก	ภายใน พ.ค. 2568	โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อสวัสดิ์พาณิชย์อนุสรณ์	นายศุภกรณ์ วัฒนศรี	
	วางแผนกำหนดกิจกรรม การดำเนินการในการสร้างแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียน	ภายใน พ.ค. 2568	โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อสวัสดิ์พาณิชย์อนุสรณ์	นายศุภกรณ์ วัฒนศรี	
ขั้นดำเนินการ (DO:D)					
2	ขั้นดำเนินการ (DO: D) 1. กิจกรรมแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน 1.1 สำรวจบริเวณโรงเรียนเพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้แต่ละสาระ 1.2 จัดสรรงบประมาณในการดำเนินการ 1.3 ดำเนินการสร้างแหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องเรียนพิเศษต่างๆให้สมบูรณ์พร้อมใช้ 1.4 ให้นักเรียนดูแลรับผิดชอบในการพัฒนารักษาแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนให้พร้อมเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา 2568	โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อสวัสดิ์พาณิชย์อนุสรณ์	นายศุภกรณ์ วัฒนศรี	
	2. กิจกรรมแหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียนและท้องถิ่น 2.1 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชนที่สร้าง				

	ประสบการณ์เรียนรู้ภายนอกห้องเรียนที่สอดคล้องกับเนื้อหาและตัวชี้วัดในการเรียนรู้ของนักเรียน				
ขั้นติดตาม (CHECK:C)					
3	สรุปผลการดำเนินกิจกรรมด้วยการสังเกต/การประเมินในกิจกรรมการดำเนินการตามรูปแบบที่กำหนด รายภาค รายปี สิ้นสุดโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568	โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อสวัสดิ์พาณิชย์อนุสรณ์	นายศุภกรณ์ วัฒนศรี	
ขั้นประเมินผล (ACT:A)					
4	สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ กำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น	มีนาคม 2569	โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อสวัสดิ์พาณิชย์อนุสรณ์	นายศุภกรณ์ วัฒนศรี	

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 40,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ.....40,000 .....บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : จัดหาสื่อ /นวัตกรรมและพัฒนาบรรยากาศห้องเรียนคุณภาพ

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 จัดหาสื่อ /นวัตกรรมและพัฒนาบรรยากาศห้องเรียนคุณภาพ			
1	งบดำเนินการ	40,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....ชั่วโมงๆ

			ละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ	20,000	
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์	20,000	
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**40,000**	

10.ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที ...

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ร้อยละ 90 ห้องปฏิบัติการมีสื่อ /นวัตกรรมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ สามารถใช้สืบค้นข้อมูลความรู้และพัฒนาผู้เรียนบรรลุตามจุดมุ่งหมาย	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1มีห้องปฏิบัติการเรียนการสอนที่สะอาดสวยงามมีบรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

12.2ครู – นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาห้องเรียนให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่สมบูรณ์

12.3ครู-นักเรียนจัดเก็บสื่อการเรียนภายในห้องได้อย่างเป็นระบบสะดวกต่อการนำไปใช้และสะดวกต่อการสืบค้นหาข้อมูลความรู้

13.วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

-

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

-

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

-

16.การติดตามและประเมินผล

16.1 ประเมินความพึงพอใจ ผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จของโครงการแล้วสรุปผลรายงาน แล้วนำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงในปีต่อไป

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายศุภกรณ์ วัฒนศรี)
หัวหน้ากลุ่มงานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ..... ผูอนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**สถานศึกษาปลอดขยะ**
แผนงาน	**1 ด้านคุณภาพผู้เรียน**
สนองกลยุทธ์ที่	**4**
มาตรฐานการศึกษาข้อที่	**1, 3**
ลักษณะของโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นายทองคำ เพ็ชรหงษ์**
ระยะเวลาดำเนินการ	**1 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569**

.....

1. ความสำคัญของโครงการ/หลักการเหตุผล

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” มีบุคลากรครู 18 คน และนักเรียน 226 คน บริเวณโรงเรียนมีต้นยางนาเป็นจำนวนมาก ทำให้เกิดปัญหาขยะจากใบไม้ในปริมาณสูง ซึ่งใบยางนามีลักษณะที่ย่อยสลายได้ยาก การนำไปกำจัดโดยวิธีการเผาจะก่อให้เกิดมลภาวะทางอากาศและฝุ่นละออง PM2.5 ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

ดังนั้น เพื่อเป็นการจัดการปัญหาขยะใบไม้อย่างยั่งยืน ลดมลภาวะ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียนที่เน้นการดำเนินงานภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จึงได้จัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดขยะขึ้น โดยจะจัดซื้อเครื่องย่อยกิ่งไม้ใบไม้เพื่อนำใบยางนามาย่อยสลายทำเป็นปุ๋ยหมัก และนำปุ๋ยที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการทำแปลงเกษตรปลูกพืชผักสวนครัว เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อกำจัดขยะใบไม้ในโรงเรียนด้วยวิธีการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและลดการเกิดมลภาวะ

2.2 เพื่อแปรรูปใบไม้ให้กลายเป็นปุ๋ยหมักสำหรับใช้ประโยชน์ทางการเกษตรในโรงเรียน

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะอาชีพด้านการเกษตรและมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการขยะตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.4 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้สะอาด ร่มรื่น และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1 จัดซื้อเครื่องย่อยใบไม้ จำนวน 1 เครื่อง

3.1.1.2 ลดปริมาณขยะใบไม้ที่ต้องนำไปกำจัดด้วยวิธีเผาลงร้อยละ 100

3.1.1.3 ผลิตปุ๋ยหมักจากใบไม้ได้ไม่น้อยกว่า 200 กิโลกรัมต่อภาคเรียน

จัดทำแปลงเกษตรสวนครัวโดยใช้ปุ๋ยหมักที่ผลิตได้

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการขยะใบไม้เพื่อทำปุ๋ยหมัก

3.1.2.2 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ปลอดจากมลพิษจากการเผาขยะใบไม้

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 นักเรียนมีจิตสำนึกรักความสะอาดและรับผิดชอบเขตพื้นที่ ร้อยละ 75

4.2 นักเรียนสามารถอธิบายขั้นตอนการทำปุ๋ยหมักจากใบไม้ได้

4.3 โรงเรียนมีปุ๋ยหมักไว้ใช้ในกิจกรรมการเกษตรอย่างเพียงพอ

4.4 ปริมาณการเผาขยะใบไม้ในโรงเรียนลดลงเป็นศูนย์

5. สถานที่ดำเนินการ

15.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินการ

6.1 ขั้นเตรียมการ (ต.ค. - พ.ย. 2568)

6.1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

6.1.2 ประชุมวางแผนและมอบหมายผู้รับผิดชอบ

6.2 ขั้นดำเนินการ (ธ.ค. 2568 - มี.ค. 2569)

6.2.1 จัดซื้อเครื่องย่อยใบไม้และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น

6.2.2 จัดอบรมให้ความรู้แก่นักเรียนและบุคลากรเกี่ยวกับการใช้งานเครื่องย่อยใบไม้และการทำปุ๋ยหมัก

6.2.3 ดำเนินการรวบรวมและย่อยใบไม้ตามตารางที่กำหนด

6.2.4 จัดทำแปลงเกษตรสวนครัวและนำปุ๋ยไปใช้

6.3 ขั้นติดตามและประเมินผล (มี.ค. 2569)

6.3.1 ประเมินผลความพึงพอใจและผลการดำเนินงาน

6.3.2 สรุปและรายงานผลโครงการ

6.3.3 นำผลไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	ตุลาคม 2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
2. ประชุมคณะทำงานและมอบหมายงาน	พฤศจิกายน 2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
3. จัดซื้อเครื่องย่อยใบไม้และอุปกรณ์	ธันวาคม 2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
4. จัดกิจกรรม/ดำเนินการ	ธันวาคม 2568 - มีนาคม 2569	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
5. ประเมินผลโครงการ	มีนาคม 2569	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
6. สรุปและรายงานผลโครงการ	มีนาคม 2569	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 15,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....-.....บาท จาก.....-.....

8.2 งบประมาณ.....15,000.....บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 จัดซื้อเครื่องย่อยใบไม้และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น			
1	งบดำเนินการ	15,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
1.1.3	ค่าวัสดุ	**15,000**	จำนวน 1 เครื่อง
	- ค่าจัดซื้อเครื่องย่อยใบไม้	14,000	
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์การเกษตร (เช่น เมล็ดพันธุ์, บัวรดน้ำ, จอบ)	500	
	- ค่าวัสดุสำนักงาน (สำหรับจัดทำเอกสาร/ประชาสัมพันธ์)	500	
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

	-ค่าก่อสร้าง		
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**15,000**	

10. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนมีจิตสำนึกรักความสะอาดและรับผิดชอบเขตพื้นที่ ร้อยละ 75	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านผลผลิต (Output) - โรงเรียนมีเครื่องย่อยใบไม้ 1 เครื่อง - ผลิตปุ๋ยหมักได้ตามเป้าหมาย - มีแปลงเกษตรสวนครัว	สังเกต, ตรวจนับ, ชั่งน้ำหนัก	แบบบันทึก, แบบตรวจนับ
ด้านผลลัพธ์ (Outcome) - นักเรียนมีความรู้และทักษะการทำปุ๋ยหมัก - โรงเรียนสะอาดขึ้น ลดการเผาขยะ	สังเกต, สอบถาม, ประเมิน	แบบสอบถาม, แบบประเมินความพึงพอใจ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 โรงเรียนมีระบบการจัดการขยะอินทรีย์ (ใบไม้) ที่มีประสิทธิภาพและยั่งยืน

12.2 นักเรียนและบุคลากรมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อมและดำเนินกิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

12.3 โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและการเกษตรสำหรับชุมชน

13. วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 บรรจุกิจกรรมการจัดการขยะใบไม้ไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

13.2 จัดตารางเวรให้นักเรียนรับผิดชอบดูแลและใช้งานเครื่องย่อยใบไม้อย่างสม่ำเสมอ

13.3 นำปุ๋ยหมักที่ได้ไปใช้บำรุงต้นไม้และแปลงเกษตรในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

14. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 เครื่องย่อยใบไม้อาจเกิดการชำรุดจากการใช้งาน

14.2 นักเรียนอาจขาดความต่อเนื่องในการดำเนินกิจกรรม

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 จัดทำคู่มือการใช้งานและตารางการบำรุงรักษาเครื่องย่อยใบไม้

15.2 ประชาสัมพันธ์และสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนเห็นความสำคัญของกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

16. การติดตามและประเมินผล

16.1 ออกแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

16.2 สรุปผลการดำเนินงานและปริมาณปุ๋ยที่ผลิตได้เพื่อรายงานผล

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายทองคำ เพ็ชรหงษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคล

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**ส่งเสริมการเรียนการสอนแนะแนว**
แผนงาน	**1 ด้านคุณภาพผู้เรียน**
สนองกลยุทธ์ที่	**2**
มาตรฐานการศึกษาฯ	**2**
ลักษณะของโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นายณัฐการ นาคะไชย**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569**

1. หลักการและเหตุผล

งานแนะแนวเป็นงานที่ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพ รวมทั้งเตรียมความพร้อมและแก้ปัญหาที่เกิดกับนักเรียน ร่วมกับฝ่ายต่าง ๆในโรงเรียน การพัฒนางานแนะแนวให้มีความพร้อมในการให้บริการนักเรียนในด้านต่าง ๆมีความสำคัญเป็นอย่างมาก เพราะเป็นการรองรับในการให้บริการแก่นักเรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดไม่ว่าจะเป็นด้านการศึกษา การศึกษาต่อ การแนะแนวอาชีพ แหล่งทุนการศึกษา การช่วยเหลือนักเรียนรวมทั้งการแก้ไขปัญหาต่าง ๆร่วมกันกับฝ่ายต่าง ๆในโรงเรียน ดังนั้นงานแนะแนวจึงได้จัดทำโครงการแก้ปัญหาต่าง ๆร่วมกันกับฝ่ายต่าง ๆในโรงเรียน ดังนั้นงานแนะแนวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อให้การดำเนินการบรรลุตามจุดประสงค์ที่ตั้งไว้ทุกประการ

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการบริการแนะแนวอย่างทั่วถึง

2.2 เพื่อเตรียมความพร้อมของนักเรียนในการศึกษาต่อ และให้คำแนะนำในการเลือกแนวทางในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม

2.3 เพื่อให้นักเรียนได้แนวทางในการศึกษาต่อ การเลือกอาชีพ และการแก้ปัญหาในด้านต่าง ๆได้อย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1 นักเรียนได้รับการบริการงานแนะแนวอย่างทั่วถึง ร้อยละ 90

3.1.1.2 นักเรียนได้รับการสอนเสริมในโครงการติวเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ร้อยละ 100

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2.1 นักเรียนได้รับการแนะแนวจากสถาบันการศึกษาต่าง ๆอย่างหลากหลาย

3.1.2.2 นักเรียนสามารถเลือกแนวทางในการศึกษาต่อและการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 คณะครูและนักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 จำนวนนักเรียนที่สอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา ร้อยละ 86

4.2 ร้อยละ 83 ของ จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการที่เข้าเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4

4.3 ความพึงพอใจของนักเรียนที่ได้รับบริการงานแนะแนวร้อยละ 90

5. สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6.วิธีดำเนินการ

6.1 การติดประสานงาน และการส่งเอกสารการเรียนต่อของนักเรียนกับสถาบันการศึกษาต่างๆ มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

<u>ขั้นเตรียมการ</u>

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

<u>ขั้นดำเนินการ</u>

- จัดทำเอกสาร และนำส่งเอกสารการเรียนต่อ

<u>ขั้นติดตามและประเมินผล</u>

- ประเมินผล
- สรุปและรายงานผล
- นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

6.2 กิจกรรมตลาดนัดหลักสูตร และการเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวสัญจรนอกสถานที่ มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นเตรียมการ

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน

ขั้นดำเนินการ

- นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวสัญจรตามมหาวิทยาลัย

ขั้นติดตามและประเมินผล

- ประเมินผล
- สรุปและรายงานผล
- นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

6.3 กิจกรรมแนะแนวนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

ขั้นเตรียมการ

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน

ขั้นดำเนินการ

- จัดทำเอกสาร ซื้ออุปกรณ์ประกอบการสมัครและประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- ออกแนะแนวนักเรียน ตามโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ

ขั้นติดตามและประเมินผล

- ประเมินผล
- สรุปและรายงานผล
- นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

7. แผนปฏิบัติงาน

7.1 การติดประสานงาน และการส่งเอกสารการเรียนต่อของนักเรียนกับสถาบันการศึกษาต่างๆ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พฤษภาคม พ.ศ. 2568	นายณัฐการ นาคะไชย
2. ประชุมคณะทำงาน	มิถุนายน พ.ศ. 2568	นายณัฐการ นาคะไชย
3. มอบหมายงาน	กรกฎาคม พ.ศ.2568	นายณัฐการ นาคะไชย
4. จัดทำเอกสาร และนำส่งเอกสารการเรียนต่อ	กรกฎาคม พ.ศ.2568 - มีนาคม พ.ศ.2569	นายณัฐการ นาคะไชย

5. ประเมินผลโครงการ	เมษายน พ.ศ.2569	นายณัฐการ นาคะไชย
6. สรุปผลโครงการ	เมษายน พ.ศ.2569	นายณัฐการ นาคะไชย
7. รายงานผลโครงการ	เมษายน พ.ศ.2569	นายณัฐการ นาคะไชย

7.2 กิจกรรมตลาดนัดหลักสูตร และการเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวสัญจรนอกสถานที่

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พฤษภาคม พ.ศ. 2568	นายณัฐการ นาคะไชย
2. ประชุมคณะทำงาน	มิถุนายน พ.ศ. 2568	นายณัฐการ นาคะไชย
3. มอบหมายงาน	กรกฎาคม พ.ศ.2568	นายณัฐการ นาคะไชย
4. นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวสัญจรตามมหาวิทยาลัย	กรกฎาคม – พฤศจิกายน พ.ศ.2568	นายณัฐการ นาคะไชย
5. ประเมินผลโครงการ	มีนาคม พ.ศ.2569	นายณัฐการ นาคะไชย
6. สรุปผลโครงการ	มีนาคม - เมษายน พ.ศ.2569	นายณัฐการ นาคะไชย
7. รายงานผลโครงการ	มีนาคม - เมษายน พ.ศ.2569	นายณัฐการ นาคะไชย

7.3 กิจกรรมแนะแนวนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พฤษภาคม พ.ศ. 2568	นายณัฐการ นาคะไชย
2. ประชุมคณะทำงาน	มกราคม พ.ศ. 2569	นายณัฐการ นาคะไชย
3. มอบหมายงาน	มกราคม - กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569	นายณัฐการ นาคะไชย
4. ออกแนะแนวนักเรียน ตามโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม พ.ศ. 2569	นายณัฐการ นาคะไชย

5. ประเมินผลโครงการ	มีนาคม พ.ศ.2569	นายณัฐการ นาคะไชย
6. สรุปผลโครงการ	มีนาคม - เมษายน พ.ศ.2569	นายณัฐการ นาคะไชย
7. รายงานผลโครงการ	มีนาคม - เมษายน พ.ศ.2569	นายณัฐการ นาคะไชย

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 3,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ 3,000 บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : การติดประสานงาน และการส่งเอกสารการเรียนต่อของนักเรียนกับสถาบันการศึกษาต่างๆ

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.การติดประสานงาน และการส่งเอกสารการเรียนต่อของนักเรียนกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ			
1	งบดำเนินการ	1,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน...คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ	1,000	
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
	-ค่า		

2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
	รวมเป็นเงิน	1,000	

9.2 กิจกรรมที่ 2 : กิจกรรมตลาดนัดหลักสูตร และการเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวสัญจรนอกสถานที่

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1กิจกรรมตลาดนัดหลักสูตร และการเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวสัญจรนอกสถานที่			
1	งบดำเนินการ	1,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ...บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ...บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ...บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ...บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	รวมเป็นเงิน	1,000	

9.3 กิจกรรมที่ 3 : กิจกรรมแนะแนวนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.กิจกรรมแนะแนวนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3			
1	งบดำเนินการ	1,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ...บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ...บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ...บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ...บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	รวมเป็นเงิน	1,000	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	3,000	

10.แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)				
	รวมทั้งสิ้น	ไตรมาส1	ไตรมาส2	ไตรมาส3	ไตรมาส4
กิจกรรมที่1	1,000	-	-	1000	-
กิจกรรมที่2	1,000	-	-	1000	-
กิจกรรมที่3	1,000	-	-	1000	-
รวม	3,000	-	-	3000	-

11. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

12. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. จำนวนนักเรียนที่สอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา ร้อยละ 86	- สำรวจ	- แบบสำรวจ
2. ร้อยละ 83 ของ จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการที่เข้าเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4	- สำรวจ	- แบบสำรวจ
3.ความพึงพอในของนักเรียนที่ได้รับบริการงานแนะแนวร้อยละ 90	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

13.1 นักเรียนได้รับการบริการงานแนะแนวอย่างทั่วถึง

13.2 นักเรียนได้รับแนวทางในการศึกษาต่อ และการเลือกแนวทางในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม

14. วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

14.1 นำปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแก้ไข

15. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

15.1 การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอาจมีความคลาดเคลื่อน

16. แนวทางแก้ไขปัญหา

16.1 ติดต่อประสานงานล่วงหน้า

17. การติดตามและประเมินผล

17.1 จากการสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

17.2 ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยสอบวัดความรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานชาติ (O-NET)

17.3 รวบรวมแบบประเมินสรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐการ นาคะไชย)
หัวหน้างานแนะแนว

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**
แผนงาน	**3 ด้านการจัดการเรียนการสอน**
สนองกลยุทธ์ที่	**1,2**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**1,3**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นายโณทัย ชาบุญมี**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นกระบวนการสำคัญในการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้าน ทั้งด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรม และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพในสังคม การพัฒนาผู้เรียนในมิติต่าง ๆ เช่น ความเป็นผู้นำ การทำงานเป็นทีม ความรับผิดชอบ และการคิดวิเคราะห์ ล้วนเป็นสิ่งจำเป็นต่อการเติบโตเป็นพลเมืองดีในอนาคต

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพอย่างเต็มที่ โดยส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับบริบทของนักเรียน ชุมชน และทิศทางการพัฒนาประเทศ โดยเน้นให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติจริง การมีส่วนร่วม และการสร้างสรรค์กิจกรรมที่หลากหลาย อาทิ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ตลอดจนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ดังนั้น โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนขึ้น เพื่อมุ่งพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ควบคู่กับการปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างเป็นระบบและยั่งยืน

2.วัตถุประสงค์

2.1 ด้านผลผลิต (Output)

2.1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมทั้งกิจกรรมตามหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร

2.1.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

2.1.3 เพื่อปลูกฝังสร้างเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่งมีความรับผิดชอบอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข

2.1.4 เพื่อปลูกฝังสร้างเสริมให้ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

2.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcome)

2.2.1 ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่งมีความรับผิดชอบอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุขเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

3.เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการตลอดปีการศึกษาคิดเป็นร้อยละ 80 ของกิจกรรม

3.1.2 นักเรียน ม.ต้น ทุกคนสมัครเป็นลูกเสือ-เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ และม.ปลาย สมัครเป็นลูกเสือวิสามัญ

3.1.3 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม ชมรม กิจกรรมเพื่อสังคม ตามความสนใจ

3.1.4 ลูกเสือ-เนตรนารี เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือและกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมทุกคน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะตามความจำเป็นของหลักสูตร

3.2.2 ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามโครงการ

3.2.3 ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม ชมรม ตามความสนใ

3.3 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.3.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียนจำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

3.4 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.4.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียนจำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 ร้อยละ 100 ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจ

4.2 ร้อยละ 82 ของนักเรียนมีทักษะตามจุดประสงค์ของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

4.3 ร้อยละ 82 ความพึงพอใจของนักเรียนในการเข้าร่วมโครงการ

5.สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6.วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมชุมนุม /กิจกรรมเพื่อสังคม มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

6.1.1 แต่งตั้งครูที่ปรึกษากิจกรรม

6.1.2 นักเรียนลงทะเบียนเลือกกิจกรรม

6.1.3 เข้าร่วมกิจกรรมตามปฏิทินกำหนด

6.1.4 ประเมินผลสรุปผลรายงาน

6.2 กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี

6.2.1 แต่งตั้งผู้กำกับรองผู้กำกับกองลูกเสือ

6.2.2 เข้าร่วมกิจกรรมตามปฏิทินกำหนด

6.2.3 ประเมินผลสรุปผลรายงาน

7.แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูโณทัย ชาบุญมี
ประชุมครูและบุคลากร	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูทุกคน
กิจกรรมที่ 1.กิจกรรมชุมนุม /กิจกรรมเพื่อสังคม มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้		
1.1 แต่งตั้งครูที่ปรึกษากิจกรรม	พฤษภาคม พ.ศ. 2568	ครูทุกคน
1.2 นักเรียนลงทะเบียนเลือกกิจกรรม	พฤษภาคม พ.ศ. 2568	ครูทุกคน
1.3 เข้าร่วมกิจกรรมตามปฏิทินกำหนด	พฤษภาคม– มีนาคม พ.ศ.2569	ครูทุกคน
1.3 ประเมินผลสรุปผลรายงาน	มีนาคม พ.ศ.2569	ครูโณทัย ชาบุญมี
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี		
2.1 แต่งตั้งผู้กำกับรองผู้กำกับกองลูกเสือ	พฤษภาคม พ.ศ. 2568	ครูทุกคน
2.2เข้าร่วมกิจกรรมตามปฏิทินกำหนด		
-วันสถาปนาลูกเสือ	1 กรกฎาคม พ.ศ. 2568	ครูทุกคน
-วันถวายราชสดุดี	25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568	ครูทุกคน
2.3.เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	มีนาคม พ.ศ.2569	ครูทุกคน
2.4. ประเมินผลสรุปผลรายงาน	มีนาคม พ.ศ.2569	ครูโณทัย ชาบุญมี
สรุปและรายงานโครงการเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2568	มีนาคม – พฤษภาคม พ.ศ.2569	ครูโณทัย และคณะ

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 20,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....-.....บาท จาก.....-.....

8.2 งบประมาณ.....20,000 ...บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : กิจกรรมชุมนุม /กิจกรรมเพื่อสังคม

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 กิจกรรมชุมนุม /กิจกรรมเพื่อสังคม			
1	งบดำเนินการ	5,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทนนักเรียน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน 1 .คนๆละ 3,000=ชั่วโมงๆละ..... บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน คนๆละ =ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน .คนๆละ =ชั่วโมงๆละ..... บาท
	-ค่าพาหนะ		
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
	-ค่า		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงิน			

9.2 กิจกรรมที่ 2 : กิจกรรมลูกเสือ -เนตรนารี

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.2 กิจกรรมลูกเสือ -เนตรนารี			
1	งบดำเนินการ	15,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทนนักเรียน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน 1 .คนๆละ 3,000=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน คนๆละ =ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน .คนๆละ =ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าพาหนะ		
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
	-ค่า		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
	รวมเป็นเงิน	20,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**20,000**	

10.ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 100 ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจ	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
2. ร้อยละ 82 ของนักเรียนมีทักษะตามจุดประสงค์ของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ประเมินทักษะตามจุดประสงค์	แบบบันทึกการประเมิน
3. ร้อยละ 82 ความพึงพอใจของนักเรียนในการเข้าร่วมโครงการ	สำรวจความพึงพอใจ	สำรวจความพึงพอใจ

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการที่ตนเองตามความสามารถและความสนใจ

12.2 ครู – นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมตามโครงการ

12.3 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

12.4 ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง และมีความรับผิดชอบอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

13.วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

-

14.**ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน**

14.1 งบประมาณไม่เพียงพอ

14.2 ห้วงเวลาในการทำกิจกรรม

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 ตั้งงบประมาณเพิ่ม

15.2 ทำกิจกรรมให้ตรงตามปฏิทิน

16.การติดตามและประเมินผล

16.1 ประเมินความพึงพอใจ ผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จของโครงการแล้วสรุปผลรายงานแล้วนำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงในปีต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อด)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**ห้องสมุดมีชีวิต**
แผนงาน	**2 ด้านการจัดการเรียนการสอน**
สนองกลยุทธ์ที่	**4**
มาตรฐานการศึกษาฯ	**3**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

1. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุด เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีความสำคัญต่อผู้เรียนเป็นอย่างยิ่ง ห้องสมุดเป็นแหล่งรวบรวมวิทยาการหลักของโรงเรียน ทั้งหนังสือ สื่อความรู้ต่าง ๆ โสตทัศน์อุปกรณ์ แหล่งศึกษาค้นคว้าอินเตอร์เน็ต เพื่อช่วยส่งเสริมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ให้ผู้เรียนก้าวทันเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้น ช่วยส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าในการประกอบการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.2 เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน และการฟัง รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล

2.3 เพื่อให้นักเรียนมีความสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ รอบตัวในห้องสมุด

2.4 เพื่อใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ เพื่อเพิ่มความรู้และสื่อต่าง ๆ ได้ทั้งในและนอกสถานศึกษา

2.5 เพื่อให้นักเรียนมีวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพผลผลิต

3.1.1ด้านปริมาณ

3.1.1.1 ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าในการประกอบการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ร้อยละ 85

3.1.3.2 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน และการฟัง รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล ร้อยละ 80

3.1.1.3 นักเรียนมีความสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ รอบตัวในห้องสมุด ร้อยละ 85

3.1.1.4ห้องสมุดมีสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้บริการทั้งในโรงเรียนและชุมชน ร้อยละ 85

3.1.1.5นักเรียนมีวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ร้อยละ 85

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1.1นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.1.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 237 คน

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 237 คน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 นักเรียนใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ เพื่อเพิ่มความรู้และสื่อต่างๆได้ทั้งในและนอกสถานศึกษา ร้อยละ 85

4.2 นักเรียนมีวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ร้อยละ 85

5. สถานที่ดำเนินการ

15.1 ห้องสมุดโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมพัฒนางานห้องสมุด มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

<u>ขั้นเตรียมการ</u>

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

<u>ขั้นดำเนินการ</u>

- จัดทำนิทรรศการความรู้ต่าง ๆ และมุมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

<u>ขั้นติดตามและประเมินผล</u>

- ประเมินผล
- สรุปและรายงานผล
- นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

6.2 กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นเตรียมการ

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมปรึกษาเพื่อกำหนดแนวทางการจัดทำกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด

ขั้นดำเนินการ

- กิจกรรมประกวดคำขวัญห้องสมุด
- กิจกรรมตอบปัญหาทั่วไป ระดับ ม.ต้น
- กิจกรรมตอบปัญหาทั่วไป ระดับ ม.ปลาย
- กิจกรรมยอดนักอ่าน

ขั้นติดตามและประเมินผล

- ประเมินผล
- สรุปและรายงานผล
- นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนางานห้องสมุด มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้		
ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม 2568	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์
ขั้นดำเนินการ - จัดทำนิทรรศการความรู้ต่าง ๆ และมุมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี	มิถุนายน 2568	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์
ขั้นติดตามและประเมินผล - ประเมินผล - สรุปและรายงานผล - นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป	กันยายน 2568	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้		
ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมปรึกษาเพื่อกำหนดแนวทางการจัดทำกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด	พฤษภาคม 2568	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นดำเนินการ</u> - กิจกรรมประกวดคำขวัญห้องสมุด - กิจกรรมตอบปัญหาทั่วไป ระดับ ม.ต้น - กิจกรรมตอบปัญหาทั่วไป ระดับ ม.ปลาย - กิจกรรมยอดนักอ่าน	สิงหาคม 2568	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์ และคณะกรรมการ
<u>ขั้นติดตามและประเมินผล</u> - ประเมินผล - สรุปและรายงานผล - นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป	กันยายน 2568	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด .....4,000..... บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ.....4,000.....บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : กิจกรรมพัฒนางานห้องสมุด

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
กิจกรรมพัฒนางานห้องสมุด			
1	งบดำเนินการ		
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คน ๆ ละ.....= ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คน ๆ ละ.....= ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน....คน ๆ ละ.....= ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน...คน ๆ ละ.....= ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ	1,000	
	- ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
	รวมเป็นเงิน	**1,000**	

9.2 กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด			
1	งบดำเนินการ	3,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คน ๆ ละ.....= ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คน ๆ ละ.....= ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน....คน ๆ ละ.....= ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน...คน ๆ ละ.....= ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	- ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงิน		**3,000**	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**4,000**	

10. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ เพื่อเพิ่มความรู้และสื่อต่างๆได้ทั้งในและนอกสถานศึกษา ร้อยละ 85 2.นักเรียนมีวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ร้อยละ 85	-สังเกต , สอบถาม ,ประเมิน	-แบบสังเกต -แบบสอบถาม -แบบประเมิน

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ครูและนักเรียน จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เข้าร่วมโครงการ

12.2 ครูและนักเรียนให้ความสนใจในการใช้บริการห้องสมุดโรงเรียนมากขึ้น

12.3 ครู นักเรียนและชุมชนได้รับการบริการที่รวดเร็วทันสมัย ทันเหตุการณ์

12.4 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

12.5 นักเรียนรู้จักการจดบันทึก

12.6 นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

12.7 นักเรียนรู้จักศึกษาค้นคว้าหาความรู้ จากสิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ

12.8 ครู นักเรียนและชุมชนได้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากสื่อคอมพิวเตอร์

14. วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

14.1 จัดโครงการนี้ให้ต่อเนื่องทุกปีโดยนำข้อบกพร่องและอุปสรรคในแต่ละปีมาปรับปรุงแก้ไข

15. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

15.1 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมน้อย

16. แนวทางแก้ไขปัญหา

16.1 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตั้งแต่ต้นเทอม

17. การติดตามและประเมินผล

17.1 ออกแบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม

17.2 สรุปโครงการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงกา
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**ส่งเสริมสุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดี**
แผนงาน	**1 ด้านคุณภาพผู้เรียน**
สนองกลยุทธ์ข้อที่	**4**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**1,3**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นางวันเพ็ญ อัฒจักร**
ระยะเวลาดำเนินงาน	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1.หลักการและเหตุผล

งานอนามัยโรงเรียนเป็นงานที่ควรส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเตรียมความพร้อมในการให้การบริการนักเรียนและครูในด้านสุขภาพอนามัยและด้านความรู้ต่าง ๆ พร้อมทั้งทางกระทรวงสาธารณสุข ต้องการให้คนไทยได้รับบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัยโดยได้ตรวจสอบผู้ผลิตและผู้จำหน่าย เพื่อสร้างความตระหนักให้แก่สมาชิกในชุมชนได้เลือกการบริโภคอาหารที่สะอาดและปลอดภัย

2.วัตถุประสงค์

2.1 ด้านผลผลิต (Output)

2.1.1 เพื่อให้งานอนามัยโรงเรียนมีความสมบูรณ์พร้อมให้การบริการมากยิ่งขึ้น

2.1.2 เพื่อให้นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

2.1.3 เพื่อให้นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ

2.1.4 ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและบริโภคอาหารที่สะอาดถูกหลักปลอดภัยจากสารปนเปื้อน

2.1.5 เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนัก – ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

2.1.6 เพื่อให้นักเรียนมีวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดและหลีกเลี่ยงความเสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศได้

2.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcome)

2.2.1 ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

3.เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1 เพื่อให้งานอนามัยโรงเรียนมีความสมบูรณ์พร้อมให้การบริการมากยิ่งขึ้น ร้อยละ 80

3.1.1.2 เพื่อให้นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ร้อยละ 80

3.1.1.3 เพื่อให้นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอร้อยละ 80

3.1.1.4 ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและบริโภคอาหารที่สะอาดถูกหลักปลอดภัยจากสารปนเปื้อนร้อยละ 80

3.1.1.5 เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนัก – ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานร้อยละ 80

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2.1 เพื่อให้งานอนามัยมีความสมบูรณ์พร้อมให้การบริการกับครูและนักเรียนเพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดี

3.1.2.2 เพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองในชุมชนเลือกบริโภคและอุปโภคสินค้าที่มีคุณภาพสะอาดและปลอดภัย

3.1.2.3 เพื่อให้นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีและมีน้ำหนัก- ส่วนสูงได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 นักเรียน บุคลากรในโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”และชุมชนบ้านโพนเมือง

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 226 คน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ร้อยละ 85

4.2 นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 85

4.3 มีความพร้อมในการให้บริการห้องพยาบาล ร้อยละ 85

5. สถานที่ดำเนินการ

3.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ”ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินการ

6.1 ขั้นเตรียมการ

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน

6.2 ขั้นดำเนินการ

- จัดกิจกรรมตามปฏิทินที่กำหนดไว้

6.3 ขั้นติดตามและประเมินผล

- ประเมินผล
- สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
- นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

7.แผนปฏิบัติงาน

7.1 กิจกรรมการพัฒนางานอนามัยโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียม - เขียนโครงการเสนอเพื่ออนุมัติ - ประชุมงานอนามัย - แต่งตั้งบุคลากรเตรียมความพร้อมนักเรียน	พฤษภาคม - มิถุนายน พ.ศ.2568	งานอนามัยโรงเรียน
2	ขั้นดำเนินการ - จัดซื้อยาสามัญประจำโรงเรียน - จัดหานักเรียนช่วยงานครูในการปฐมพยาบาลและเวรทำความสะอาด	กรกฎาคม พ.ศ.2568	งานอนามัยโรงเรียน
3	ขั้นติดตามผลและประเมินผล - ติดตามผลการจัดกิจกรรม - สรุปและรายงานผล	กันยายน-ตุลาคม พ.ศ. 2568	งานอนามัยโรงเรียน

7.2 กิจกรรมการการตรวจสารปนเปื้อนในโรงเรียนและชุมชน (อย.น้อย)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียม - เขียนโครงการเสนอเพื่ออนุมัติ - ประชุมงานอนามัย - แต่งตั้งบุคลากรเตรียมความพร้อมนักเรียน	พฤษภาคม พ.ศ.2568	งานอนามัยโรงเรียน
2	ขั้นดำเนินการ - รับสมัครนักเรียนห้องละ5 คนเพื่อจัดตั้งชมรมคุ้มครองผู้บริโภค - คัดเลือกประธานชมรม รองประธาน เลขานุการและกรรมการ	พฤษภาคม พ.ศ.2568 พฤษภาคม พ.ศ.2568	งานอนามัยโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	- ส่งตัวแทนชมรมเข้าร่วมการอบรม อย.น้อยในอำเภอ ปี ละ 2 คน - ตัวแทนที่ไปอบรมนำความรู้ที่ได้มาเผยแพร่ให้กับสมาชิกในชมรม - สมาชิกในชมรมออกตรวจสารปนเปื้อนในโรงอาหารและชุมชนเป็นประจำทุกเดือน - จัดกิจกรรมการรณรงค์อาหารปลอดภัย	ในปีการศึกษา 2568 ในปีการศึกษา 2568 ในปีการศึกษา 2568 ในปีการศึกษา 2568	
3	ขั้นติดตามผลและประเมินผล - ติดตามผลการจัดกิจกรรม - สรุปและรายงานผล	กรกฎาคม พ.ศ.2568 - มีนาคม พ.ศ.2569	งานอนามัยโรงเรียน

7.3 กิจกรรมการการตรวจสุขภาพประจำปี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียม - เขียนโครงการเสนอเพื่ออนุมัติ - ประชุมงานอนามัย - แต่งตั้งบุคลากรเตรียมความพร้อมนักเรียน	พฤษภาคม พ.ศ.2568	งานอนามัยโรงเรียน
2	ขั้นดำเนินการ - ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่อนามัยตรวจสุขภาพประจำปี ปีละ2 ครั้ง - จัดเตรียมสถานที่ให้พร้อม - บริการตรวจเลือด - บริการตรวจความดัน - บริการตรวจความผิดปกติของร่างกาย - บริการการตรวจวัดสายตา - ช่างน้ำหนัก ,วัดส่วนสูง - บริการเครื่องดื่มอาหารว่าง	ในปีการศึกษา 2568	งานอนามัยโรงเรียน
3	ขั้นติดตามผลและประเมินผล - ติดตามผลการจัดกิจกรรม - สรุปและรายงานผล	กรกฎาคม พ.ศ.2568 - มีนาคม พ.ศ.2569	งานอนามัยโรงเรียน

7.4 กิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียม - เขียนโครงการเสนอเพื่ออนุมัติ - ประชุมงานอนามัย - แต่งตั้งบุคลากรเตรียมความพร้อมนักเรียน	พฤษภาคม พ.ศ.2568	งานอนามัยโรงเรียน
2	ขั้นดำเนินการ - เตรียมวัสดุแผ่นเพลงในการออกกำลังกาย - จัดหานักเรียนที่มีความสามารถในการเป็นผู้นำในการเต้นแอโรบิค - จัดกิจกรรมออกกำลังกายทุกวันพฤหัสบดี - จัดเตรียมค่าสมัครเข้าร่วมการแข่งขันการเต้นแอโรบิค	ในปีการศึกษา 2568	งานอนามัยโรงเรียน
3	ขั้นติดตามผลและประเมินผล - ติดตามผลการจัดกิจกรรม - สรุปและรายงานผล	กรกฎาคม พ.ศ.2568 - มีนาคม พ.ศ.2569	งานอนามัยโรงเรียน

7.5 กิจกรรมการเข้ารับการบริจาคเลือด

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียม - เขียนโครงการเสนอเพื่ออนุมัติ - ประชุมงานอนามัย - แต่งตั้งบุคลากรเตรียมความพร้อมนักเรียน	พฤษภาคม พ.ศ.2568	งานอนามัยโรงเรียน
2	ขั้นดำเนินการ - นำนักเรียนและครูเข้ารับการบริจาคเลือดที่อำเภออาจสามารถ - จัดหาค่าพาหนะในการเดินทาง	ในปีการศึกษา 2568	งานอนามัยโรงเรียน
3	ขั้นติดตามผลและประเมินผล - ติดตามผลการจัดกิจกรรม - สรุปและรายงานผล	กรกฎาคม พ.ศ.2568 - มีนาคม พ.ศ.2569	งานอนามัยโรงเรียน

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 5,000 บาท

3.2 เงินสมทบ.....-.....บาท จาก.....-.....

3.3 งบประมาณ.....5,000.....บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : กิจกรรมการพัฒนางานอนามัยโรงเรียน

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1	งบดำเนินการ	1,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
	-ค่า		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงิน		1,000	

9.2 กิจกรรมที่ 2 : กิจกรรมการการตรวจสารปนเปื้อนในโรงเรียนและชุมชน (อย.น้อย)

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1	งบดำเนินการ	500	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
			=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
	-ค่า		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงิน		500	

9.3 กิจกรรมที่ 3 : กิจกรรมการการตรวจสุขภาพประจำปี

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1	งบดำเนินการ	500	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ..... =ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ..... =ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ..... =ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ..... =ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
	-ค่า		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงิน		500	

9.4 กิจกรรมที่ 4 : กิจกรรมการพัฒนางานอนามัยโรงเรียน

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1	งบดำเนินการ	2,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ..... =ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ..... =ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ..... =ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ..... =ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
	-ค่า		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงิน		2,000	

9.5 กิจกรรมที่ 5 : กิจกรรมการเข้ารับการบริจาคเลือด

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1	งบดำเนินการ	1,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ..... =ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ..... =ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ..... =ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ..... =ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
	-ค่า		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงิน		1,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5 กิจกรรม		**5,000**	

10.ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ร้อยละ 85	-สำรวจ	-แบบสำรวจ
2. นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 85	-วัดนำหนัก ส่วนสูง	-แบบบันทึกน้ำหนัก ส่วนสูง
3. มีความพร้อมในการให้บริการห้องพยาบาล ร้อยละ 85	-บันทึกการใช้บริการห้องพยาบาล	-แบบบันทึกการใช้บริการห้องพยาบาล

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 เพื่อให้งานอนามัยโรงเรียนมีความสมบูรณ์พร้อมให้การบริการมากยิ่งขึ้น

12.2 เพื่อให้นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

12.3 เพื่อให้นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ

12.4 ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและบริโภคอาหารที่สะอาดถูกหลักปลอดภัยจากสารปนเปื้อน

12.5 เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนัก – ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

12.6 เพื่อให้นักเรียนมีวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดและหลีกเลี่ยงความเสี่ยงต่อความรุนแรงโรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศได้

13.วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 สร้างสุขนิสัยรักสุขภาพให้เกิดกับนักเรียน การรักษาสุขอนามัยส่วนตัว การออกกำลังกาย

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

-

15.แนวทางแก้ไขปัญหา

-

16 การติดตามและประเมินผล

16.1 สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

16.2 แบบบันทึกพฤติกรรมในการดำรงชีวิต

16.3 รวบรวมแบบประเมินสรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงก

ลงชื่อ .....ผู้เสนอโครงการ
(นางวันเพ็ญ อัฒจักร)
หัวหน้างานอนามัยโรงเรียน

ลงชื่อ .....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ **ส่งเสริมงานบริการสารสนเทศ ICT**

แผนงาน **2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา**

สนองกลยุทธ์ข้อที่ **4**

มาตรฐานการศึกษา **1,2,3**

ลักษณะของโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**

ผู้รับผิดชอบ **นายทองคำ เพ็ชรหงษ์**

ระยะเวลาดำเนินการ **16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1.หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในด้านการจัดการศึกษา จะเห็นได้จากนโยบายด้านการศึกษาได้กำหนดให้จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ซึ่งปรากฏในจุดเน้น ให้เพิ่มศักยภาพนักเรียนในด้านภาษา ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นหนึ่งในสองของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Excellence) และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวด 9 ว่าด้วยเทคโนโลยีการศึกษา มาตรา 66 “ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกที่ทำได้ เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต”

ดังนั้นสถานศึกษาจึงมีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ด้วยการส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านคอมพิวเตอร์และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาโดยมุ่งพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เรียนรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ได้อย่างหลากหลายต่อเนื่องและทันสมัย โดยจะให้มีการพัฒนาห้องคอมพิวเตอร์ให้มีคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสำหรับการเรียนรู้ พัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงที่ผู้เรียนสามารถสืบค้นหาความรู้ได้ ปรับปรุง ซ่อมแซม สื่ออุปกรณ์เทคโนโลยีในห้องคอมพิวเตอร์และทุกห้องเรียน การออกแบบการเรียนรู้โดยสอดแทรกให้มีการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ(ICT) ในทุกกลุ่มสาระ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีระบบการอินเทอร์เน็ตที่สามารถจัดการเรียนรู้แก่นักเรียนได้

2.2 เพื่อนักเรียนมีความรู้และนักเรียนมีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้

2.3 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับบริการสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลบนระบบเครือข่ายได้

3.เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1 โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีระบบการอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพสูง

3.1.1.2 นักเรียน จำนวน 222 คน ได้ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์หรือใช้สัญญาณอินเตอร์เน็ต

3.1.1.3 นักเรียนมีทักษะในการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศอย่างมีความรับผิดชอบ

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2.1นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้ ICT

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนและชุมชน

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

4.ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 นักเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สมบูรณ์ในการใช้บริการอย่างครบถ้วน ร้อยละ 70

4.2 นักเรียนที่ได้ใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ร้อยละ 85

5.สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ”ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6.วิธีดำเนินการ

<u>6.1 ขั้นเตรียมการ</u>

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน

<u>6.2 ขั้นดำเนินการ</u>

- ตรวจสอบการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเตอร์เน็ต
- บันทึกข้อมูลการตรวจสอบ สำรวจอุปกรณ์ว่ามีอุปกรณ์ที่ไม่สามารถใช้งานได้

- นำเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเตอร์เน็ตที่ไม่สามารถใช้งานได้ไปซ่อมบำรุงและเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ร้านซ่อม

- ติดตามการซ่อมบำรุง

6.3 ขั้นติดตามและประเมินผล

- ประเมินผล
- สรุปและรายงานผลการซ่อมบำรุง
- จัดทำรายงานโครงการ
- นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

7. แผนปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	สิงหาคม พ.ศ.2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
2	ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน	สิงหาคม พ.ศ.2568	คณะครูทุกคน
3	ตรวจสอบการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเตอร์เน็ต	สิงหาคม พ.ศ.2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
4	บันทึกข้อมูลการตรวจสอบ สำรวจอุปกรณ์ว่ามีอุปกรณ์ที่ไม่สามารถใช้งานได้	สิงหาคม พ.ศ. 2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
5	นำเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเตอร์เน็ตที่ไม่สามารถใช้งานได้ไปซ่อมบำรุงและเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ร้านซ่อม	กันยายน พ.ศ. 2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
6	ติดตามการซ่อมบำรุง	กันยายน พ.ศ. 2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
7	ประเมินผล	ตุลาคม พ.ศ. 2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
8	สรุปและรายงานผลการซ่อมบำรุง	ธันวาคม พ.ศ. 2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
9	จัดทำรายงานโครงการ	มกราคม พ.ศ. 2569	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
10	นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป	กุมภาพันธ์ - มีนาคม พ.ศ. 2569	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 30,000 บาท

1.1 เงินสมทบ.....-.....บาท จาก.....-.....

1.2 งบประมาณ.....30,000.....บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : งานบริการสารสนเทศ/ICT

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1	งบดำเนินการ	30,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ	15,000	
	-ค่าซ่อมบำรุง	15,000	
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**30,000**	

10.ความพร้อมของโครงการ

[/] บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

[/] เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนที่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สมบูรณ์ในการใช้บริการอย่างครบถ้วน ร้อยละ 70	สังเกต / สอบถาม	ทะเบียนสื่อ
2.นักเรียนที่ได้ใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็ว	แบบสอบถาม/ความพึง	แบบสอบถาม/ความพึงพอใจ

สูง ร้อยละ 85	พอใจ	

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่พร้อมใช้งาน

12.2 โรงเรียนมีสัญญาณอินเตอร์เน็ตให้บริการนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

12.3 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ ICT ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน

13.วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 จัดทำแบบประเมินเพื่อนำมาพัฒนาในปีต่อไป

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

-

15.แนวทางแก้ไขปัญหา

-

16.การติดตามและประเมินผล

16.1ประเมินความพึงพอใจ ผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จของโครงการแล้วสรุปผลรายงานแล้วนำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงในปีต่อไป

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายทองคำ เพ็ชรหงษ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ชื่อโครงการ	**สถานศึกษาปลอดภัย**
แผนงาน	**5 ด้านอาคารสถานที่ สื่อและเทคโนโลยี**
กลยุทธ์	**4**
มาตรฐานการศึกษา	**2**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต/นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” ในฐานะสถานศึกษาภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีความมุ่งมั่นที่จะสนองต่อนโยบายเพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ ครอบคลุมทุกมิติ และสามารถป้องกัน แก้ไข และรับมือกับสถานการณ์ที่ไม่ปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัยเป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ทั้งฝ่ายบริหาร คณะครูและบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง การจัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัยจึงเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนมาตรการต่างๆ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม สร้างความตระหนักรู้ ปลูกฝังจิตสำนึกด้านความปลอดภัย และพัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงในสถานศึกษา เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และใช้ชีวิตในโรงเรียนอย่างมีความสุข ปลอดภัย และเติบโตเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพต่อไป

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” จึงได้จัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัยขึ้น เพื่อเป็นกรอบและทิศทางในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง สร้างความมั่นใจและความเชื่อมั่นให้กับผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมว่าโรงเรียนเป็นสถานที่ที่ปลอดภัยสำหรับทุกคน

2. วัตถุประสงค์

2.1 ด้านผลผลิต (Output)

2.1.1 มีสภาพแวดล้อมในโรงเรียนที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้

2.1.2 มีระบบป้องกันและลดอุบัติเหตุ ภัยคุกคาม และความเสี่ยงต่างๆ

2.1.3 ผู้เรียนและบุคลากรมีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับความปลอดภัย

3.1.4 มีเครือข่ายความร่วมมือในการดูแลความปลอดภัย

2.1.5 มีระบบการบริหารจัดการความปลอดภัยในโรงเรียน

2.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcome)

2.2.1 ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” มีพฤติกรรมที่ปลอดภัยและตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ ภัยคุกคามและความเสี่ยงต่างๆ

3.เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

3.1.1 ระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพตลอดปีการศึกษา

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 บุคลากรโรงเรียน จำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 บุคลากรโรงเรียน จำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 การซักซ้อมแผนเผชิญเหตุจำนวน 2 ครั้ง

4.2 ระบบรักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียนไม่ความพร้อมร้อยละ 85

5. สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์

6. วิธีดำเนินการ

6.1 ขั้นวางแผน (Plan)

6.1.1 กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์

- ทบทวนหลักการและเหตุผล รวมถึงวัตถุประสงค์ของโครงการสถานศึกษาปลอดภัยที่ได้กำหนดไว้ ได้แก่การสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย, การป้องกันอุบัติเหตุ, การส่งเสริมความรู้ด้านความปลอดภัย, การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ, การพัฒนาระบบบริหารจัดการความปลอดภัย

- กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน วัดผลได้ ทำได้จริง เกี่ยวข้อง และมีกรอบเวลา (SMART Goals) สำหรับแต่ละวัตถุประสงค์

- ระบุตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs) ที่จะใช้ในการประเมินผลของโครงการ

6.1.2 วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน (Assessment)

- สำรวจและประเมินสภาพแวดล้อมของโรงเรียนในปัจจุบันเพื่อระบุจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย

- รวบรวมข้อมูลสถิติอุบัติเหตุ ภัยคุกคาม หรือเหตุการณ์ไม่ปลอดภัยที่เคยเกิดขึ้น

- รับฟังความคิดเห็นและความต้องการของนักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และชุมชน เกี่ยวกับความปลอดภัยในโรงเรียน

6.1.3 วางแผนการดำเนินงาน

- กำหนดกิจกรรม/มาตรการ/โครงการย่อยที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยพิจารณาจากผลการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน

- กำหนดผู้รับผิดชอบหลักและผู้เกี่ยวข้องในแต่ละกิจกรรม

- กำหนดกรอบระยะเวลาในการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม

- จัดสรรทรัพยากรที่จำเป็น (งบประมาณ บุคลากร วัสดุ อุปกรณ์)

- จัดทำแผนการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์โครงการ

6.2 ขั้นดำเนินการ (Do)

6.2.1 ปฏิบัติตามแผน

- ดำเนินการตามกิจกรรม/มาตรการ/โครงการย่อยที่ได้วางแผนไว้ตามกำหนดเวลาและผู้รับผิดชอบ

- มีการประสานงานและสื่อสารระหว่างผู้เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่น

- มีการบันทึกข้อมูลและรายละเอียดของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมอย่างเป็นระบบ

6.2.2 การดำเนินกิจกรรมตามแผน

- ด้านสภาพแวดล้อม ปรับปรุงพื้นที่เสี่ยง, ติดตั้งป้ายความปลอดภัย, จัดกิจกรรม Big Cleaning Day

- ด้านป้องกันอุบัติเหตุ จัดอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น, ติดตั้งอุปกรณ์ความปลอดภัย, กำหนดเส้นทางสัญจรที่ปลอดภัย

- ด้านความรู้และทักษะ จัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน, จัดอบรมการป้องกันภัยจากบุคคลภายนอก, ฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

- ด้านเครือข่าย จัดประชุมร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน, ลงนาม MOU กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ด้านระบบบริหารจัดการ จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย, จัดทำคู่มือความปลอดภัย, จัดประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย

6.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

6.3.1 ติดตามและประเมินผล

- เก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs) ที่ได้กำหนดไว้ในระยะ Plan อย่างสม่ำเสมอ
- วิเคราะห์และเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมายที่ตั้งไว้
- ประเมินผลกระทบของกิจกรรม/มาตรการที่ดำเนินการต่อความปลอดภัยในโรงเรียน
- รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับการดำเนินงาน

6.3.2 เครื่องมือและวิธีการตรวจสอบ

- การสังเกตการณ์
- การสำรวจความคิดเห็น (นักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง)
- การวิเคราะห์สถิติอุบัติเหตุและเหตุการณ์ไม่ปลอดภัย
- การประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม/อบรม
- การประชุมติดตามผลการดำเนินงาน

6.4 ขั้นปรับปรุง (Act)

6.4.1 ทบทวนและปรับปรุง

- นำผลการติดตามและประเมินผลมาวิเคราะห์เพื่อระบุจุดที่ประสบความสำเร็จ จุดที่ต้องปรับปรุง และปัญหา/อุปสรรคที่พบ
- พิจารณาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขกิจกรรม/มาตรการที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย หรือเพื่อพัฒนาให้ดีขึ้น
- ปรับปรุงแผนการดำเนินงานในระยะต่อไปให้สอดคล้องกับผลการประเมินและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- นำบทเรียนที่ได้จากการดำเนินงานมาใช้ในการวางแผนและดำเนินงานในรอบถัดไป

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	**ระยะเวลา**	**ผู้รับผิดชอบ**
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
ขั้นวางแผน - กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ - วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน - วางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม พ.ศ.2568 - มิถุนายน 2568	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ

ขั้นดำเนินการ - ปฏิบัติตามแผน - ดำเนินกิจกรรมตามแผน	กรกฎาคม พ.ศ.2568 – สิงหาคม พ.ศ.2569	ครูทุกคน
ขั้นตรวจสอบ - ติดตามและประเมินผล	สิงหาคม พ.ศ.2568 – กุมภาพันธ์ พ.ศ.2569	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
ขั้นปรับปรุง - ทบทวนและปรับปรุง	กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 – เมษายน พ.ศ.2569	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 5,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ.....5,000 .....บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์			
1	งบดำเนินการ	5,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		

	-ค่าซ่อมบำรุงเครื่องอัดสำเนา		
	-ค่าหมึกเครื่องอัดสำเนา /เครื่องปริ้นเตอร์		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**5,000**	

10.ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. การซักซ้อมแผนเผชิญเหตุจำนวน 2 ครั้ง 2. ระบบรักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียนมีความพร้อมร้อยละ 85	- การตรวจสอบรายงานการดำเนินงาน - การประเมิน	- แบบรายงานผลการดำเนินกิจกรรม - แบบประเมิน

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

2.1 โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพตลอดปีการศึกษา

2.2 ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์อนุสรณ์” มีพฤติกรรมที่ปลอดภัยและตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ ภัยคุกคามและความเสี่ยงต่างๆ

13.วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 สร้างกลไกการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

13.2 สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในโรงเรียน

13.3 ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

13.4 พัฒนาศักยภาพบุคลากร

13.5 จัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง

13.6 บำรุงรักษาและตรวจสอบสภาพแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 งบประมาณไม่เพียงพอ

14.2 ระยะเวลาในการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 จัดหางบประมาณเพิ่มเติม และดำเนินการให้เป็นไปตามปฏิทิน

16.การติดตามและประเมินผล

ประเมินความพึงพอใจ ผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จของโครงการแล้วสรุปผลรายงานแล้วนำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงในปีต่อไป

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**โรงเรียนคุณธรรม**
แผนงาน	**1 คุณภาพผู้เรียน**
สนองกลยุทธ์ที่	**1**
มาตรฐานการศึกษาฯ	**1**
ลักษณะของโครงการ	**ต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 30 กันยายน 2568**

---

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษานับว่าเป็นเครื่องมือที่สำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งนักวิชาการศึกษาเชื่อว่าถ้ามนุษย์ได้รับการศึกษาจะทำให้พวกเขามีความเจริญงอกงามทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ดังนั้น สถานศึกษาจึงเป็นหน่วยงานหลักในการบ่มเพาะเด็กและเยาวชนให้มีพฤติกรรมที่ดีงามทั้งทางด้านพุทธิพิสัย (Cognitive Domain) ทักษะพิสัย (Psychomotor Domain) และจิตพิสัย (Affective Domain) และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรแกนกลางกำหนด นอกจากนี้ยังต้องจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้สอดคล้องกันด้วย และต้องไม่ลืมที่จะสอดแทรกและปลูกฝังเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ความดีความงามให้กับเด็กๆ โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องอีกด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้เด็กและเยาวชนเหล่านั้นเติบโตขึ้นไปเป็นคนดี คนเก่ง และดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด เป็นโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ซึ่งทางโรงเรียนได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาด้านคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่นักเรียน จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนภายใต้กระบวนการมีส่วนร่วม

2.4 เพื่อพัฒนากระบวนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ในการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน โดยมีเป้าหมายสร้างคนดีสู่สังคม

3. เป้าหมายของโครงการ

3.1 ด้านปริมาณ

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์อนุสรณ์” จำนวน 18 คน

- นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ “โรงเรียนคุณธรรม” ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 222 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

- เพื่อให้เกิดโครงการโรงเรียนคุณธรรม โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

4. ลักษณะของโครงการ

4.1 เป็นโครงการสนับสนุนงานด้านวิชาการและงานด้านกิจการนักเรียน

4.2 เป็นโครงการสนับสนุนนโยบายโรงเรียนคุณธรรม

5. แนวทางการดำเนินงาน

5.1 ประชุมคณะครูชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการ

5.2 ขอให้ครูทุกคนช่วยสอนเกี่ยวกับอัตลักษณ์ของโรงเรียน อย่างสม่ำเสมอในห้องเรียนและนอกห้องเรียนโดยสัมพันธ์กับวิชาที่สอน

5.3 แต่งตั้งกรรมการดำเนินงานรับผิดชอบ

5.4 จัดกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของนักเรียน ให้แก่นักเรียน

5.5 จัดตั้งคณะทำงานโรงเรียนคุณธรรม

5.6 ประชุมคณะทำงานโรงเรียนคุณธรรมทุกเดือน

5.7 สรุปผลงานในรอบปีการศึกษา และเสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไข

6. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงโครงการ	เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2568	นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ และคณะทำงานโรงเรียนคุณธรรม
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2568	นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ และคณะทำงานโรงเรียนคุณธรรม
3	ดำเนินงานตามโครงการ		
	3.1 กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน	เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2568	นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ และคณะทำงานโรงเรียนคุณธรรม
	3.2 จัดซื้อวัสดุในโครงการ	เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2568	งานบริหารงบประมาณ
	3.3 ดำเนินงานตามขั้นตอน	เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2568	นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ และคณะทำงานโรงเรียนคุณธรรม
4	ประเมินผล	เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568	นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ และคณะทำงานโรงเรียนคุณธรรม
5	สรุป รายงานผล	เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568	นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ และคณะทำงานโรงเรียนคุณธรรม

7. ค่าใช้จ่ายของโครงการ

งบประมาณ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าทำป้ายไวนิล
- ค่าอุปกรณ์เครื่องเขียน
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ
- ค่าจัดนิทรรศการและนำเสนองาน โครงงานคุณธรรม

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ/กิจกรรม	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. นักเรียนชั้น ม.1, ม.4เข้าร่วมโครงการค่ายคุณธรรม จำนวน 1 ครั้ง/ปีการศึกษา	สังเกต / การฝึกปฏิบัติ	แบบสังเกต/แบบประเมิน
2.ร้อยละ 80 ของนักเรียนสามารถดำเนินกิจกรรมโครงงานคุณธรรมได้	สังเกต/สัมภาษณ์	แบบสังเกต
3. ร้อยละ 80 นักเรียนมีผลงานนำเสนอภายในโรงเรียน เช่นโครงงานคุณธรรม	สังเกต/สัมภาษณ์	แบบสังเกต/แบบสัมภาษณ์

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนแบบองค์รวมภายใต้กระบวนการมีส่วนร่วม

10.2 สร้างความตระหนักถึงความรู้สึกเป็นเจ้าของกิจกรรมด้วยความภูมิใจ โดยการพัฒนากระบวนการคิดเชิงระบบ

10.3 ร่วมกันจัดทำโครงงานคุณธรรม โดยสร้างเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ความดีความงามจากการลงมือปฏิบัติจริง

10.4 พัฒนากระบวนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ในการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน โดยมีเป้าหมายสร้างคนดีสู่สังคม

10.5 เฉลิมพระเกียรติฯ ในหลวงรัชกาลที่ 10 และถวายเป็นพระราชกุศลแด่ในหลวงรัชกาลที่ 9

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำโครงการ
(นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ)
หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊ดต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**พัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา**
แผนงาน	**2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา**
สนองกลยุทธ์ที่	**6**
มาตรฐานการศึกษาฯ	**2**
ลักษณะของโครงการ	**ต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 31 พฤษภาคม 2569**

.....

1.หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษา ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2.วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อกำหนดมาตรฐานและเป้าหมายการปฏิบัติงานของโรงเรียน

2.2 เพื่อจัดประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องในการสร้างความเข้าใจในการประกันคุณภาพ

2.3 เพื่อประมวลผลและรายงานผล (SAR)

3.เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1 รายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (SAR) จำนวน 3 เล่ม

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2.1 ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 นักเรียน บุคลากรในโรงเรียนและชุมชน

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 นักเรียน

4 .ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 บุคลากรในสถานศึกษา สามารถดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ได้อย่างมีคุณภาพร้อยละ 95

4.2 สถานศึกษาได้รับการตรวจสอบคุณภาพภายในทั้งโดยวิธีการประเมินตนเองตามสายชั้น จำนวน 2 ครั้ง

4.3 มีการพัฒนาและปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาจำนวน 2 ครั้ง

5.สถานที่ดำเนินการ

5.1โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ"ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์"

6. วิธีดำเนินการ

6.1 <u>ขั้นเตรียมการ</u>

-เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

-ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน

6.2 <u>ขั้นดำเนินการ</u>

-จัดทำคู่มือครูและพรรณนางานประกันคุณภาพการศึกษา

-บันทึกข้อมูลการประเมินในแต่ละมาตรฐาน

6.3 <u>ขั้นติดตามและประเมินผล</u>

-ประเมินผล

-สรุปและรายงานผลในแต่ละมาตรฐาน

-จัดทำรายงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา(SAR)

-นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	**ระยะเวลา**	**ผู้รับผิดชอบ**
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูอมรรัตน์
-ประชุมบุคลากร ระบุเป้าประสงค์ของโรงเรียน มอบหมายงาน	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูทุกคน
-ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	พฤษภาคม พ.ศ.2568 – กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569	ครูอมรรัตน์ และคณะ
-คุณครูรวบรวมข้อมูลส่งงานประกันคุณภาพ	กุมภาพันธ์ – มีนาคม พ.ศ.2569	ครูทุกคน

สรุปและจัดทำรายงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา (SAR)	มีนาคม – พฤษภาคม พ.ศ.2569	ครูอมรรัตน์ และคณะ

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด .....5,000..... บาท

8.1 เงินสมทบ..... บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ.....5,000.....บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : งานประกันคุณภาพการศึกษา

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 งานประกันคุณภาพการศึกษา			
1	งบดำเนินการ	2,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	1,000	จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน	2,000	
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**5,000**	

10.ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.บุคลากรในสถานศึกษา สามารถดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 95	-สำรวจ	-คู่มือพรรณงานกลุ่มบริหารทั้ง 4 กลุ่ม
2. สถานศึกษาได้รับการตรวจสอบคุณภาพภายในทั้งโดยวิธีการประเมินตนเองตามสายชั้น จำนวน 2 ครั้ง	-สอบถาม	-แบบสอบถาม - SAR ของครูแต่ละคน
3.มีการพัฒนาและปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาจำนวน 2 ครั้ง	-สำรวจ	- รายงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน (SAR)

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 คู่มือครูและพรรณนางานประกันคุณภาพการศึกษาประเมินคุณภาพการศึกษา

12.2 รายงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา(SAR)

13. วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 จัดทำแบบประเมินตามคู่มือพรรณนางาน

14. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

-

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

-

16 .การติดตามและประเมินผล

-

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำโครงการ
(นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ)
หัวหน้างานประกันคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊ดต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอน**
แผนงาน	**3 ด้านการจัดการเรียนการสอน**
สนองกลยุทธ์ที่	**2**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**3**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นายศุภกรณ์ วัฒนศรี**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งด้านความรู้ ทักษะชีวิต ทักษะทางวิชาการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และเป็นพลเมืองดีของประเทศชาติ

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” มุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน จึงให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสม การพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน การสนับสนุนสื่อและเทคโนโลยี รวมถึงการจัดอบรมพัฒนาครูผู้สอนให้สามารถออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญการดำเนินโครงการนี้มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น โดยเน้นการบูรณาการแนวคิดใหม่ ๆ เครื่องมือและทรัพยากรทางการศึกษา ตลอดจนการบริหารจัดการภายในห้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น และสอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตรและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อให้กระบวนการจัดการเรียนรู้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสได้เรียนรู้อย่างหลากหลายและเท่าเทียม

2.3 เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ได้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการสะดวก และรวดเร็ว

3.เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1 โรงเรียนมีสื่อ อุปกรณ์ ในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลายและมีคุณภาพ

3.1.2 **ด้านคุณภาพ**

3.1.2.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 คณะครู นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

4.ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 ร้อยละ 85 การจัดกิจกรรมการเรียนสอนของครูมีประสิทธิภาพ เน้นกระบวนการ Active learning

4.2 ร้อยละ 80 ของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น

5.สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6.วิธีดำเนินการ

6.1 **โครงการส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอน**มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

<u>ขั้นเตรียมการ</u>

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

<u>ขั้นดำเนินการ</u>

- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ประชุม /วางแผนการดำเนินงาน

เสนอกิจกรรม/โครงการสนับสนุนการเรียนการสอน

<u>ขั้นติดตามและประเมินผล</u>

- ประเมินผล
- สรุปและรายงานผล

- นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูศุภกรณ์ วัฒนศรี
ประชุม/วางแผนการดำเนินงาน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูทุกคน
เสนอกิจกรรม/โครงการสนับสนุนการเรียนการ	มิถุนายน พ.ศ.2568	ครูทุกคน
ดำเนินตามกิจกรรม/โครงการสนับสนุนการเรียนการ	มิถุนายน - มีนาคม พ.ศ.2569	ครูทุกคน
ประเมินผล	มีนาคม พ.ศ.2569	ครูทุกคน
สรุปและรายงานโครงการเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2568	มีนาคม – พฤษภาคม พ.ศ.2569	ครูศุภกรณ์ และคณะ

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด .....30,000..... บาท

8.1 เงินสมทบ.....-.....บาท จาก.....-.....

8.2 งบประมาณ.....30,000.....บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 **กิจกรรมที่ 1 :** ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการการจัดการเรียนการสอน

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.**ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน**			
1	งบดำเนินการ	30,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน...คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
	-ค่า		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		30,000	

10. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 85 การจัดกิจกรรมการเรียนสอนของครูมีประสิทธิภาพเน้นกระบวนการ Active learning	- นิเทศการเรียนการสอน	- แบบนิเทศการเรียนการสอน
2. ร้อยละ 80 ของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น	- ทดสอบ	- แบบทดสอบ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นักเรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

12.2 ประสิทธิผลจากการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษาทำให้เกิดผลสำเร็จต่อโรงเรียนมากขึ้น

13. วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 นำปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแก้ไข

14. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอาจมีความคลาดเคลื่อน

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 ติดต่อประสานงานล่วงหน้า

16.การติดตามและประเมินผล

16.1 จากการสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

16.2 ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยสอบวัดความรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานชาติ (O-net)

16.3 รวบรวมแบบประเมินสรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายศุภกรณ์ วัฒนศรี)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อด)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ชื่อโครงการ	**โครงการพานักเรียนไปทัศนศึกษา**
แผนงาน	**3 ด้านการจัดการเรียนการสอน**
สนองกลยุทธ์ข้อที่	**2**
มาตรฐานการศึกษา	**3**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารวิชาการ**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
ผู้รับผิดชอบ	**นายศุภกรณ์ วัฒนศรี**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 - 30 กันยายน 2568**

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่างๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่างๆตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอยากหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษาทั้ง 8 สาระแบบบูรณาการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นเพิ่มพูลและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (Output)

2.1.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะที่ดี มีหูตากว้างไกล รู้ทันเหตุการณ์

2.1.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดความคิด ความสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ แก้ไขปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม

2.1.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้รับประสบการณ์ตรง

2.2 ผลลัพธ์ (Out comes)

2.2.1 นักเรียนมีสุขภาพจิตแจ่มใส มีสติปัญญาเพิ่มขึ้น

2.2.2 นักเรียนมีวิสัยทัศน์ ก้าวทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสารสนเทศ และเทคโนโลยีต่าง ๆ

2.2.3 นักเรียนมีความสุข เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับสังคมได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” จำนวน 222 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” จำนวน 222 คน เป็นคนหูตากว้างไกล ก้าวทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ ผู้เรียนเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสารต่าง ๆ

3.2.2 นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” จำนวน 222 คน ได้เปลี่ยนบรรยากาศจากโรงเรียนไปสู่สถานที่ภายนอกทำให้ได้รับรู้ประสบการณ์ตรงและเกิดความกระตือรือร้นในการศึกษาวิชาความรู้ผู้เรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศ และได้รับประสบการณ์ตรง

3.2.3นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” จำนวน 222 คน กล้าคิด กล้าตัดสินใจ สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้ดี มีความสุข สามารถเข้าร่วมกิจกรรมกับหมู่คณะได้

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ร้อยละ 85

4.2 ความพึงพอใจของนักเรียนในการเข้าร่วมโครงการทัศนศึกษาร้อยละ 85

5.สถานที่ดำเนินการ

5.1 แหล่งเรียนรู้ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

6. วิธีการดำเนินการ

6.1. กิจกรรมการเขียนแผนการปฏิบัติการมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

6.1.1 <u>ขั้นเตรียมการ</u>

- เสนอโครงการ
- ประชุมวางแผน
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

6.1.2 <u>ขั้นดำเนินการ</u>

- ดำเนินการตามแผน
- ไปทัศนศึกษานอกสถานที่

6.1.3 <u>ขั้นติดตามผลและประเมินผล</u>

-ประเมินผลและติดตามผลการไปทัศนศึกษานอกสถานที่

7. แผนปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	นายศุภกรณ์ วัฒนศรี
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	นายศุภกรณ์ วัฒนศรี
3	ประชุมวางแผน	พฤษภาคม 2568	ครูทุกคน
4	ดำเนินการตามแผน	สิงหาคม 2568	ครูทุกคน
5	ไปทัศนศึกษานอกสถานที่	12 กันยายน 2568	ครูทุกคน
6	การประเมินผล / ติดตามผล	ตุลาคม 2568	นายศุภกรณ์ วัฒนศรี

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 120,000 บาท

8.1.เงินสมทบ.....-.....บาท จาก.....-.....

8.2.งบประมาณ.....120,000.....บาท

รวมทั้งสิ้น 120,000 บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : พานักเรียนไปทัศนศึกษา

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 การสอนซ่อมเสริม			
1	งบดำเนินการ	120,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน	95,000	
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน คนๆละ=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน	11,110	จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่าง	6,660	จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ	7,230	
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
	-ค่า		
2.	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
	-ค่า.....		

2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงิน		120,000	

10. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ พาหนะความพร้อมและปลอดภัยสำหรับการเดินทางไกล

11. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ร้อยละ 85	-ลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม	-แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
2. ความพึงพอใจของนักเรียนในการเข้าร่วมโครงการทัศนศึกษาร้อยละ 85	-สำรวจความพึงพอใจ	-แบบสำรวจความพึงพอใจ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ผู้เรียนเปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้รับประสบการณ์ตรง

12.2 นักเรียนมีสุขภาพจิตแจ่มใส มีสติปัญญาเพิ่มขึ้น

12.3 นักเรียนมีวิสัยทัศน์ ก้าวทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสารสนเทศ และเทคโนโลยีต่าง ๆ

12.4 นักเรียนมีความสุข เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับสังคมได้

13. วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 จัดโครงการต่อเนื่องในทุกปีการศึกษาและปรับปรุงให้สนองกับความต้องการของผู้เรียนให้มากที่สุด

14. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 นักเรียนต้องการที่จะไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ในภาคอื่นๆ นอกเหนือจากจังหวัดใกล้เคียง

14.2 งบประมาณน้อย

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้นักเรียนทราบตั้งแต่ต้นเทอม

15.2 เน้นกิจกรรมที่ดึงดูดความสนใจของนักเรียน

16. การติดตามและประเมินผล

16.1 ออกแบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม

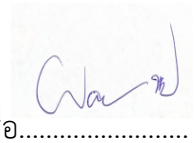
16.2 สรุปโครงการ



ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายศุภกรณ์ วัฒนศรี)

หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน



ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวรา พันนึก)

หัวหน้างานแผนงาน



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายโณทัย ชาบุญมี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ

“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ชื่อโครงการ	**โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข**
แผนงาน	**1 ด้านคุณภาพผู้เรียน**
กลยุทธ์	**2**
มาตรฐานการศึกษา	**1**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต, นายทองคำ เพ็ชรหงษ์**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 และ พ.ศ.2553 ในมาตรา 25 และมาตรา 30 ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาการจัดการศึกษา และพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่นักเรียน นักศึกษา อันจะทำให้เด็กสามารถพัฒนาได้เต็มศักยภาพ และสามารถดำรงชีวิต อยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข ตลอดจนสามารถช่วยเหลือสังคมได้ และสามารถใช้ความรู้ที่ได้ศึกษามา นำไปพัฒนาเป็นเครื่องมือในการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นผู้จัดการศึกษาจะต้องมีแนวทางในการจัดการศึกษาที่เป็นไปเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สมบูรณ์ ทั้งร่ายกาย จิตใจและสติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และสามารถพัฒนาสถานศึกษาให้สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการที่เหมาะสมกับบริบทของแต่ละสถานศึกษาได้ เนื่องจากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก้มีประสบการณ์เช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ความวิตกกังวล ความเครียด การปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ภาพความสำเร็จที่เกิดดขึ้นจากการพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้นต้องอาศัยความร่วมมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้เติบโตงดงามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม

ดังนั้นเพื่อให้สถานศึกษามีระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืนจึงให้มีการดำเนินงาน 5 มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง มาตรการบริหารจัดการ และกลยุทธ์ 5 ต้อง 2 ไม่ คือ ต้องมียุทธศาสตร์ ต้องมีแผนงาน ต้องมีระบบข้อมูล ต้องมีเครือข่ายและ 2 ไม่ คือ ไม่ปกปิดข้อมูล ไม่ไล่ออก เป็นแนวทางการดำเนินงานโรงเรียน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องทำโครงการโรงเรียนสีขาวขึ้นมารองรับ เพื่อสร้างความตระหนักถึงปัญหาอันก่อให้เกิดการแสวงหาแนวทางการแก้ปัญหาดังกล่าวอย่างมีระบบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (Outputs)

2.1.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และสามารถป้องกันตนเอง เพื่อไม่ให้มุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขต่างๆ

2.1.2 เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

2.1.3 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหา

2.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

2.2.1 นักเรียนมีความรู้และสามารถป้องกันเพื่อไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขต่างๆ

2.2.2 ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษาลดลง

2.2.3 นักเรียนสามารถนำความรู้ไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาในทุกพื้นที่ได้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” เข้าร่วมโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ร้อยละ 100

3.1.2 ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำทางศาสนาและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในชุมชนให้การสนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูอาจารย์ ผู้ปกครอง นักเรียนและนักศึกษา มีจิตสำนึกในการดูแลลูกหลานไม่ให้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข

3.2.2 ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ผู้นำทางศาสนา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมีจิตสำนึกในการดูแลลูกหลานไม่ให้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข

3.2.3 นักเรียน มีจิตสาธารณะ รู้จักเสียสละ มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนที่ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข คิดเป็นร้อยละ 90

4.2 จำนวนนักเรียนโครงการที่เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100

5. สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข (ห้องเรียนสีขาว)

ขั้นเตรียมการ

6.1.1 ประชุม วางแผน

6.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ

ขั้นดำเนินการ

6.1.3 ดำเนินโครงการสภานศึกษาสีขาว

ขั้นติดตามและประเมินผล

6.1.4 ประเมินความสำเร็จของโครงการ

ขั้นทบทวนปรับปรุง แก้ไข

6.1.5 ทบทวนรายงานผลการทำงาน

6.1.6 สรุปปละราบงานผลการดำเนินการ

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต
3. ประชุมวางแผน	มิถุนายน 2568	ครูทุกคน
4. ดำเนินการตามแผน	มิถุนายน 2568 - มีนาคม 2569	ครูทุกคน
5. การประเมินผล / ติดตามผล	มีนาคม 2569	นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 5,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....-.....บาท จาก.....-.....

8.2 เงินงบประมาณ.....5,000.....บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์			
1	งบดำเนินการ	5,000	

1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
	-ค่าซ่อมบำรุงเครื่องอัดสำเนา		
	-ค่าหมึกเครื่องอัดสำเนา		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**5,000**	

10. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนที่ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข คิดเป็นร้อยละ 90	- สัมภาษณ์ นักเรียน ผู้ปกครอง - สังเกตพฤติกรรม	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต
2. จำนวนนักเรียนโครงการที่เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100	- สังเกต - ลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกต - แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นักเรียนแกนนำทั้ง 4 ฝ่าย เข้าใจบทบาทหน้าที่ในภารกิจและดำเนินงานอย่างจริงจังเพื่อขับเคลื่อนกลยุทธ์ทั้ง 4 ด้านของกิจกรรมห้องเรียนสีขาว

12.2 ครูเป็นผู้ให้ความช่วยเหลือและดูแลนักเรียน มีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียนและมีความสุขที่จะพัฒนานักเรียนในทุกด้าน

12.3 นักเรียนแต่ละห้องเกิดความภาคภูมิใจในการดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาวจากผลการประกวดห้องเรียนสีขาว

12.4 ผู้บริหารมีการบริหารจัดการ กำกับ ติดตามและประเมินผล

12.5 ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและผู้ปกครอง (MOU)

12.6 ภาคีเครือข่าย ชุมชนทุกภาคส่วนให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมห้องเรียนสีขาวเป็นอย่างดี

13. วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 จัดโครงการต่อเนื่องในทุกปีการศึกษาและปรับปรุงให้สนองกับความต้องการของผู้เรียน

14. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

-

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

-

16.การติดตามและประเมินผล

-

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย**
แผนงาน	**3 ด้านการจัดการเรียนการสอน**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**3**
สนองกลยุทธ์	**2**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารวิชาการ**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
ผู้รับผิดชอบ	**นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์**
ระยะเวลา	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายกระบวนการจัดการเรียนรู้และแนวทางการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรมจริยธรรมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข ดังนั้นเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพมีคุณสมบัติตามจุดมุงหมายดังกล่าว จึงควรจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลายเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนรักการอ่าน รักการเรียนรู้ ซึ่งเป็นแนวทางที่จะทำให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติ เต็มตามศักยภาพ

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ กระบวนการคิดวิเคราะห์และฝึกปฏิบัติให้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น

2.3 เพื่อจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.4 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ที่หลากหลาย สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

2.5 เพื่อให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รักภาษาไทย ใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องในฐานะที่เป็นภาษาประจำชาติ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 มีความรู้และทักษะตามความจำเป็นของหลักสูตร

3.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 มีความรู้ความเข้าใจและได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง และประสบการณ์ที่หลากหลาย

3.1.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 เรียนรู้ได้บรรลุตามผลการเรียนรู้ตามตัวชี้วัด

3.1.4 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ได้ฝึกทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ

3.1.5 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 รักการอ่าน รักการเรียนรู้ด้วยตนเองและอยู่อย่างพอเพียงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

3.1.6 ครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐฯ เข้าร่วมกิจกรรม

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียนจำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.2.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียนจำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพร้อยละ 85

4.2 นักเรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยและใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง.ร้อยละ 85

4.3 ผู้เรียนรักการอ่าน รักการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ร้อยละ 85

4.4 การแก้ไขปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ของนักเรียน ร้อยละ 80

5. สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

6.1.1 เสนอโครงการ

6.1.2 จัดซื้อ และบำรุงสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

6.1.3 รายงานผลการดำเนินงาน

6.2 กิจกรรมรำลึกครูกลอนสุนทรภู่ เรียนรู้รักภาษาไทย มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

6.2.1 เสนอโครงการ

6.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

6.2.3 ดำเนินงานกิจกรรม

6.2.4 รายงานและสรุปผลการดำเนินงาน

6.3 กิจกรรมแข่งขันรักษ์ภาษาไทย มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

6.3.1 เสนอโครงการ

6.3.2 คัดเลือกนักเรียนและฝึกซ้อม

6.3.3 นำนักเรียนเข้าแข่งขัน

6.3.4 รายงานและสรุปผลการดำเนินงาน

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีขั้นตอนดังต่อไปนี้ 1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์
2. จัดซื้อ และบำรุงสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	มิถุนายน 2568	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์ และคณะกรรมการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์
กิจกรรมรำลึกครูกลอนสุนทรภู่ เรียนรู้รักภาษาไทย มีขั้นตอนดังต่อไปนี้ 1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์ และคณะกรรมการ
3. ดำเนินงานกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์ และคณะกรรมการ
4. รายงานและสรุปผลการดำเนินงาน	สิงหาคม 2568	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์
กิจกรรมแข่งขันรักษ์ภาษาไทย มีขั้นตอนดังต่อไปนี้ 1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์
2. คัดเลือกนักเรียนและฝึกซ้อม	พฤษภาคม 2568	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์ และคณะกรรมการ
3. นำนักเรียนเข้าแข่งขัน	มิถุนายน 2568	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์ และคณะกรรมการ
4. รายงานและสรุปผลการดำเนินงาน	สิงหาคม 2568	นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 10,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....-.....บาท

จาก.....-.....

8.2 งบประมาณ.....10,000.....บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1. กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย			
1.1	งบดำเนินการ	2,000	
1.2	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.3	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทน (รางวัลนักเรียน)		จำนวนคน ๆ ละ =ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คน ๆ ละ..... = ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
1.4	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คน ๆ ละ..... = ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คน ๆ ละ..... = ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
	รวมเป็นเงิน	**2,000**	

9.2 กิจกรรมที่ 2 : กิจกรรมรำลึกครูกลอนสุนทรภู่ เรียนรู้รักภาษาไทย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
2. กิจกรรมรำลึกครูกลอนสุนทรภู่ เรียนรู้รักภาษาไทย			
2.1	งบดำเนินการ	2,000	
2.2	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.3	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทน (รางวัลนักเรียน)	4,000	จำนวนคน ๆ ละ = ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คน ๆ ละ..... = ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
2.4	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คน ๆ ละ..... = ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คน ๆ ละ..... = ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
	รวมเป็นเงิน	**6,000**	

9.3 กิจกรรมที่ 3 : กิจกรรมแข่งขันรักษ์ภาษาไทย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
3. กิจกรรมแข่งขันรักษ์ภาษาไทย			
3.1	งบดำเนินการ	2,000	
3.2	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
3.3	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทน (รางวัลนักเรียน)		จำนวนคน ๆ ละ = ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คน ๆ ละ..... = ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
3.4	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คน ๆ ละ..... = ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คน ๆ ละ..... = ชั่วโมง ๆ ละ.....บาท
	รวมเป็นเงิน	**2,000**	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**10,000**	

10. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)				
	รวมทั้งสิ้น	**ไตรมาส1**	**ไตรมาส2**	**ไตรมาส3**	**ไตรมาส4**
กิจกรรมที่ 1	2000	2000	-	-	-
กิจกรรมที่ 2	6000	6000	-	-	-
กิจกรรมที่ 3	2000	2000	-	-	-
รวม	**10,000**	**10,000**	**-**	**-**	**-**

11. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

12. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ ร้อยละ 85	-ทดสอบ	-แบบทดสอบ
2 นักเรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง.ร้อยละ 85	-สังเกต/สัมภาษณ์	-แบบสังเกต/สัมภาษณ์
3. ผู้เรียนรักการอ่าน รักการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ร้อยละ 85	-สังเกต	-แบบสังเกต
4. การแก้ไขปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ของนักเรียน ร้อยละ 80	-ประเมิน	-แบบประเมิน

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

13.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ

13.2 นักเรียนทุกคนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย ใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง

13.3 นักเรียนทุกคนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น

13.4 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามธรรมชาติ ความสนใจและความถนัด

13.5 ผู้เรียนรักการอ่าน รักการแสวงหาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

13.6 ผู้เรียนได้ฝึกทักษะทางด้านภาษา ฝึกการอ่าน คิดวิเคราะห์

14. วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

14.1 วางแผนการดำเนินงานตามโครงการอย่างเป็นขั้นตอนและติดตามประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

15. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

15.1 งบไม่เพียงพอ

15.2 ห้วงเวลาในการจัดกิจกรรม

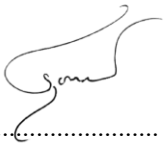
16. แนวทางแก้ไขปัญหา

16.1 จัดหางบเพิ่ม

16.2 ดำเนินการตามห้วงเวลาที่เหมาะสม

17. การติดตามและประเมินผล

ทดสอบ ประเมินโครงการ นำผลการประเมินไปวิเคราะห์เพื่อพัฒนาผู้เรียนในปีต่อไป



ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย



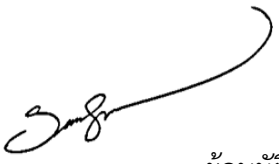
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงกา
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน



ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”



ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์**
แผนงาน	**3 ด้านการจัดการเรียนการสอน**
สนองกลยุทธ์ที่	**2**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**3**
ลักกษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานทีรับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นางสาวศิริวรรณ นิตุธร**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2567 – 16 พฤษภาคม 2568**

.....

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ได้ประสบปัญหาและอุปสรรคหลายอย่าง โดยเฉพาะบุคลากรในกลุ่มสาระไม่เพียงพอ รวมถึงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติที่ยังต่ำ ดังนั้นทางกลุ่มสาระคณิตศาสตร์จึงจัดโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ขึ้นเพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ พัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ และส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์อย่างเต็มความสามารถตามศักยภาพของตนเอง

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ ให้ได้ผลดียิ่งขึ้น

2.2 เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะการคิดทางคณิตศาสตร์แก่ผู้เรียน

2.3 เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายแก่ผู้เรียน

2.4 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

3.เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1 ห้องเรียนคณิตศาสตร์ จำนวน 2 ห้องเรียน

3.1.1.2 นักเรียนทุกคนได้รับความรู้ มีเจตคติที่ดีและมีทักษะในการใช้คณิตศาสตร์แก้ปัญหาไม่ต่ำกว่า 85 %

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2.1ครูผู้สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์สามารถนำสื่อการสอนมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.1.2.2ห้องเรียนคณิตศาสตร์มีบรรยากาศสวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

4.ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 ร้อยละ 85 ของนักเรียนมีผมสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4.2 ร้อยละ 85 ของสื่อการเรียนรู้ในห้องเรียนคณิตศาสตร์

4.3 ร้อยละ 85 ของความพึงพอใจของนักเรียนที่มีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

5. สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ”ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรม **ติวคณิตพิชิต O - NET** มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

6.1.1 ประชุมครูผู้สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์

6.1.2 รวบรวมข้อสอบ **O - NET** และดำเนินการติว

6.1.3 ประเมินผลโครงการระหว่างดำเนินการและหลัง

6.2 กิจกรรม คลินิกคณิตศาสตร์ มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

6.2.1 ประชุมครูผู้สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์และนักเรียนในชุมนุมคณิตศาสตร์

6.2.2 จัดเตรียมเอกสารและดำเนินกิจกรรม

6.2.3 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม

7.แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม ติวคณิตพิชิต O – NET		
1.1. ประชุมครูผู้สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	เดือนพฤษภาคม 2568	ครูศิริวรรณ
1.2 จัดหาหนังสือเตรียมสอบ O – NET และดำเนินการติว	เดือนมิถุนายน 2568 – กุมภาพันธ์ 2569	ครูธัญวรัตม์
1.3 ประเมินผลโครงการระหว่างดำเนินการและหลัง	เดือนมิถุนายน 2568 - มีนาคม 2569	
กิจกรรมที่ 2 คลินิกคณิตศาสตร์		
2.1 ประชุมครูผู้สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	เดือนพฤษภาคม 2568	

2.2 จัดเตรียมเอกสารและดำเนินการจัดกิจกรรม 2.3 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	เดือนมิถุนายน 2568 – กุมภาพันธ์ 2569 เดือนมีนาคม 2569	ครูศิริวรรณ ครูธัญวรัตม์

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 5,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ .....5,000 .....บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : กิจกรรมติวคณิตพิชิต O - NET

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 ซื้อหนังสือคู่มือเตรียมสอบ **O – NET**และถ่ายเอกสารข้อสอบปีต่างๆ		3,000	
1	งบดำเนินการ		
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ	3,000	
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
รวมเป็นเงิน		**3,000**	

9.2 กิจกรรมที่ 2 : คลินิกคณิตศาสตร์

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์		2,000	
1	งบดำเนินการ		
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ..... บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ..... บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ..... บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ..... บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ	2,000	
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงิน		**2,000**	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**5,000**	

10.ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ร้อยละ 85 ของนักเรียนมีผมสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น 2.ร้อยละ 85 ของสื่อการเรียนรู้ในห้องเรียนคณิตศาสตร์ 3.ร้อยละ 85 ของความพึงพอใจของนักเรียนที่มีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์	-ใช้ข้อมูลจากก SAR -สำรวจความพึงพอใจ	-แบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(ปพ.5) -แบบสำรวจความพึงพอใจ

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นักเรียนทุกคนได้รับความรู้ มีเจตคติที่ดีและมีทักษะทางคณิตศาสตร์ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80

12.2 ครูผู้สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์สามารถนำสื่อการสอนมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.3 ห้องปฏิบัติการเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีสื่อที่หลากหลาย

12.4นักเรียนในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

13. วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 จัดโครงการให้มีต่อเนื่องในทุกปีการศึกษาและปรับปรุงให้สนองกับความต้องการของผู้เรียนให้มากที่สุด

14. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมน้อย

14.2งบประมาณไม่เพียงพอ

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้นักเรียนทราบตั้งแต่ต้นเทอม

15.2 เน้นกิจกรรมที่ดึงดูดความสนใจของนักเรียน

16. การติดตามและประเมินผล

16.1 ออกแบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม

16.2 สรุปโครงการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศิริวรรณ นิตุธร)
หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**
แผนงาน	**1,3,5**
สนองกลยุทธ์ที่	**1,2,4**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**1,3**
ลักษณะของโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นายโณทัย ชาบุญมี**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1.หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในทุกๆด้าน ได้มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนได้ศึกษา เรียนรู้และก้าวทันวิทยาการใหม่ๆที่เกิดขึ้น ผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายนอกห้องเรียนอย่างมีความสุข มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น และเพื่อพัฒนานักเรียนในด้านต่างๆดังกล่าวทางกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์จึงได้จัดทำโครงการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ขึ้นมา

2.วัตถุประสงค์ของโครงการ

ด้านผลผลิต (output)

1. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์
2. เพื่อให้นักเรียนมีผลทดสอบรวบยอด ระดับชาติเฉลี่ยตามเกณฑ์
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะและกระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ

ด้านผลลัพธ์ (outcome)

ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

3.เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

ด้านปริมาณ

-นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์” จำนวน 222 คน

-ครู และบุคลากรในโรงเรียนจำนวน 18 คน

ด้านคุณภาพ

- การจัดการเรียนการสอนมีอุปกรณ์และสารเคมีครบถ้วน
- นักเรียนมีผลการเรียนระดับชาติผ่านเกณฑ์
- นักเรียนมีประสบการณ์ทางวิทยาศาสตร์เพิ่มมากขึ้น
- นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ทั้งภายนอกและภายในโรงเรียน
- ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์บรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

นักเรียนและครูโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะครู และนักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

4.ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

1.ร้อยละ 85 ของความพร้อมห้อง)ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์มีอุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพียงพอ

2 ร้อยละ 85 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

4.นักเรียนร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ในการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา

5.นักเรียนมีคะแนนวัดผลระดับชาติเพิ่มขึ้นร้อยละ 5

5.สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ ดร. ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6.วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์สารเคมี มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

<u>ขั้นเตรียมการ</u>

- ประชุมวางแผน

<u>ขั้นดำเนินการ</u>

-สำรวจอุปกรณ์ สารเคมี ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

-จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สารเคมีในการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์

-จัดทำบัญชีรายการสารเคมี

<u>ขั้นติดตามและประเมินผล</u>

- ประเมินผล
- สรุปและรายงานผล

6.2 กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

<u>ขั้นเตรียมการ</u>

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน

<u>ขั้นดำเนินการ</u>

- เรียนเชิญครูและนักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าร่วมกิจกรรม
- จัดกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์

<u>ขั้นติดตามและประเมินผล</u>

- ประเมินผล
- สรุปและรายงานผล

6.3 กิจกรรมแข่งขันทักษะวิทยาศาสตร์ มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

<u>ขั้นเตรียมการ</u>

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ประชุมวางแผนเพื่อ มอบหมายงาน

<u>ขั้นดำเนินการ</u>

- คัดเลือกนักเรียน
- ฝึกซ้อมและเตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับการแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์
- นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน

ขั้นติดตามและประเมินผล

- ประเมินผล
- สรุปและรายงานผล
- นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

6.4 กิจกรรมเปิดประตูสู่โอเน็ต มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

ขั้นเตรียมการ

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
-ประชุมวางแผน มอบหมายงาน

ขั้นดำเนินการ

- รวบรวมข้อสอบเก่า
- จัดทำเอกสารรูปเล่ม
- ให้นักเรียนทดลองทำข้อสอบ
- เฉลย/สรุป ข้อสอบ

ขั้นติดตามและประเมินผล

- ประเมินผล
- สรุปและรายงานผล

7.แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูโณทัย ชาบุญมี
ประชุมครูและบุคลากร	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ
กิจกรรมที่ 1.กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์สารเคมี มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้		
1. ประชุมวางแผน	พฤษภาคม พ.ศ. 2568	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ
2. สำรวจอุปกรณ์ สารเคมี ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	พฤษภาคม พ.ศ. 2568	
3.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สารเคมีในการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์	พฤษภาคม พ.ศ. 2568	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ
4. จัดทำบัญชีรายการสารเคมี	มิถุนายน พ.ศ. 2568	
5. ประเมิน/สรุปและรายงานผล	กรกฎาคม พ.ศ. 2568	

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ 1.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน 3.เรียนเชิญครูและนักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าร่วมกิจกรรม 4.จัดกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ 5.ประเมินผล/สรุปและรายงานผล	พฤษภาคม พ.ศ. 2568 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568 18 สิงหาคม พ.ศ. 2568 18 สิงหาคม พ.ศ. 2568 30 กันยายน พ.ศ. 2568	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมแข่งขันทักษะวิทยาศาสตร์ มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ 1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมวางแผนเพื่อ มอบหมายงาน 3. คัดเลือกนักเรียน 4. ฝึกซ้อมและเตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับการแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ 5.นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน 6. ประเมินผล - สรุปและรายงานผล - นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป	พฤษภาคม พ.ศ. 2568 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 สิงหาคม พ.ศ. 2568 สิงหาคม พ.ศ. 2568 30 กันยายน พ.ศ.2568	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพิชิตโอเน็ต มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ 1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมวางแผน มอบหมายงาน 3. รวบรวมข้อสอบเก่า /จัดทำเอกสารรูปเล่มให้นักเรียนทดลองทำข้อสอบ/เฉลย/สรุป ข้อสอบ 4. ประเมินผล/สรุปและรายงานผล	พฤษภาคม พ.ศ. 2568 กันยายน-ตุลาคม พ.ศ. 2568 พฤศจิกายน - ตุลาคม พ.ศ. 2568 กุมภาพันธ์ – มีนาคม พ.ศ. 2568	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 40,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....8.2 งบประมาณ.....40,000 .....บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์สารเคมี

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์สารเคมี			
1	งบดำเนินการ	5,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**5,000**	

9.2 กิจกรรมที่ 2 : กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์

ลำดับที่	**งบรายจ่าย**	**จำนวนเงิน**	**คำอธิบาย**
1.1 **กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์**			
1	งบดำเนินการ	30,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**30,000**	

9.3 กิจกรรมที่ 3 : กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 **กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์**			
1	งบดำเนินการ	2,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ	3,000	
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**5,000**	

9.4 กิจกรรมที่ 4 : กิจกรรมพิชิตโอเน็ต

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 กิจกรรมเปิดประตูสู่โอเน็ต		ไม่ใช้งบประมาณ	
1	งบดำเนินการ		
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
	รวมเป็นเงิน		
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		

10.ความพร้อมของโครงการ

[/] บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

[/] เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ร้อยละ 85 ของความพร้อมห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์มีอุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพียงพอ	- สำรวจ	- แบบสำรวจ
2 ร้อยละ 85 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
4.นักเรียนร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ในการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา	-คัดเลือก	-
5.นักเรียนมีคะแนนวัดผลระดับชาติเพิ่มขึ้นร้อยละ 5	สอบโอเน็ต	ข้อสอบโอเน็ต

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการทดสอบระดับชาติสูงขึ้นและสามารถศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้มากขึ้น

1.2.2 นักเรียนได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมประกวด/แข่งขันตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป

12.3 มีสารเคมี อุปกรณ์ โต๊ะเก้าอี้และ สื่อนวัตกรรม เพียงพอต่อความต้องการในการจัดการเรียนการสอน

13.วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

นำปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแก้ไข พัฒนาในปีถัดไป

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 สุขภาพของนักเรียนในการเข้าค่ายวิทยาศาสตร์อาจมีผลกระทบเพราะเป็นการเข้าค่ายนอกสถานที่

14.2 สภาพภูมิอากาศไม่เหมาะสม อาจมีฝนตก สภาพพื้นดินเฉอะแฉะจึงไม่เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมกลางแจ้ง

14.3 อุปกรณ์สารเคมีที่จัดซื้ออาจมีการส่งล่าช้าไม่ทันกำหนด

14.4 ในการส่งเด็กเข้าแข่งขันทักษะวิทยาศาสตร์นักเรียนอาจจะมีเวลาฝึกซ้อมไม่เพียงพอทำให้ประสบการณ์มีน้อย

14.5 ขาดเจ้าหน้าที่หรือผู้มีความรู้ในการติดตั้งสื่อ เทคโนโลยี จึงทำให้มีความล่าช้าในการจัดกิจกรรมการเรียน

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 ดำเนินการสั่งซื้อสารเคมี ติดตั้งสื่อวัสดุอุปกรณ์ก่อนการเปิดภาคเรียน

15.2 วางแผนการทำกิจกรรมทั้งแบบกลางแจ้งและแบบในอาคาร

16.การติดตามและประเมินผล

16.1 จากการสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

16.2 ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยสอบวัดความรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานชาติ (NT, O-net)

16.3 ผู้เรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันและได้รับรางวัลจากการแข่งขันตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

16.4 ประเมินการใช้สื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรมและผลงานของครู

16.5 ประเมินจากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกที่เพิ่มขึ้น

16.6 ประเมินจากความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

16.7 รวบรวมแบบประเมินสรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**พัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม**
แผนงาน	**3 ด้านการจัดการเรียนการสอน**
สนองกลยุทธ์ที่	**2**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**3**
ลักษณะของโครงการ	**ต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พ.ค. 2568 – 31 มี.ค. 2569**

.....

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569 เน้นปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติเพื่อให้นักเรียนเป็นคนดีคนเก่งมีคุณภาพและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยนำความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้เพื่อการดำเนินชีวิตอย่างสมดุลและยั่งยืน เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ผ่านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ประวัติศาสตร์และความเป็นพลเมือง รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

ดังนั้นเพื่อให้การเสริมสร้างคุณธรรมแก่นักเรียนบังเกิดผลดีขึ้น กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จึงได้กำหนดให้มีโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมขึ้น โดยคาดหวังว่าผลการดำเนินตามโครงการนี้จะทำให้นักเรียนมีคุณภาพตามเป้าประสงค์ของโรงเรียน สังคมและประเทศชาติ

2.วัตถุประสงค์

2.1 ด้านผลผลิต (output)

2.1.1 เพื่อน้อมนำแนวพระราชดำริ สืบสานพระราชปณิธาน และพระบรมราโชบายด้านการศึกษามาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้

2.1.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นมาของชาติไทย ความรักชาติ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และบรรพบุรุษไทย

2.1.3 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรและค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

2.2 ด้านผลลัพธ์ (outcome)

2.2.1 นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์

2.2.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1 มีบุคลากรที่น้อมนำแนวพระราชดำริ สืบสานพระราชปณิธาน และพระบรมราโชบายด้านการศึกษา หรือ ศาสตร์พระราชา” มาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ร้อยละ 100

3.1.1.2 มีนักเรียนที่ได้รับการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น และยึดมั่นใน การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ร้อยละ 85

3.1.1.3 มีนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรและค่านิยมหลัก ร้อยละ 100

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3.1.2.2 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลประโยชน์

3.2.1 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 มีบุคลากรที่น้อมนำแนวพระราชดำริ สืบสานพระราชปณิธาน และพระบรมราโชบายด้านการศึกษา หรือ ศาสตร์พระราชา”มาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ร้อยละ 100

4.2 มีนักเรียนที่ได้รับการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น และยึดมั่นใน การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ร้อยละ 85

4.3 มีนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรและค่านิยมหลัก ร้อยละ 100

5.สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ ดร. ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

5.2 ชุมชนและวัดในเขตพื้นที่บริการ

6. วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา และกิจกรรมส่งเสริมประเพณีไทย มีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

ขั้นเตรียมการ

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน

ขั้นดำเนินการ

- นิมนต์พระสงฆ์เป็นวิทยากรจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับพระพุทธศาสนา การนั่งสมาธิ
- จัดกิจกรรมเข้าวัดฟังธรรมเวียนเทียน ในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา
- กิจกรรมถวายเทียนพรรษาและถวายภัตตาหารเพลในช่วงเทศกาลเข้าพรรษา
- กิจกรรมตักบาตรพระสงฆ์ในวันขึ้นปีใหม่

ขั้นติดตามและประเมินผล

- ประเมินผล
- สรุปและรายงานผล

7. แผนปฏิบัติงาน

7.1 กิจกรรม : วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา และกิจกรรมส่งเสริมประเพณีไทย

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผน เสนอ,โครงการ	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูอมรรัตน์
2. นิมนต์พระสงฆ์เป็นวิทยากรจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับพระพุทธศาสนา การนั่งสมาธิ	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูอมรรัตน์
3. จัดกิจกรรมเข้าวัดฟังธรรมเวียนเทียน ในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	พฤษภาคม พ.ศ.2568-มีนาคม พ.ศ.2569	ครูอมรรัตน์
4. กิจกรรมถวายเทียนพรรษาและถวายภัตตาหารเพลในช่วงเทศกาลเข้าพรรษา	กรกฎาคม-ตุลาคม พ.ศ.2568	ครูอมรรัตน์
5. กิจกรรมตักบาตรพระสงฆ์ในวันขึ้นปีใหม่	ธันวาคม พ.ศ.2568	ครูอมรรัตน์
6. ประเมินผล และสรุปโครงการ	กุมภาพันธ์-มีนาคม พ.ศ.2569	ครูอมรรัตน์

7.2 กิจกรรม : วันสำคัญที่เกี่ยวเนื่องกับสถาบันพระมหากษัตริย์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผน เสนอ,โครงการ	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูอมรรัตน์
2. จัดกิจกรรมเนื่องในวันพระราชสมภพ รัชกาลที่ 10	กรกฎาคม พ.ศ.2568	ครูอมรรัตน์
3. จัดกิจกรรมเทิดพระคุณแม่	สิงหาคม พ.ศ.2568-	ครูอมรรัตน์
4. จัดกิจกรรมวันชาติ 5 ธันวาคม	ธันวามคม พ.ศ.2568	ครูอมรรัตน์
5. ประเมินผล และสรุปโครงการ	กุมภาพันธ์-มีนาคม พ.ศ.2569	ครูอมรรัตน์

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 1,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....-.....บาท จาก.....-.....

6.2 เงินงบประมาณ.....1,000.....บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา และกิจกรรมส่งเสริมประเพณีไทย และวันสำคัญที่เกี่ยวเนื่องกับสถาบันพระมหากษัตริย์

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1. วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา และกิจกรรมส่งเสริมประเพณีไทย และวันสำคัญที่เกี่ยวเนื่องกับสถาบันพระมหากษัตริย์			
1	งบดำเนินการ		
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและพัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลา		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ	1,000	
	- ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	- ค่า.....		

2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		1,000	

10. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีความพร้อม

☑ เครื่องมีมีความพร้อมดำเนอนการได้ทันที

11. การประเมินผล

ตัวชี้วัดที่สำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. มีบุคลากรที่น้อมนำแนวพระราชดำริ สืบสานพระราชปณิธาน และพระบรมราโชบายด้านการศึกษา หรือศาสตร์พระราชา” มาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ร้อยละ 100	- นิเทศการจัดการเรียนรู้	- แบบรายงานการนิเทศการจัดการเรียนรู้
2. มีนักเรียนที่ได้รับการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น และยึดมั่นใน การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ร้อยละ 85	- สังเกตพฤติกรรม - ประเมินจากการทำกิจกรรม	- แบบสังเกต - แบบประเมินการทำกิจกรรม
3. มีนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรและค่านิยมหลัก ร้อยละ 100	- ประเมินเจตคติ - สังเกต - ประเมินจากกิจกรรม	- แบบประเมินเจตคติ - แบบสังเกต - แบบประเมินการทำกิจกรรม
ด้านผลลัพธ์ (outcome)		
1. นักเรียนเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์	- สังเกตพฤติกรรม - สัมภาษณ์ สอบถามนักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง - แบบวัดเจตคติ	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบสัมภาษณ์สอบถามนักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง - แบบวัดเจตคติ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น		- แบบประเมิน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นมาของชาติไทย ความรักชาติ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และบรรพบุรุษไทย

12.2 ครู นักเรียนได้เข้าค่ายอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมอย่างมีรูปแบบขั้นตอน และมีวิธีการฝึกอย่างเป็นระบบและเข้าใจหลักเข้าสอนของพระพุทธศาสนา

12.3 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนด

12.4 นักเรียนให้ความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ

13. วิธีบริหารจัดการหรือดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

-

14. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดที่คาดว่า จะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

-

15. แนวทางการแก้ไขปัญหา

-

16. การติดตามและประเมินผล

-

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำโครงการ
(นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ)
หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊ดต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ชื่อโครงการ	**ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา**
แผนงาน	**3 ด้านการจัดการเรียนการสอน**
สนองกลยุทธ์สถานศึกษาข้อที่	**2**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**3**
ลักษณะของโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นางวันเพ็ญ อัฒจักร**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569**

.....

1. หลักการและเหตุผล

สุขศึกษาและพลศึกษาเป็นวิชาที่ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเจริญเติบโตและพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของร่างกาย การออกกำลังกาย การเล่นเกม กีฬาไทย กีฬาสากล รวมทั้งการส่งเสริมสุขภาพ สมรรถภาพและความปลอดภัยในชีวิต ตลอดจนการนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาตนเองทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา และการนำไปสู่การมีสุขนิสัยที่ดีในการดำรงชีวิตประจำวัน ทั้งนี้เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืนตามจุดเน้นของกลุ่มสาระและการสร้างทักษะการกีฬา การแข่งขัน รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีทักษะการเล่นที่ถูกต้องเคารพกฎ กติกา และเป็นผู้ที่มีน้ำใจนักกีฬา จึงมีความจำเป็นที่ทางกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาจะต้องจัดซื้อและจัดหาสื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อสนองตามโครงสร้าง มาตรฐาน ตัวชี้วัดของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร

2.2 นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยตามเกณฑ์

2.3 สามารถทดสอบสมรรถภาพทางกายผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย

2.4 นักเรียนมีทักษะด้านกีฬาสามารถนำไปใช้ในการแข่งขันได้

3. เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

3.1.1 นักเรียนมีความรู้สุขบัญญัติ และทักษะทางด้านกีฬา ไม่พึ่งยาเสพติด

3.1.2 นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

3.1.3 นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้บรรลุผลตามตัวชี้วัดและผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

3.1.4 นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ทุกคน

3.2.2คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐฯทุกคน

3.3 ผู้มีส่วนได้เสีย

3.3.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐฯ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

3.3.2 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐฯ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 ร้อยละ 85 ของอุปกรณ์กีฬาประเภทต่างๆ

4.2 นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน 100 เปอร์เซ็นต์

4.3 ร้อยลละ 30 ของนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาและเข้าร่วมแข่งขันกีฬาระดับต่างๆตามศักยภาพ

4.4 ร้อยละ 85 ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีเจคติที่ดีต่อการเล่นกีฬา

5. สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม
1.	ประชุมวางแผน
2.	จัดซื้อและจัดหา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์สุขศึกษาและพลศึกษา
3.	ทดสอบสมรรถภาพร่างกายนักเรียน
4.	จัดการแข่งขันกีฬาภายในและเข้าแข่งขันในระดับจังหวัด
5.	ร่วมแข่งขันกีฬาชุมชนต่อต้านสิ่งเสพติด
6.	ประเมินผล และสรุปโครงการ

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผน เสนอ,โครงการ	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูวันเพ็ญ อัฒจักร
2.จัดซื้อและจัดหา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์สุขศึกษาและพลศึกษา	มิถุนายน พ.ศ. 2568	ครูวันเพ็ญ อัฒจักร
3.ทดสอบสมรรถภาพร่างกายนักเรียน	มิถุนายน พ.ศ. 2568 - เมษายน พ.ศ. 2569	ครูวันเพ็ญ อัฒจักร
4. จัดการแข่งขันกีฬาภายในและเข้าแข่งขันในระดับจังหวัด	ธันวาคม พ.ศ. 2568 - มีนาคม พ.ศ. 2569	ครูกลุ่มสาระฯ ครูทุกคน
5.ร่วมแข่งขันกีฬาชุมชนต่อต้านสิ่งเสพติด	กุมภาพันธ์ - มีนาคม พ.ศ. 2569	ครูกลุ่มสาระฯ ครูทุกคน
6.ประเมินผล และสรุปโครงการ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม พ.ศ. 2569	ครูวันเพ็ญ อัฒจักร

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด ..... 30,000..... บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ.....30,000.....บาท

9. รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแต่ละกิจกรรม (ถัวจ่ายทุกรายการ)

9.1 กิจกรรมที่ 1 : จัดซื้อและจัดหา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์สุขศึกษาและพลศึกษา

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 งานสัมพันธ์ชุมชน			
1	งบดำเนินการ	10,000	
1.2	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ	10,000	

	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		10,000	

9.2 กิจกรรมที่ 2 : จัดการแข่งขันกีฬาภายในและเข้าแข่งขันในระดับต่างๆ

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 งานสัมพันธ์ชุมชน			
1	งบดำเนินการ	18,000	
1.2	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		18,000	

9.2 กิจกรรมที่ 3 : ร่วมแข่งขันกีฬาชุมชนต่อต้านสิ่งเสพติด

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 งานสัมพันธ์ชุมชน			
1	งบดำเนินการ	2,000	
1.2	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท

	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		2,000	

10. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ร้อยละ 85 ของอุปกรณ์กีฬาประเภทต่างๆ	- สัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์
2.นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน 100 เปอร์เซ็นต์	- การสังเกต	- แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
3.ร้อยละ 30 ของนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาและเข้าร่วมแข่งขันกีฬาระดับต่างๆตามศักยภาพ	- ตรวจการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบการสังเกต
4.ร้อยละ 85 ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีเจคติที่ดีต่อการเล่นกีฬา	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ผู้เรียนทุกคนมีสุขภาพ ร่างกายที่แข็งแรง รวมทั้งกายพัฒนาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม

12.2 นักเรียนทุกคนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ

12.3 นักเรียนทุกคนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

12.4 นักเรียนทุกคนชื่นชม ร่วมกิจกรรม และมีผลงานด้านกีฬา/นันทนาการและได้นักกีฬาเพื่อเป็นตัวแทนของโรงเรียนเพื่อแข่งขันในระดับสูงขึ้น

13. วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการเสร็จเรียบร้อย เพื่อให้เกิดความยั่งยืน

-

14. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินงาน

-

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

-

16.การติดตามและประเมินผล

16.1 สรุปการประเมินผลตามแบบประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางวันเพ็ญ อัฒจักร)

หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวรา พันนึก)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายโณทัย ชาบุญมี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ

“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ

“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**พัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ**
แผนงาน	**3 ด้านการจัดการเรียนการสอน**
สนองกลยุทธ์ที่	**2**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**1,3**
ลักษณะของโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นายบุญเพ็ง จำปานวน**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1. หลักการและเหตุผล

สภาพการเรียนการสอนและสังคมปัจจุบันมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาคุณภาพของนักเรียนให้มีความเจริญงอกงามทั้งทางด้านสติปัญญา รู้เท่าทันเหตุการณ์เปลี่ยนแปลงต่างๆ ของโลก และมีคุณธรรมที่จำเป็นในการดำเนินชีวิต และเป้าหมายที่สังคมต้องการปลูกฝัง ดังคำว่า “ความรู้คู่คุณธรรม”ดังนั้นเพื่อให้การเสริมสร้างคุณธรรมแก่นักเรียนบังเกิดผลดีขึ้นกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม จึงได้กำหนดให้มีโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยีขึ้น จำเป็นต้องมีการพัฒนาและปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ ที่จะทำให้ผู้เรียนมีความรู้ทางวิชาการที่ถูกต้อง แม่นยำจากการทำกิจกรรมที่หลากหลาย เน้นกระบวนการคิด โดยเฉพาะความคิดขั้นสูง ได้แก่ การคิดวิเคราะห์ การคิดริเริ่ม คิดแบบวิทยาศาสตร์ คิดแก้ปัญหา ที่สอดคล้องกับสถานการณ์จริงในชีวิต ได้ลงมือปฏิบัติ ประดิษฐ์คิดค้น ได้มีโอกาสฝึกทักษะที่สำคัญ การใช้เครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ทักษะการสื่อสาร ทักษะทางสังคม และความสามารถในการตัดสินใจ อีกทั้งยังได้พัฒนาเจตคติทางวิทยาศาสตร์ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมเพื่อเป็นสมาชิกที่ดีในสังคมไทย ดังนั้นการพัฒนาด้านการอาชีพและเทคโนโลยี จึงเป็นสิ่งที่มีบทบาทต่อการพัฒนาผู้เรียนและแก้ไขปัญหาของผู้เรียนได้เหมาะสมอย่างยิ่งภายใต้การแข่งขันในสภาวการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีศักยภาพในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างโอกาสในการพัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2568

2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะและประสบการณ์ในการใช้สื่อการเรียนการสอนมากยิ่งขึ้น

2.3 เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ

2.4 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

ด้านผลลัพธ์ (outcome)

2.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2.2 นักเรียนมีสื่อการเรียนการสอนเพื่อใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน

2.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1 ครู นักเรียน มีทักษะและประสบการณ์ด้านการงานอาชีพ ร้อยละ 85

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3.1.2.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการงานอาชีพ

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

3.3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 วัด ผู้ปกครอง คณะครู ผู้นำชุมชน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้สูงขึ้น 85

5. สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร. ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ดังนี้

<u>ขั้นเตรียมการ</u>

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน

<u>ขั้นดำเนินการ</u>

- สำรวจจำนวนสื่อการเรียนการสอนที่จะต้องจัดซื้อ
- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนการงานอาชีพ

<u>ขั้นติดตามและประเมินผล</u>

- ประเมินผล
- สรุปและรายงานผล
- นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

7.แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผน เสนอ,โครงการ	มิถุนายน พ.ศ.2568	ครูบุญเพ็ง
2. จัดซื้อและจัดหา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์การเกษตร	มิถุนายน พ.ศ.2568	ครูบุญเพ็ง
3. ทดสอบสมรรถภาพร่างกายนักเรียน	มิถุนายน พ.ศ.2568-เมษายน พ.ศ.2569	ครูบุญเพ็ง
4. จัดการแข่งขันกีฬาภายในและเข้าแข่งขันในระดับจังหวัด	ธันวาคม-มกราคม พ.ศ.2568	ครูในกลุ่มสาระฯและครูทุกคน
5. ร่วมแข่งขันกีฬาชุมชนต่อต้านสิ่งเสพติด	กุมภาพันธ์-มีนาคม พ.ศ.2569	ครูในกลุ่มสาระฯและครูทุกคน
6.ประเมินผล และสรุปโครงการ	กุมภาพันธ์-มีนาคม พ.ศ.2569	ครูบุญเพ็ง

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด.....ไม่จัดสรรงบฯ.....บาท

8.1 เงินสมทบ.....-.....บาท จาก.....-.....

8.2 งบประมาณ.....-.....บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี			
1	งบดำเนินการ	ไม่จัดสรรงบฯ	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		

	- ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	- ค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**-**	

10. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมืออุปกรณ์มีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ 85	- ทดสอบ - ทำแบบสอบถาม	- ข้อสอบ - แบบสอบถามประเมินผลโครงการ

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการทดสอบระดับชาติสูงขึ้นและสามารถศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาได้มากขึ้น

12.2 นักเรียนได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมประกวด/แข่งขันตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป

12.3 มีสื่อและนวัตกรรมการเกษตรเพิ่มขึ้น

12.4 นักเรียนได้พัฒนาองค์ความรู้ สร้างนวัตกรรมการเกษตรที่มีความทันสมัยและมีคุณภาพ

12.5 นักเรียนมีความประพฤติดี มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

12.6 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการงานอาชีพ

13. วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 นำปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแก้ไข

14. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

-

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

-

16. การติดตามและประเมินผล

16.1 จากการสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

16.2 ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยสอบวัดความรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานชาติ

16.3 ผู้เรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันและได้รับรางวัลจากการแข่งขันตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

16.4 ประเมินจากความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

16.5 รวบรวมแบบประเมินสรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายบุญเพ็ง จำปานวน)
หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ**
แผนงาน	**3 ด้านการจัดการเรียนการสอน**
สนองกลยุทธ์ที่	**2**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**3**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานทีรับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1. หลักการและเหตุผล

ศิลปะเป็นสาระการเรียนรู้ที่ปลูกฝังบุคลิกภาพให้มีสุขภาพจิตที่ดีมีความรับผิดชอบ มีสมาธิในการทำงาน ปัจจุบันการเรียนการสอนในโรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหาด้านบุคลากรและงบประมาณ ผู้เรียนส่วนมากจึงมีทักษะด้านศิลปะน้อย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงต้องมีการเตรียมแผนการสอนเป็นอย่างดี มีความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ บรรยากาศในการเรียนการสอนให้ดี เพื่ออนาคตที่ดีของเยาวชนไทย

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อให้มีทักษะด้าน ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์

2.2 เพื่อให้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

2.3 ให้ผู้เรียนรักและหวงแหนธรรมชาติ

2.4 ผู้เรียนนำทักษะด้านศิลปะไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

2.5 ให้ผู้เรียนรักและอนุรักษ์ศิลปะไทย

2.6 เพื่อพัฒนาวงดนตรีพื้นเมือง(กลองยาวประยุกต์) ให้ได้มาตรฐาน

2.7 เพื่อพัฒนาส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และมีรายได้ระหว่างเรียน

2.8 เพื่อให้วงดนตรีพื้นเมืองของโรงเรียนสามารถให้บริการชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ ได้

3. เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1ห้องเรียนศิลปะ จำนวน 1 ห้องเรียน

3.1.1.2นักเรียนทุกคนได้รับความรู้ มีเจตคติที่ดีและมีทักษะในการใช้ศิลปะแก้ปัญหาไม่ต่ำกว่า 85 %

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2.1 ครูผู้สอนกลุ่มสาระศิลปะสามารถนำสื่อการสอนมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.1.2.2 ห้องเรียนศิลปะมีบรรยากาศสวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้

3.1.2.3 นักเรียนมีความรู้ความสามารถด้านสุนทรียภาพ มีความเป็นเลิศในทักษะด้านดนตรี นาฏศิลป์อย่างเต็มศักยภาพและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3.1.2.4 โรงเรียนมีวงดนตรีพื้นเมือง (กลองยาวประยุกต์) ที่ได้คุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์ ”

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์ ”

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีเจตคติที่ดีต่อวิชา ศิลปะ 2 ร้อยละ 80

4.3 จำนวน 2 แห่งที่มี แหล่งเรียนรู้ในกลุ่ม สาระศิลปะ

5. สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ”ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรม ศิลปะสวยงาม มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

6.1.1 ประชุมครูผู้สอนกลุ่มสาระศิลปะ

6.1.2 จัดเตรียมเอกสาร

6.1.3 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม

6.2 กิจกรรม ศิลปะสนุก มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

6.2.1 ประชุมครูผู้สอนกลุ่มสาระศิลปะ

6.2.2 จัดทำป้ายคำถาม

6.2.3 เตรียมรางวัลและเกียรติบัตร

6.2.4 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม

7.แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.กิจกรรม ศิลปะสวยงาม <u>ขั้นเตรียมการ</u> -ประชุมครูผู้สอนกลุ่มสาระศิลปะ -ประชุมวางแผน มอบหมายงาน <u>ขั้นดำเนินการ</u> -จัดเตรียมเอกสาร <u>ขั้นติดตามและประเมินผล</u> - ประเมินผล - สรุปและรายงานผล	มิถุนายน พ.ศ.2568 สิงหาคม – กันยายน พ.ศ.2568 สิงหาคม พ.ศ.2568 – เมษายน พ.ศ.2569	นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร
2.กิจกรรมค่ายส่งเสริมและพัฒนาทักษะการละเล่นดนตรีพื้นบ้าน (กลองยาวประยุกต์) <u>ขั้นเตรียมการ</u> -ประชุมครูผู้สอนกลุ่มสาระศิลปะ - ประชุมวางแผน <u>ขั้นติดตามและประเมินผล</u> - ประเมินผล - สรุปและรายงานผล	กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม พ.ศ.2569	นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 10,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ 10,000 บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : การแสดงผลงานศิลปะ

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ กระดาษและสี อุปกรณ์ต่างๆ			
1	งบดำเนินการ	5,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.3	ค่าวัสดุ		
1.3.1	กระดาษ	2,000	
1.3.2	สี	2,000	
1.3.3	กระดาน	500	
1.3.4	กระดาษกาว	500	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**5,000**	

9.2 กิจกรรมที่ 2 : กิจกรรมค่ายส่งเสริมและพัฒนาทักษะการละเล่นดนตรีพื้นบ้าน (กลองยาวประยุกต์)

ลำดับที่	**งบรายจ่าย**	**จำนวนเงิน**	**คำอธิบาย**
1.1 ฝึกซ้อมกลองยาว			
1	งบดำเนินการ	5,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวัน		
1.1.3	ค่าวัสดุอุปกรณ์ดนตรี		
	-เอฟเฟค BOSS	4,000	
	- สายพิณ / เบส	500	
	- เปลี่ยนว้อยลำโพง	500	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**5,000**	

10.ความพร้อมของโครงการ

☑บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น 2.ร้อยละ 80 ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีเจตคติที่ดีต่อวิชา ศิลปะ 3.จำนวน 2 แห่งที่มี แหล่งเรียนรู้ในกลุ่มสาระศิลปะ	-ผลการเรียน -สำรวจความพึงพอใจ	-แบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(ปพ.5) -แบบสำรวจความพึงพอใจ

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นักเรียนทุกคนได้รับความรู้ มีเจตคติที่ดีและมีทักษะทางศิลปะไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80

12.2 ครูผู้สอนกลุ่มสาระศิลปะสามารถนำสื่อการสอนมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.3 ห้องปฏิบัติการเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีสื่อที่หลากหลาย

12.4 นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

13.วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 จัดโครงการให้มีต่อเนื่องในทุกปีการศึกษาและปรับปรุงให้สนองกับความต้องการของผู้เรียนให้มากที่สุด

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมน้อย

14.2 งบประมาณไม่เพียงพอ

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้นักเรียนทราบตั้งแต่ต้นเทอม

15.2 เน้นกิจกรรมที่ดึงดูดความสนใจของนักเรียน

16.การติดตามและประเมินผล

16.1 ออกแบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
แผนงาน	**3 ด้านการจัดการเรียนการสอน**
สนองกลยุทธ์ที่	**2**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**3**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ	**นายทองคำ เพ็ชรหงษ์**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 31 เมษายน 2569**

.....

1. หลักการและเหตุผล

ตาม พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 แผนการศึกษาแห่งชาติตลอดจนยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการและของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด มีเป้าหมายหลักที่จะพัฒนาสนับสนุนสร้างเสริมและเร่งรัดให้มีการพัฒนาขีดความสามารถในการผลิตโดยเฉพาะที่เกี่ยวกับปฏิรูปการเรียนรู้สู่การใช้ความรู้พื้นฐานในการดำรงชีวิต โดยพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบรูณ์ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ สติปัญญา คุณธรรมจริยธรรมและมีวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความรู้

ฝ่ายบริหารวิชาการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” ตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ถึงการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาสและส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่จึงร่วมกันจัดกิจกรรมวันคริสต์มาสและส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านความรู้ทักษะวิชาการด้านภาษาต่างประเทศ เป็นการเผยแพร่ความรู้ ประเพณี วัฒนธรรมที่ดีงาม ผู้เรียนมีสุนทรียภาพที่ดี ผู้เรียนและผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการดำรงชีวิต และตลอดทั้งคุณธรรมจริยธรรมที่เหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านความรู้ทักษะวิชาการด้านภาษาต่างประเทศ

2.2 เพื่อเผยแพร่ความรู้ ประเพณี วัฒนธรรมที่ดีงาม

2.3 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพที่ดี

2.4 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินชีวิต

2.5 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรมและจริยธรรมที่เหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”จำนวน 222 คน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 นักเรียนกล้าแสดงออกในความสามารถของแต่ละบุคคลและรับรู้คุณค่าของวัฒนธรรมที่ดีงามของภาษาต่างประเทศ

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”จำนวน 222 คน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”จำนวน 222 คน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 นักเรียนมีการพัฒนาด้านความรู้ทักษะวิชาการ ด้านภาษาต่างประเทศ ร้อยละ 75

4.2 นักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมวันคริสต์มาสและงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่มีความรู้ ความเข้าใจในประเพณี และ วัฒนธรรมที่ดีงาม ร้อยละ 85

4.3 นักเรียนมีพัฒนาการ ด้านสุนทรียภาพที่ดี ร้อยละ 75

4.4 นักเรียนที่นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินชีวิต ร้อยละ 72

5. สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมวันคริสต์มาสและส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

6.1.1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ

6.1.2 ประชุมคณะทำงาน

6.1.3 มอบหมายงาน

6.1.4 จัดกิจกรรมตามโครงการ

6.1.5 ประเมินผล

6.1.6 สรุปผล

6.1.7 รายงานผล

7. แผนปฏิบัติงาน

7.1 กิจกรรมวันคริสต์มาส และส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	ตุลาคม – พฤศจิกายน พ.ศ.2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
2. ประชุมคณะทำงาน	ธันวาคม พ.ศ.2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
3. มอบหมายงาน	ธันวาคม พ.ศ.2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
4. จัดทำเอกสาร และนำส่งเอกสารการเรียนต่อ	มกราคม พ.ศ.2569	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
5. ประเมินผลโครงการ	มกราคม พ.ศ.2569	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
6. สรุปผลโครงการ	มกราคม - กุมภาพันธ์ พ.ศ.2569	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
7. รายงานผลโครงการ	มีนาคม พ.ศ.2569	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์

7.2 กิจกรรมสื่อภาษาหน้าเสาธง

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พฤษภาคม พ.ศ.2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
2. ประชุมคณะทำงาน	มิถุนายน พ.ศ.2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
3. มอบหมายงาน	มิถุนายน - กรกฎาคม พ.ศ.2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
4. จัดทำเอกสาร และนำส่งเอกสารการเรียนต่อ	กรกฎาคม พ.ศ.2568 - มีนาคม พ.ศ.2569	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
5. ประเมินผลโครงการ	มีนาคม พ.ศ.2569	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
6. สรุปผลโครงการ	มีนาคม พ.ศ.2569	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
7. รายงานผลโครงการ	มีนาคม พ.ศ.2569	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 12,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ 12,000 บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : วันคริสต์มาสและส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 วันคริสต์มาสและส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่		10,000	
1	งบดำเนินการ	10,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
	-ค่า.....		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงิน		**10,000**	

9.2 กิจกรรมที่ 2 : สื่อภาษาหน้าเสาธง

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 สื่อภาษาหน้าเสาธง		2,000	
1	งบดำเนินการ	2,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ..... บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ..... บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ..... บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ..... บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงิน		**2,000**	

10.ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ร้อยละ75ของนักเรียนมีการพัฒนาด้านความรู้ทักษะวิชาการด้านภาษาต่างประเทศ	-ประเมิน	-แบบประเมิน
2.ร้อยละ 85 ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาสและงาน ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่มีความรู้ความเข้าใจในประเพณี และวัฒนธรรมที่ดีงาม	-เข้าร่วมกิจกรรม	-ใบส่งชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
3.ร้อยละ 75 ของนักเรียนมีพัฒนาการ ด้านสุนทรียภาพที่ดี	-สังเกต/สัมภาษณ์	-แบบสังเกต/สัมภาษณ์
4.ร้อยละ 72 ของนักเรียนที่นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินชีวิต	-สังเกต/สัมภาษณ์	-แบบสังเกต/สัมภาษณ์

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 พัฒนาผู้เรียนด้านความรู้ทักษะวิชาการด้านภาษาต่างประเทศ

12.2 เผยแพร่ความรู้ ประเพณี วัฒนธรรมที่ดีงาม

12.3 พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพที่ดี

12.4 ผู้เรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินชีวิต

12.5 ผู้เรียนมีคุณธรรมและจริยธรรมที่เหมาะสม

13.วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 จัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรมเป็นรูปเล่ม

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 สภาพภูมิอากาศอาจไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมในบางครั้ง

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 จัดกิจกรรมเสียงตามสายเพื่อให้ความรู้เพิ่มเติมด้านภาษาแก่นักเรียน

16.การติดตามและประเมินผล

16.1 ใช้แบบสอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายทองคำ เพ็ชรหงษ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

การจัดสรรงบประมาณกลุ่มบริหารงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2568

ยอดจัดสรรทั้งหมด 358,000 บาท

ที่	งานตามโครงสร้างกลุ่มบริหารงบประมาณ	งบอุดหนุน	งบเรียนฟรี	งบกัน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
กลุ่มบริหารงบประมาณ					
1	โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน	8,000	-		ครูบุญเพ็ง จำปานวน
	-งานแผนงานโรงเรียน	-	-		
	-งานการเงินและพัสดุ	-	-		
2	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	-	-	150,000	ครูวรา พันนึก
3	โครงการสาธารณูปโภค	-	-	200,000	ครูศิริวรรณ นิตุธร
	รวมทั้งสิ้น	**8,000**	**-**	**350,000**	

โครงการ	**พัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน**
แผนงาน	**2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา**
สนองกลยุทธ์ที่	**6**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**2**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานทีรับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารงบประมาณ**
ผู้รับผิดชอบ	**นายบุญเพ็ง จำปานวน**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

1.หลักการและเหตุผล

การบริหารงานกลุ่มบริหารงบประมาณ เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของโรงเรียน มุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการมีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานให้มีการจัดหาผลประโยชน์จาก ทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษาส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียนดำเนินการด้านการบริหารงานบุคลากรให้เกิดความคล่องตัว อิสระ ภายใต้กฎหมาย ระเบียบเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลตลอดจนการประสานส่งเสริมสนับสนุน และการ อำนวยการ ความสะดวกต่างๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกรูปแบบ มุ่งพัฒนาสถานศึกษาให้ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

กลุ่มบริหารงบประมาณเป็นงานที่ต้องประสานงานกับกลุ่มงานและ กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อวางแผนปฏิบัติการของโรงเรียนให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาชาติเพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้ บรรลุตามเป้าหมายดังกล่าวจึงต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทั้งทางด้านบุคลากรกระบวนการดำเนินงาน ด้านการเงินและพัสดุกลุ่มบริหารงบประมาณจึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานแผนงานเพื่อการขับเคลื่อนงานแผนงานอย่าง มีประสิทธิภาพ และเป็นการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามนโยบายของโรงเรียน

2.วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสรุปผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2568
2. เพื่อดำเนินงานด้านการเงินและพัสดุอย่างถูกต้อง โปร่งใสและตรวจสอบได้

3.เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1 แผนปฏิบัติการประจำปี 2568 จำนวน 6 เล่ม

3.1.1.2 มีทะเทียนคุมการจัดซื้อ/จัดจ้างอย่างละ 1 เล่ม

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2.1 คณะครูได้ร่วมระดมสมองในการสรุปและจัดทำแผนปฏิบัติการ แบบรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3.1.2.1 การจัดซื้อ/จัดจ้างมีความถูกต้อง ชัดเจน เป็นปัจจุบันและตรวจสอบได้

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 ครู นักเรียน และชุมชนบ้านโพนเมืองและหมู่บ้านในเขตพื้นที่บริการ

4.ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 ความพึงพอใจของบุคลากรในการรับบริการ สำหรับการบริหารจัดการด้านงบประมาณ ร้อยละ 95

4.2 ร้อยละ 95 ของครูที่มีการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการ

4.3 ร้อยละ100 ของครูที่มีการส่งโครงการ/กิจกรรมตามระยะเวลาที่กำหนด

4..4 ผลการประเมินจาก ตสน.ดำเนินงานพัสดุภายใต้การมีส่วนร่วม โปร่งใสตรวจสอบได้

5.สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6.วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมการเขียนแผนปฏิบัติการมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

<u>ขั้นเตรียมการ</u>

6.1.1.ประชุมฝ่ายบริหาร

6.1.2.วางแผนการประชุมสัมมนา ฯ

<u>ขั้นดำเนินงาน</u>

6.1.3.ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ สรุปแผนปฏิบัติการ ปี 2567

6.1.4. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2568

<u>ขั้นติดตามผลและประเมินผล</u>

6.1.7.ประเมินและสรุปผลการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

<u>ขั้นทบทวนปรับปรุงแก้ไข</u>

6.1.8. ทบทวนรายงานผลการทำงาน

6.1.9 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

7.แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ประชุมเพื่อสรุปงาน รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567	มีนาคม พ.ศ. 2568	ครูทุกคน
ประชุมจัดสรรเงินงบประมาณในปีงบประมาณ 2569	เมษายน พ.ศ. 2568	ครูทุกคน
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูบุญเพ็ง จำปานวน
ประชุมครูและบุคลากร	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูทุกคน
-รวบรวมงาน/โครงการในรูปแบบไฟล์งาน	พฤษภาคม พ.ศ.2568 – กรกฎาคม พ.ศ.2568	ครูบุญเพ็ง จำปานวน และครูวรา พันนึก
-ติดตามการดำเนินงานของงาน/โครงการตามปฏิทินการปฏิบัติงาน	สิงหาคม พ.ศ.2568 – มีนาคม พ.ศ.2569	ครูบุญเพ็ง จำปานวน และครูวรา พันนึก
สรุปและรายงานโครงการเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2568	มีนาคม – พฤษภาคม พ.ศ.2569	ครูบุญเพ็ง จำปานวน และครูวรา พันนึก

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 8,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....-.....บาท จาก.....-.....

8.2 งบประมาณ.....8,000 .....บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : การเขียนแผนปฏิบัติการประจำปี

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 การเขียนแผนปฏิบัติการ			
1	งบดำเนินการ	2,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน	3,000	จำนวน .....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ...-...บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	1,000	จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ...-...บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ	2,000	
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		

2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**8,000**	

10.ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ความพึงพอใจของบุคลากรในการรับบริการ สำหรับการบริหารจัดการด้านงบประมาณร้อยละ 95	-สำรวจความพึงพอใจ	--แบบสำรวจความพึงพอใจ
2.ร้อยละ 95 ของครูที่มีการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการ	-บันทึกการส่งงาน/โครงการ	-แบบบันทึกการส่งงาน/โครงการ
3.ร้อยละ100 ของครูที่มีการส่งโครงการ/กิจกรรมตามระยะเวลาที่กำหนด	-บันทึกการส่งงาน/โครงการ	-แบบบันทึกการส่งงาน/โครงการ
4.ผลการประเมินจาก ตสน. ดำเนินงานพัสดุภายใต้การมีส่วนร่วมโปร่งใสตรวจสอบได้	-ผ่านการตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบภายใน	-ผลการตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบภายใน

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ครูและบุคลากรได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568

12.2 ครูนำผลการปฏิบัติงานมาพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

12.3 มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2567 และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงและพัฒนาในปีต่อไป

13.วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

นำปัญหาข้อเสนอแนะของงานโครงการแต่ละโครงการมาปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 การดำเนินงาน/โครงการไม่บรรลุวัตถุประสงค์

14.2 การใช้เงินตามโครงการไม่เป็นไปตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้

14.3 การใช้เงินตามโครงการแล้วไม่ได้รับการรายงานผลการดำเนินงาน

14.4 โครงการ/งาน บางโครงการไม่ได้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 จัดทำทะเบียนคุมการใช้จ่ายเงินอย่างละเอียด

15.2 ติดตามการปฏิบัติงานของแต่ละงาน/โครงการตามกำหนดในปฏิทินปฏิบัติงาน

15.3 นิเทศติดตามการทำงานตามแผนปฏิบัติการ

16.การติดตามและประเมินผล

16.1 ติดตามการจัดกิจกรรมตามโครงการที่เขียนไว้ในแผนปฏิบัติการ

16.2 ติดตามกิจกรรมที่ดำเนินการไปตามปฏิทินแล้วให้สรุป รายงานผล

163 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการส่งโครงการ/งาน งาน/โครงการละ 2 ชุด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายบุญเพ็ง จำปานวน)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบุญเพ็ง จำปานวน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**จัดซื้อวัสดุสำนักงาน**
แผนงานที่	**2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา**
สนองกลยุทธ์ที่	**6**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**2**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารงบประมาณ**
ผู้รับผิดชอบ	**นางวรา พันนึก**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1.หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการ ในการบริหารงานทุกฝ่าย วัสดุถือเป็นหนึ่งในสิ่งของปัจจัยการบริหาร การดำเนินการทุกอย่างต้องใช้วัสดุ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารในโรงเรียนจึงจำเป็นที่จะต้องจัดหาวัสดุ ไว้เพื่อการบริหารจัดการ

2.วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อให้มีวัสดุสำนักงานไว้ใช้อย่างเพียงพอ

2.2 เพื่อให้การดำเนินพัสดุเป็นไป อย่างถูกต้องตามระเบียบพัสดุ พ.ศ. 2560

3.เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1 มีโครงการจัดซื้อจัดจ้างและดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

3.1.1.2 การดำเนินการเสร็จทันเวลาและเป็นปัจจุบัน

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2.1 การดำเนินงานพัสดุถูกต้องตามระเบียบพัสดุ

3.1.2.2 การดำเนินงาน เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 ครู นักเรียน และชุมชนบ้านโพนเมืองและหมู่บ้านในเขตพื้นที่บริการ

4.ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 ร้อยละ 100 ของบุคลากรมีวัสดุสำนักงานเพียงพอในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณภาพของนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วทันการใช้งาน

5.สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6.วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมการเขียนแผนปฏิบัติการมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

<u>ขั้นเตรียมการ</u>

6.1.1.ประชุมฝ่ายบริหาร

<u>ขั้นดำเนินงาน</u>

6.1.2.สำรวจชนิดของวัสดุสำนักงานที่ต้องการ

6.1.3.จัดทำรายการวัสดุสำนักงาน

6.1.4.จัดซื้อ

6.1.5.จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง

6.1.6.จัดทำทะเบียนการเบิกพัสดุ/เบิก

<u>ขั้นติดตามผลและประเมินผล</u>

6.1.7.ประเมินและสรุปผลการความคุ้มค่าของการใช้วัสดุ

7.แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูวรา พันนึก
สำรวจความต้องการพัสดุในแต่ละกลุ่มบริหารงาน	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูทุกคน
ดำเนินงานจัดซื้อ/จัดจ้างตามปฏิทินงานที่กำหนดไว้	พฤษภาคม พ.ศ.2568 – พฤษภาคม พ.ศ. 2569	ครูวรา พันนึก ครูศิริวรรณ นิตุธร
สรุปรายงานการจัดซื้อ/จัดจ้าง	กุมภาพันธ์ – มีนาคม พ.ศ.2569	ครูวรา พันนึก ครูศิริวรรณ นิตุธร

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 150,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ.....150,000 .....บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 **จัดซื้อวัสดุสำนักงาน**			
1	งบดำเนินการ	150,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน	50,000	
	-ค่า		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์	100,000	
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**150,000**	

10.ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
-ร้อยละ 100 ของบุคลากรมีวัสดุสำนักงานเพียงพอในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณภาพของนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วทันการใช้งาน	-การประเมินโครงการ	-แบบประเมินโครงการ

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 มีวัสดุสำนักงานใช้อย่างพอเพียง

12.2 การดำเนินงานพัสดุถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน

12.3 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานอื่นอย่างมีประสิทธิภาพ

13.วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

นำข้อบกพร่องของงานโครงการแต่ละโครงการมาปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 การใช้จ่ายวัสดุสำนักงานไม่คุ้มค่า และเกิดการสิ้นเปลืองทรัพยากร

14.2 การใช้จ่ายพัสดุไม่คุ้มค่าเกิดการสูญหาย

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายพัสดุ

15.2 ควบคุมการใช้วัสดุอุปกรณ์ มีการบันทึกการยืม คืน

16.การติดตามและประเมินผล

16.1 ติดตามการใช้วัสดุอุปกรณ์ตามโครงการ และกลุ่มบริหารงานต่างๆ

16.2 สำรวจ สรุป รายงานผล การใช้วัสดุในแต่ละปีการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางวรา พันนึก)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบุญเพ็ง จำปานวน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อด)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**สาธารณูปโภค**
แผนงานที่	**2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา**
สนองกลยุทธ์ที่	**6**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**2**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารงบประมาณ**
ผู้รับผิดชอบ	**นางสาวศิริวรรณ นิตุธร**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1.หลักการและเหตุผล

ปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานขององค์กรต่าง ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้นอกเหนือจากทรัพยากรบุคคลแล้ว คือ การบริหารสินทรัพย์โดยเฉพาะอย่างยิ่งสินทรัพย์หมุนเวียน ซึ่งหมายถึงเงินสด เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงได้วางแผนในการใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบคอบ และมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ รวมทั้งในสภาพปัจจุบันโรงเรียน มีความจำเป็นต้องใช้เงินในหมวดค่าสาธารณูปโภค เป็นประจำ เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ค่าน้ำประปา ฯลฯดังนั้น โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการจ่ายค่าสาธารณูปโภคขึ้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพและง่ายต่อการตรวจสอบ ติดตามผลการใช้งบประมาณ

2.วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1.เพื่อการวางแผนการใช้งบประมาณล่วงหน้า สอดคล้องกับงานนโยบาย

2.2 เพื่อการตรวจสอบการใช้งบประมาณได้โดยโปร่งใส

3. ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

โรงเรียนมีงบประมาณในการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคตลอดปีการศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนได้มีการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

3.2.2 โรงเรียนสามารถดำเนินงานเป็นระบบ โปร่งใส ถูกต้อง ตรวจสอบได

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 ครู นักเรียน และชุมชนบ้านโพนเมืองและหมู่บ้านในเขตพื้นที่บริการ

4.ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียนและบุคลากรได้รับบริการด้านสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอ

5.สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6.วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมการเขียนแผนปฏิบัติการมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

<u>ขั้นเตรียมการ</u>

6.1.1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหาร กำหนด รายจ่ายประจำ ค่าจ้างประเภทต่าง ๆ

<u>ขั้นดำเนินงาน</u>

6.1.2.จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

6.1.3.ดำเนินการตามรายการที่กำหนด

<u>ขั้นติดตามผลและประเมินผล</u>

6.1.4.สรุปและประเมินการดำเนินงาน

7.แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูศิริวรรณ นิตุธร
ประชุมบุคลากร เพื่อแจ้งการบริหารจัดการเกี่ยวกับการใช้งบประมาณด้านสาธารณูปโภค	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูทุกคน
ดำเนินงานตามที่ได้กำหนดในปฏิทินการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม พ.ศ.2568 – กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569	ครูศิริวรรณ นิตุธร และคณะ
สรุปผลการใช้งบประมาณเกี่ยวกับด้านสาธารณูปโภต	กุมภาพันธ์ – มีนาคม พ.ศ.2569	ครูศิริวรรณ นิตุธร
สรุปและรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	มีนาคม – พฤษภาคม พ.ศ.2569	ครูศิริวรรณ นิตุธร

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 200,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ.....200,000 .....บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : ชำระค่าสาธารณูปโภค

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 **จัดซื้อวัสดุสำนักงาน**			
1	งบดำเนินการ	200,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
	-ค่า		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**200,000**	

10.ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 100 ของนักเรียนและบุคลากรได้รับบริการด้านสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอ	-ประเมินโครงการ	-แบบประเมินโครงการ

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนสามารถดำเนินงานเป็นระบบ โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ

13.วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

นำข้อมูลในแต่ละปีมาปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

-

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

-

16.การติดตามและประเมินผล

16.1 ติดตามการใช้สาธารณูปโภคอย่างคุ้มค่า

16.2 สำรวจ สรุป รายงานผล การใช้สาธารณูปโภคในแต่ละปีการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศิริวรรณ นิตุธร)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบุญเพ็ง จำปานวน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อด)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

การจัดสรรงบประมาณกลุ่มบริหารงานบุคคล ประจำปีการศึกษา 2568
ยอดจัดสรรทั้งหมด 189,000 บาท

ที่	งานตามโครงสร้างกลุ่มบริหารงานบุคคล	งบอุดหนุน	งบเรียนฟรี	งบกัน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
กลุ่มบริหารงานบุคคล					
1	โครงการส่งเสริมงานกิจการนักเรียน		-	-	ครูทองคำ เพ็ชรหงษ์
	-ปฐมนิเทศ	1,000	-	-	
	-งานสภานักเรียน	3,000	-	-	
	-จัดทำระบบตรวจเช็คกิจกรรมต่างๆของนักเรียน (หน้าเสาธง)	-	-	-	
	-งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	2,000	-	-	
	-ปัจฉิมนิเทศ	2,000	-	-	
2	โครงการพัฒนางานบุคคล		-	-	ครูอุมาพร จารย์รัตน์
	-พัฒนาบุคลากร	2,000	-	-	
	-อบรม ICT	2,000			
	-ศึกษาดูงาน	-	-	30,000	
	-ไปราชการ	-	-	140,000	
3	โครงการพิธีไหว้ครู/เลือกตั้งสภานักเรียน	2,000	-	-	ครูณัฐการ นาคะไชย
4	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	5,000	-	-	ครูณัฐการ นาคะไชย
	รวมทั้งสิ้น	**19,000**	-	**170,000**	

ชื่อโครงการ **ส่งเสริมงานกิจการนักเรียน**
แผนงานที่ **1 ด้านคุณภาพผู้เรียน**
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา **2**
มาตรฐานคุณภาพการศึกษา **1,2**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานบุคคล**
ผู้รับผิดชอบ **นายทองคำ เพ็ชรหงษ์**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินการ **16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมไทยกำลังเผชิญกับปัญหาหลายด้านที่มีรากฐานมาจากการขาดความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตยอย่างแท้จริง ประชาชนจำนวนไม่น้อยไม่ตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่ของตน รวมถึงไม่เคารพสิทธิของผู้อื่น ซึ่งนำไปสู่ปัญหาทางสังคมต่าง ๆ ตามมา

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ได้กำหนดให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ข้อที่ 7 คือ “เข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย ภูมิใจในความเป็นไทย เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในวิถีชีวิตและการปกครองระบอบประชาธิปไตย” ซึ่งสะท้อนถึงความสำคัญของการปลูกฝังแนวคิดประชาธิปไตยให้กับผู้เรียนตั้งแต่ระดับโรงเรียน

โรงเรียนบ้านโพนเมืองประชารัฐฯ ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดโครงการ “ประชาธิปไตยในโรงเรียน” เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ ฝึกฝน และปฏิบัติจริง ผ่านกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เป็นทั้งผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความกล้าแสดงออกอย่างถูกต้องเหมาะสม พร้อมทั้งสร้างพื้นฐานคุณธรรม เช่น สามัคคีธรรม คารวะธรรม ปัญญาธรรม และหลักธรรมาภิบาล ซึ่งจะเป็นแนวทางให้สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุขและสันติ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความตระหนักรู้และเข้าใจในหลักประชาธิปไตยอย่างแท้จริง
2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพของครูในการดำเนินกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเหมาะสม
2.3 เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้แก่นักเรียน
2.4 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการนักเรียนของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณและคุณภาพ

นักเรียนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน ส่งผลให้โรงเรียนมีระเบียบวินัย มีความสะอาดเรียบร้อย และนักเรียนสามารถแสดงออกถึงความเข้าใจในหลักประชาธิปไตยได้อย่างเหมาะสมตามวัยและบริบทของโรงเรียน

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 นักเรียน จำนวน 222 คน

3.2.2 บุคลากรในโรงเรียน จำนวน 18 คน

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านโพนเมืองประชารัฐฯ

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

4.1 นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน ร้อยละ 90

4.2 มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ร้อยละ 85

4.3 มีนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด ร้อยละ 85

4.4 ระดับความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการกิจการนักเรียน ร้อยละ 85

5. สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินงาน

6.1 กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่

6.1.1 ให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหน้าที่พลเมืองและหลักประชาธิปไตยในโรงเรียน

6.2 กิจกรรมสภานักเรียน

6.2.1 กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน

6.2.2 ประชุมสภานักเรียนประจำเดือน

6.2.3 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

6.2.4 กิจกรรมรักษาระเบียบวินัยและความสะอาดในโรงเรียน

6.2.5 กิจกรรมพี่ช่วยน้อง

6.2.6 กิจกรรมเปิดเวทีแสดงความคิด (สภาเยาวชนจำลอง)

6.2.7 โครงการจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์

6.2.8 กิจกรรมต้อนรับนักเรียนใหม่และกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

6.2.9 กิจกรรมรณรงค์และเผยแพร่ความรู้

6.2.10 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสภานักเรียนจากโรงเรียนอื่น

6.3 กิจกรรมจัดทำระบบตรวจเช็คการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน

6.3.1 ระบบเช็คชื่อหน้าเสาธง

6.3.2 ระบบเช็คพื้นที่กิจกรรมเฉพาะกลุ่ม

6.3.3 ระบบเช็คกิจกรรมพิเศษ

6.3.4 ระบบติดตามและตรวจสอบการขาดเรียนหรือหนีเรียน

6.4 กิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด

6.4.1 ตรวจสารเสพติดในนักเรียน

6.4.2 จัดอบรมนักเรียนแกนนำต้านยาเสพติด

6.4.3 กิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

6.4.5 อบรมครูเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

6.4.6 พัฒนาระบบการบันทึกกิจกรรมโฮมรูม

6.4.7 ประชุมผู้ปกครองเครือข่าย

6.4.8 พัฒนาระบบเยี่ยมบ้านนักเรียน

6.4.9 พัฒนาระบบการคัดกรองนักเรียนที่มีภาวะเสี่ยง

6.5 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

6.5.1 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม พร้อมปลูกฝังเจตคติที่ดีต่อสังคมประชาธิปไตยแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

7. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่		
1.1 ประชุมวางแผน	มกราคม 2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
1.2 ขออนุมัติโครงการและแต่งตั้งกรรมการ	มีนาคม 2568	
1.3 ดำเนินการ	พฤษภาคม 2568	
1.4 ประเมินกิจกรรม	มิถุนายน 2568	
1.5 สรุปกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	

กิจกรรมที่ 2. กิจกรรมงานสภานักเรียน		
2.1 ประชุม วางแผน	พฤษภาคม 2568	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
2.2 ขออนุมัติโครงการและแต่งตั้งกรรมการ	พฤษภาคม 2568	
2.3 ดำเนินการ	มิถุนายน 2568	
2.4 ประเมินกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	
2.5 สรุปกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	
กิจกรรมที่ 3. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ		
5.1 ประชุม วางแผน	กุมภาพันธ์ 2569	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
5.2 ขออนุมัติโครงการและแต่งตั้งกรรมการ	กุมภาพันธ์ 2569	
5.3 ดำเนินการ	มีนาคม 2569	
5.4 ประเมินกิจกรรม	มีนาคม 2569	
5.5 สรุปกิจกรรม	มีนาคม 2569	

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 8,000 บาท

8.1 เงินสมทบ .....-.....บาท จาก .....-.....

8.2 เงินงบประมาณ 8,000 บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวน	คำอธิบาย
1.	งบดำเนินการ	1,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		

	- ค่าวัสดุสำนักงาน		
2.	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	- ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
รวม		**1,000**	

9.2 กิจกรรมที่ 2 : กิจกรรมงานสภานักเรียน

ลำดับที่	**งบรายจ่าย**	**จำนวน**	**คำอธิบาย**
1.	งบดำเนินการ	3,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	- ค่าวัสดุสำนักงาน		
2.	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	- ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
รวม		**3,000**	

กิจกรรมที่ 3 : กิจกรรมงานป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวน	คำอธิบาย
1.	งบดำเนินการ	2,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	- ค่าวัสดุสำนักงาน		
2.	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	- ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
รวม		**2,000**	

9.2 กิจกรรมที่ 4 : กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวน	คำอธิบาย
1.	งบดำเนินการ	2,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าหมอสูตร	500	จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าจ้างทำบายศรี	1,000	จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท

	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ	500	
	- ค่าวัสดุสำนักงาน		
2.	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	- ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
รวม		**2,000**	

10. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11. การประเมินผล

ตัวชี้วัดที่สำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน ร้อยละ 90 2. มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ร้อยละ 85 3. มีนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด ร้อยละ 85 4. ระดับความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการกิจการนักเรียน ร้อยละ 85	- ลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง - สังเกต - ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม - ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ	- google form -แบบสังเกต - แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม - แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ครูมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินกิจกรรมตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

11.2 โรงเรียนมีเครือข่ายยุวชนประชาธิปไตยที่เข้มแข็ง

11.3 นักเรียนเห็นความสำคัญและเข้าใจหลักการของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

11.4 นักเรียนมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

11.5 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนด เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบ เคารพสิทธิผู้อื่น และกล้าแสดงออกในทางที่เหมาะสม

12. วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

12.1 พัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินงานและการประเมินผลของกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

12.2 ส่งเสริมให้สภานักเรียนทำหน้าที่เป็นกลไกหลักในการดำเนินกิจกรรมร่วมกับคณะครู

12.3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรภายนอก เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

12.4 ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานให้ครอบคลุมทุกภาคส่วน เพื่อสร้างความตระหนักและแรงจูงใจในการรักษาความยั่งยืนของโครงการ

13. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

13.1 นักเรียนบางส่วนขาดความสนใจและไม่เข้าใจหลักการของประชาธิปไตยอย่างลึกซึ้ง

13.2 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนยังไม่เต็มที่

13.3 ขาดงบประมาณและทรัพยากรในการสนับสนุนกิจกรรมบางประเภท

13.4 บุคลากรบางคนยังไม่มีประสบการณ์ในการดำเนินงานตามแนวทางประชาธิปไตยอย่างเป็นระบบ

14. แนวทางการแก้ไขปัญหา

14.1 จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่ครูและนักเรียนเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวคิดประชาธิปไตยและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

14.2 สร้างแรงจูงใจให้นักเรียนโดยใช้กิจกรรมที่เน้นการมีส่วนร่วมและสนุกสนาน เช่น การเลือกตั้ง การโต้วาที การประกวด

14.3 ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจแก่ผู้ปกครองและชุมชนถึงความสำคัญของโครงการ เพื่อกระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วม

14.4 ประสานงานและขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานีตำรวจ โรงพยาบาล หรือองค์กรเยาวชน

14.5 จัดทำแผนบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

-

16.การติดตามและประเมินผล

-

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายทองคำ เพ็ชรหงษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายทองคำ เพ็ชรหงษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ชื่อโครงการ	**พัฒนางานบุคคล**
แผนงานที่	**4 ด้านการพัฒนาครู**
กลยุทธ์สถานศึกษา	**3**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**2**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารงานบุคคล**
ผู้รับผิดชอบ	**นายทองคำ เพ็ชรหงษ์**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรถือเป็นหัวใจสำคัญในการยกระดับคุณภาพของสถานศึกษา บุคลากรทุกระดับต้องมีการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถปรับตัวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเทคโนโลยี โดยเฉพาะในยุคดิจิทัลที่การใช้ ICT เข้ามามีบทบาทในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานมากยิ่งขึ้น

โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา ทั้งการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน และไปราชการ เพื่อนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ รวมถึงยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและบริบทของโรงเรียน

ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนจึงจัดทำโครงการ "ส่งเสริมงานพัฒนาบุคลากร" ขึ้น เพื่อสนับสนุนการยกระดับศักยภาพของบุคลากรในทุกมิติ ผ่านการจัดกิจกรรมพัฒนาต่าง ๆ เช่น การพัฒนางานภายในองค์กร การอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศ การศึกษาดูงาน และการเดินทางไปราชการ โดยคาดหวังว่าเมื่อสิ้นสุดโครงการแล้ว บุคลากรจะสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานได้อย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษาและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และศักยภาพของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อเสริมสร้างทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) สำหรับใช้ในงานวิชาการและงานบริหาร

2.3 เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรได้ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการบริหารจัดการจากหน่วยงานต้นแบบ

2.4 เพื่อสนับสนุนการเดินทางไปราชการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานและภารกิจของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพ

3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน สามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตามศตวรรษที่ 21

3.1.2 บุคลากรในโรงเรียน มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (ICT) ในการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.1.3 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) จากการศึกษาดูงานและอบรมมาพัฒนาและปรับใช้ในบริบทของโรงเรียน

3.1.4 คุณภาพการจัดการศึกษาโดยรวมของโรงเรียน ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยสะท้อนผ่านผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน และความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

บุคลากรโรงเรียน 18 คน

บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บุคลากรโรงเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐฯ

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1.1 ข้อมูลของบุคลากรมีความเป็นปัจจุบันสามารถเข้าถึงได้ร้อยละ 100

4.1.2 ครูได้รับการอบรมพัฒนาการใช้สื่อในการจัดการเรียนการสอนร้อยละ 100

4.1.3 บุคลากรได้รับความรู้จากการศึกษาดูงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติหน้าที่ร้อยละ95

4.1.4 บุคลากรในการอบรมพัฒนาด้านวิชาชีพร้อยละ 95

5. สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมพัฒนางานบุคลากร

- ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรให้เป็นปัจจุบันเสมอ
- ปรับปรุงระบบบันทึกข้อมูลบุคลากรเป็นระบบออนไลน์

6.2 กิจกรรมพัฒนาครูสู่ครูมืออาชีพ

- อบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอนด้วย Ai
- อบรมทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการห้องเรียนออนไลน์

6.3 กิจกรรมศึกษาดูงาน

- เดินทางศึกษาดูงาน ณ หน่วยงานการศึกษาหรือโรงเรียนต้นแบบ

6.4 กิจกรรมไปราชการ

- สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปราชการของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางาน
- บุคลากรอบรม สัมมนาตามหน่วยงานต่างๆ ตลอดปีการศึกษา

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1. กิจกรรมพัฒนางานบุคลากร 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 ขออนุมัติโครงการและแต่งตั้งกรรมการ 1.3 ดำเนินการ 1.3.1 จัดหาโปแกรมเก็บข้อมูลที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคลากรในรูปแบบออนไลน์ 1.4 ประเมินกิจกรรม 1.5 สรุปกิจกรรม	15 ต.ค. 67 - 30 พ.ค. 68	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
กิจกรรมที่ 2. กิจกรรมพัฒนาครูสู่ครูมืออาชีพ 2.1 ประชุม วางแผน 2.2 ขออนุมัติโครงการและแต่งตั้งกรรมการ 2.3 ดำเนินการ 2.3.1 อบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน ด้วย Ai 2.3.2 อบรมทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการห้องเรียนออนไลน์ 2.4 ประเมินกิจกรรม 2.5 สรุปกิจกรรม	15 ต.ค. 67 - 30 มิ.ย. 68	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
กิจกรรมที่ 3. กิจกรรมศึกษาดูงาน 3.1 ประชุม วางแผน 3.2 ขออนุมัติโครงการและแต่งตั้งกรรมการ 3.3 ดำเนินการตามกิจกรรม 3.4 ประเมินกิจกรรม 3.5 สรุปกิจกรรม	15 ต.ค. 67 - 30 มี.ค. 69	นายทองคำ เพ็ชรหงษ์
กิจกรรมที่ 4. กิจกรรมไปราชการ		นายทองคำ เพ็ชรหงษ์

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ประชุม วางแผน 4.2 ขออนุมัติโครงการและแต่งตั้งกรรมการ 4.3 ดำเนินการตามกิจกรรม 4.3.1 - บุคลากรอบรม สัมมนาตามหน่วยงานต่างๆ ตลอดปีการศึกษา 4.4 ประเมินกิจกรรม 4.5 สรุปกิจกรรม	15 ต.ค. 67 - 30 มี.ค. 69	

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 210,000 บาท

8.1 เงินสมทบ 170,000 บาท

จาก .....

8.2 เงินงบประมาณ 4,000 บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนางานบุคลากร

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวน	คำอธิบาย
1.	งบดำเนินการ	2,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร		
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	- ค่าวัสดุสำนักงาน		
2.	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
รวม		2,000	

9.2 กิจกรรมที่ 2 พัฒนาครูสู่ครูมืออาชีพ

กิจกรรมที่ 2.1 อบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน ด้วย Ai

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวน	คำอธิบาย
1.	งบดำเนินการ		
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน	900	จำนวน 1 วันๆละ 18 คนๆละ 50 บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	900	จำนวน 1 วันๆละ 18 คนๆละ 50 บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	- ค่าวัสดุสำนักงาน	200	
2.	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
รวม		2,000	

9.3 กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมศึกษาดูงาน

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวน	คำอธิบาย
1.	งบดำเนินการ		
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร	1,200	
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง	28,800	เหมาจ่ายเป็นรายหัวๆละ 2,000 บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
2.	งบลงทุน		

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวน	คำอธิบาย
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	- ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
รวม		30,000	

9.4 กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมไปราชการ

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวน	คำอธิบาย
1.	งบดำเนินการ	140,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร		
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	- ค่าวัสดุสำนักงาน		
2.	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
รวม			

10. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)				
	รวมทั้งสิ้น	ไตรมาส1	ไตรมาส2	ไตรมาส3	ไตรมาส4
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนางานบุคลากร	2,000				
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาครูสู่ครูมืออาชีพ	2,000				

กิจกรรมที่3 กิจกรรมศึกษาดูงาน	30,000	30,000			
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมไปราชการ	140,000				
รวม	210,000				

11. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

12. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ข้อมูลของบุคลากรมีความเป็นปัจจุบันสามารถเข้าถึงได้ร้อยละ 100	-ติดตาม ตรวจสอบ	-แบบสำรวจ -แบบประเมินผล
2. ครูได้รับการอบรมพัฒนาการใช้สื่อในการจัดการเรียนการสอนร้อยละ 100	-การเข้าร่วมพัฒนา	ใ-บลงเวลา
3. บุคลากรได้รับความรู้จากการศึกษาดูงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติหน้าที่ร้อยละ95	-สังเกต	-แบบสังเกต
4. บุคลากรอบรมพัฒนาด้านวิชาชีพร้อยละ 95	-สำรวจ	-แบบสำรวจ

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

13.1 บุคลากรมีความรู้และทักษะใหม่ ๆ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

13.2 บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองและการทำงานเป็นทีม

13.3 เกิดแนวทางในการพัฒนาองค์กรจากประสบการณ์ศึกษาดูงาน

13.4 โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ของงานที่ดีขึ้นจากการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

14. วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

14.1 มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงในปีถัดไป

14.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครู บุคลากร และหน่วยงานภายนอก เพื่อสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

14.3 ส่งเสริมการถ่ายทอดองค์ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการอบรมหรือศึกษาดูงานให้กับครูและบุคลากรคนอื่น ๆ ภายในโรงเรียน

14.4 จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในระยะยาวให้สอดคล้องกับเป้าหมายของโรงเรียน

15. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

15.1 บุคลากรบางส่วนอาจมีภาระงานมาก ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาได้อย่างเต็มที่

15.2 งบประมาณอาจมีจำกัด ไม่เพียงพอสำหรับการจัดอบรมหรือศึกษาดูงานอย่างต่อเนื่อง

15.3 การเปลี่ยนแปลงนโยบายจากต้นสังกัดอาจกระทบต่อแผนงานหรือกิจกรรมที่วางไว้

15.4 ความแตกต่างด้านทักษะหรือความพร้อมในการใช้เทคโนโลยีของบุคลากร อาจทำให้ผลลัพธ์ของการพัฒนาไม่เท่ากัน

16. แนวทางแก้ไขปัญหา

-

17. การติดตามและประเมินผล

17.1ประเมินโครงการ นำผลการประเมินไปวิเคราะห์เพื่อพัฒนาผู้เรียนในปีต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายทองคำ เพ็ชรหงษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคล

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายทองคำ เพ็ชรหงษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**พิธีไหว้ครู**
แผนงาน	**1 ด้านคุณภาพผู้เรียน**
สนองกลยุทธ์ที่	**3**
มาตรฐานการศึกษาข้อที่	**1, 3**
ลักษณะของโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารงานบุคคล**
ผู้รับผิดชอบ	**นายณัฐการ นาคะไชย**
ระยะเวลาดำเนินการ	**1 มิถุนายน 2568 – 15 มิถุนายน 2568**

.....

1. ความสำคัญของโครงการ/หลักการเหตุผล

พิธีไหว้ครูนับเป็นวัฒนธรรมที่ดีงามของคนไทยที่เป็นเอกลักษณ์ของชาติซึ่งจะช่วยน้อมนำให้ผู้ปฏิบัติเกิดความเป็นสิริมงคล มีความภาคภูมิใจในความเป็นคนไทย และร่วมกันสืบสานให้ดำรงอยู่ตลอดไป

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อ ให้นักเรียนได้ระลึกถึงพระคุณครูและสืบสานประเพณีที่ดีงามนี้ให้คงอยู่ตลอดไป

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ

2.3 เพื่อให้บุคลากรได้มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

2.4 เพื่อให้ขวัญและกำลังใจกับบุคลากรของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

ร้อยละ 100 ของบุคลากรของโรงเรียนร่วมสืบสานประเพณี และมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

3.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.2.1 บุคลากรทั้งหมดของโรงเรียนได้มีส่วนร่วมพิธีไหว้ครู และมอบทุนการศึกษา

3.2.2 โรงเรียนได้รับความสนับสนุนทุนการศึกษาจากชุมชน และเป็นส่วนหนึ่งของการจัดกิจกรรม

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐฯ

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 นักเรียนและบุคคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู ร้อยละ 100

4.2 ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีเจตคติที่ดีการให้ความเคารพต่อครูบาอาจารย์ ร้อยละ 100

5. สถานที่ดำเนินการ

15.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ ”ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินการ

6.1 ขั้นเตรียมการ

6.1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

6.1.3 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม

6.2 ขั้นดำเนินการ

6.2.1 จัดกิจกรรมไหว้ครู

6.2.2 จัดกิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน

6.3 ขั้นติดตามและประเมินผล

6.3.1 ประเมินผล

6.3.2 สรุปและรายงานผล

6.3.3 นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พฤษภาคม พ.ศ.2568	นายณัฐการ นาคะไชย
2. ประชุมคณะทำงาน	พฤษภาคม พ.ศ.2568	
3. มอบหมายงาน	มิถุนายน พ.ศ.2568	
4. จัดกิจกรรมไหว้ครู		
5. ประเมินผลโครงการ		
6. สรุปผลโครงการ		
7. รายงานผลโครงการ	กรกฎาคม พ.ศ.2568	

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 2,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....-.....บาท จาก.....-.....

8.2 งบประมาณ 2,000 บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1. กิจกรรมไหว้ครู			
1	งบดำเนินการ	2,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน...คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ	2,000	
	- ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงิน		**2,000**	

10. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนและบุคคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู ร้อยละ 100 2. ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีเจตคติที่ดีการให้ความเคารพต่อครูบาอาจารย์ ร้อยละ 100	- ชื่อลงเข้าร่วมกิจกรรม - ทำแบบประเมินความพึงพอใจ	- แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นักเรียนร้อยละ 100 ร่วมสืบสานประเพณี และมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

12.2 บุคลากรทั้งหมดของโรงเรียนได้มีส่วนร่วมพิธีไหว้ครูและมอบทุนการศึกษาร่วมสืบสานประเพณี และมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

12.3 โรงเรียนได้รับความสนับสนุนทุนการศึกษาจากชุมชน และเป็นส่วนหนึ่งของการจัดกิจกรรม

13. วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 โครงการนี้ให้ต่อเนื่องทุกปีโดยนำข้อบกพร่อง และอุปสรรคในแต่ละปีมาปรับปรุงแก้ไข

14. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 นักเรียนเข้าร่วมโครงการไม่ครบร้อยละ 100

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตั้งแต่ต้นเทอม

16.การติดตามและประเมินผล

16.1 ออกแบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม

16.2 สรุปโครงการ



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐการ นาคะไชย)
หัวหน้างานแนะแนว



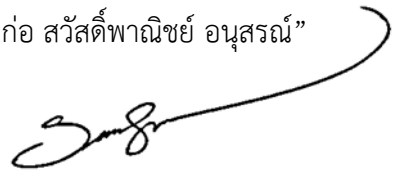
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ชื่อโครงการ	**พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน**
แผนงาน	**1 ด้านคุณภาพผู้เรียน**
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	**3**
มาตรฐานการศึกษาฯ	**2**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**ฝ่ายบริหารงานบุคคล**
ผู้รับผิดชอบโครงการ	**นายทองคำ เพ็ชรหงษ์, นายณัฐการ นาคะไชย**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569**

.....

1. หลักการและเหตุผล

ในสังคมยุคปัจจุบันนี้ เทคโนโลยี ข่าวสาร และสื่อต่าง ๆ นับว่ามีอิทธิพลต่อการดำรงชีวิตของเยาวชนไทยเป็นอย่างมาก ส่งผลให้เยาวชนไทยเสพข้อมูลข่าวสารได้อย่างหลากหลาย เยาวชนไทยส่วนใหญ่มีค่านิยมที่ผิด ๆ ทั้งในด้านการคบเพื่อน ด้านความประพฤติ ด้านการแต่งตัว

ปัญหายาเสพติดที่เยาวชนไทยและสังคมไทยในปัจจุบันกำลังประสบอยู่ ล้วนแล้วแต่มีผลต่อการจัดการศึกษาของไทยเป็นอย่างมาก โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐฯ ได้เล็งเห็นปัญหาดังกล่าวจึงได้จัดโครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น เพื่อทำการแก้ปัญหาดังกล่าวที่มีอยู่ในโรงเรียนให้ลดน้อยลง

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อประเมิน SDQ นักเรียน

2.2 เพื่อประสานร่วมมือระหว่างครูกับผู้ปกครองนักเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2.3 เพื่อเพื่อป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด

2.4 เพื่อจัดตั้งเครือข่ายผู้ปกครองเฝ้าระวังปัญหาพฤติกรรมและยาเสพติด

3. เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพ

3.1.1 ผู้ปกครองนักเรียน จำนวน 222 คน

3.1.2 นักเรียน จำนวน 222 คน

3.1.3 บุคลากรโรงเรียน จำนวน 18 คน

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 นักเรียนได้รับการช่วยเหลือและดูแลเพื่อให้เรียนได้อย่างมีความสุข

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.2.2 ครู นักเรียน โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐฯ

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 นักเรียนได้รับการประเมิน SDQ

4.2 นักเรียนได้รับการจัดกลุ่มตามผลการประเมิน

4.3 มีการประสานร่วมมือระหว่างครูกับผู้ปกครองนักเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4.4 มีระบบป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติดอย่างเข้มแข็ง

4.5 มีการจัดตั้งเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อเฝ้าระวังปัญหาพฤติกรรมและยาเสพติดในชุมชน

5. สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร. ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมประเมิน SDQ นักเรียน

6.1.1 ครูที่ปรึกษาประเมิน SDQ นักเรียน

6.1.2 ครูที่ปรึกษาสรุปผลการประเมินส่งต่อให้กับงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

6.2 กิจกรรมประสานร่วมมือระหว่างครูกับผู้ปกครองนักเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

6.2.1 วางแผนการดำเนินงาน

6.2.2 ประชุมผู้ปกครองเพื่อจัดตั้งเครือข่ายผู้ปกครองในชั้นเรียน

6.2.3 ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียน

6.2.4 ส่งต่อนักเรียนที่มีปัญหาแล้วแจ้งผู้ปกครองทราบ

6.3 กิจกรรมป้องกันและแก้ปัญหาสารเสพติดในโรงเรียนอย่างเข้มแข็ง

6.3.1 สุ่มตรวจสารเสพติดโดยการตรวจปัสสาวะนักเรียนกลุ่มเสี่ยง

6.3.2 ร่วมรณรงค์กิจกรรมต่อต้านสารเสพติดในโรงเรียนและชุมชน

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ 1 : กิจกรรมประเมิน SDQ นักเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พฤษภาคม-มิถุนายน พ.ศ. 2568	ครูณัฐการ
2. ประชุมคณะทำงาน	มิถุนายน พ.ศ.2568	ครูณัฐการ
3. มอบหมายงาน	มิถุนายน พ.ศ.2568	ครูณัฐการ
4. จัดกิจกรรมไประเมิน SDQ นักเรียน	กรกฎาคม-สิงหาคม พ.ศ. 2568	ครูณัฐการ

5. ประเมินผลโครงการ	สิงหาคม-กันยายน พ.ศ.2568	ครูณัฐการ
6. สรุปผลโครงการ	กันยายน พ.ศ.2568	ครูณัฐการ
7. รายงานผลโครงการ	กันยายน พ.ศ.2568	ครูณัฐการ

กิจกรรมที่ 2 : กิจกรรมประสานร่วมมือระหว่างครูกับผู้ปกครองนักเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	มิถุนายน-กรกฎาคม พ.ศ. 2568	ครูณัฐการ
2. ประชุมคณะทำงาน	สิงหาคม พ.ศ.2568	ครูณัฐการ
3. มอบหมายงาน	สิงหาคม พ.ศ.2568	ครูณัฐการ
4. จัดกิจกรรมตามโครงการ	กันยายน พ.ศ. 2568 -มีนาคม พ.ศ.2569	ครูณัฐการ
5. ประเมินผลโครงการ	มีนาคม พ.ศ.2569	ครูณัฐการ
6. สรุปผลโครงการ	มีนาคม พ.ศ.2569	ครูณัฐการ
7. รายงานผลโครงการ	มีนาคม พ.ศ.2569	ครูณัฐการ

กิจกรรมที่ 3 : กิจกรรมป้องกันและแก้ปัญหาสารเสพติดในโรงเรียนอย่างเข้มแข็ง

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พฤษภาคม-มิถุนายน พ.ศ. 2568	ครูณัฐการ
2. ประชุมคณะทำงาน	กรกฎาคม พ.ศ.2568	ครูณัฐการ
3. มอบหมายงาน	กรกฎาคม พ.ศ.2568	ครูณัฐการ
4. จัดกิจกรรมตามโครงการ 4.1 เดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	กรกฎาคม พ.ศ. 2568 - มีนาคม พ.ศ.2569	ครูณัฐการ
5. ประเมินผลโครงการ	มีนาคม พ.ศ.2569	ครูณัฐการ
6. สรุปผลโครงการ	มีนาคม พ.ศ.2569	ครูณัฐการ
7. รายงานผลโครงการ	มีนาคม พ.ศ.2569	ครูณัฐการ

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 9,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....-.....บาท จาก .....-.....

8.2 เงินงบประมาณ.....9,000.....บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 ประเมิน SDQ นักเรียน

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวน	คำอธิบาย
1.	งบดำเนินการ	2,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	- ค่าวัสดุสำนักงาน	2,000	
2.	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	- ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
รวม		**2,000**	

9.2 กิจกรรมที่ 2 ประสานร่วมมือระหว่างครูกับผู้ปกครองนักเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวน	คำอธิบาย
1.	งบดำเนินการ	2,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าเดินทางในการเยี่ยมบ้านนักเรียน		เหมาจ่ายต่อหัวนักเรียน 30 บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท

1.1.3	ค่าวัสดุ		
	- ค่าวัสดุสำนักงาน		
2.	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	- ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
รวม		**2,000**	

9.3 กิจกรรมที่กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมป้องกันและแก้ปัญหาสารเสพติดในโรงเรียนอย่างเข้มแข็ง

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวน	คำอธิบาย
1.	งบดำเนินการ	5,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	- ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	- ค่าวัสดุสำนักงาน	2,000	
	- ค่าอุปกรณ์ตรวจสารเสพติด	1,000	
	- ป้ายงาน/ป้ายรณรงค์	2,000	
2.	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	- ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	- ค่าก่อสร้าง		
รวม		**5,000**	

10. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11. การประเมินผล

ตัวชี้วัดที่สำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ 85 2. ครูออกเยี่ยมบ้านนักเรียนครบ ร้อยละ 100 3. ผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุมผู้ปกครอง ร้อยละ 100 4. ความพึงพอใจในการใช้ระบบพฤติกรรมนักเรียนมีค่าคิดเป็น ร้อยละ 85	- ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - ออกเยี่ยมบ้าน - ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม - สังเกต - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน - แบบลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมผู้ปกครอง - แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับการประเมิน SDQ นักเรียนและผู้ปกครอง มีความรู้ ความเข้าใจตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด มีพฤติกรรมที่เหมาะสม รู้จักการปฏิเสธ และไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด มีการประสานความร่วมมือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และมีการจัดตั้งเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อเฝ้าระวังปัญหาพฤติกรรมและยาเสพติดในชุมชน

14. วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

-

15. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

-

16. แนวทางการแก้ไขปัญหา

-

17. การติดตามและประเมินผล

-

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐการ นาคะไชย)
หัวหน้างานแนะแนว

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโณทัย ชาบุญมี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

การจัดสรรงบประมาณกลุ่มบริหารงานทั่วไป ประจำปีการศึกษา 2568

ยอดจัดสรรทั้งหมด 334,000 บาท

ที่	งานตามโครงสร้างกลุ่มบริหารงานทั่วไป	งบอุดหนุน	งบเรียนฟรี	งบกัน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
กลุ่มบริหารงานทั่วไป					
1	โครงการส่งเสริมงานบริหารทั่วไป	6,000	-	-	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
2	โครงการสัมพันธ์ชุมชน	20,000	-	-	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
3	โครงการพัฒนาและส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมงานประชาสัมพันธ์ (โสตฯ)	20,000	-	-	ครูอมรรัตน์ วงศ์คำ
4	โครงการส่งเสริมพัฒนางานอาคารสถานที่	30,000	-	185,000	ครูเอกสิทธิ์ มาบอบุตร
5	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามนโยบายเร่งด่วน			73,000	ครูบุญเพ็ง จำปานวน
	รวมทั้งสิ้น	**76,000**	-	**258,000**	

โครงการ	**พัฒนางานบริหารทั่วไป**
แผนงาน	**การบริหารการจัดการศึกษา**
สนองกลยุทธ์ที่	**2**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**2**
ลักษณะโครงการ	**ต่อเนื่อง**
หน่วยงานทีรับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ	**นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569**

.....

1.หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารทั่วไปเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการจัดการศึกษาในทุกมิติ ไม่ว่าจะเป็นด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย สาธารณูปโภค งานธุรการ งานพัสดุ งานโภชนาการ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริหารจัดการภายในโรงเรียนมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีการวางแผนและพัฒนางานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการเรียนรู้และการทำงานของทุกฝ่าย

2.วัตถุประสงค์ของโครงการ

ด้านผลผลิต (Output)

1. เพื่อพัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารทั่วไปให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายของสถานศึกษา
2. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากร
3. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครู บุคลากร และชุมชนในการพัฒนาสถานศึกษา
4. เพื่อพัฒนาระบบงานสารบรรณและระบบสารสนเทศของโรงเรียน

ด้านผลลัพธ์ (Outcome)

การบริหารงานตามระบบโครงสร้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุเป้าหมายโรงเรียน

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ: พัฒนางานในด้านต่างๆ เช่น อาคารสถานที่ งานพัสดุ งานโภชนาการ อย่างน้อย 5 กิจกรรมต่อปี

เชิงคุณภาพ: งานกลุ่มบริหารทั่วไปมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และได้รับความพึงพอใจจากผู้ใช้บริการในระดับ “ดี” ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

ครู บุคลากร และนักเรียนในสถานศึกษา

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ครู บุคลากร และนักเรียนในสถานศึกษา

4.ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- งานกลุ่มบริหารทั่วไปมีการพัฒนาและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- มีการจัดกิจกรรมหรือพัฒนาระบบงานไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม
- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

5.สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ"ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์"

6.วิธีดำเนินการ

1.ขั้นเตรียมการ

-เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

-ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน

2.ขั้นดำเนินการ

-พัฒนาระบบงานพัสดุและงานธุรการให้เป็นระบบและทันสมัย

-ปรับปรุงและดูแลอาคารสถานที่ให้สะอาด ปลอดภัย และสวยงาม

-ประสานความร่วมมือกับชุมชนในการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมโรงเรียน

-พัฒนาระบบโภชนาการให้ถูกสุขลักษณะและมีคุณค่าทางโภชนาการ

3.ขั้นติดตามและประเมินผล

-ประเมินผล

-สรุปและรายงานผล

-นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

7.แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูอมรรัตน์
2.ขั้นดำเนินการ -พัฒนาระบบงานพัสดุและงานธุรการให้เป็นระบบและทันสมัย -ปรับปรุงและดูแลอาคารสถานที่ให้สะอาด ปลอดภัย และสวยงาม -ประสานความร่วมมือกับชุมชนในการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมโรงเรียน -พัฒนาระบบโภชนาการให้ถูกสุขลักษณะและมีคุณค่าทางโภชนาการ	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูอมรรัตน์ และคณะ
3.ขั้นติดตามและประเมินผล ประเมินผล -สรุปและรายงานผล -นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป	มีนาคม พ.ศ.2569	ครูอมรรัตน์ และคณะ

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด .....6,000..... บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ.....6,000.....บาท

9.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 **โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป**		6,000	
1	งบดำเนินการ		
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน	1,000	จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	1,000	จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน	4,000	

	-ค่า		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**6,000**	

10.ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านผลผลิต (output) 1.งานกลุ่มบริหารทั่วไปมีการพัฒนาและมีประสิทธิภาพมากขึ้น 2.มีการจัดกิจกรรมหรือพัฒนาระบบงานไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม 3.ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	-แบบสอบถาม -แบบประเมิน	แบบสอบถาม แบบประเมิน

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ระบบงานกลุ่มบริหารทั่วไปมีความเป็นระเบียบ มีประสิทธิภาพ และทันสมัย
- บุคลากรในโรงเรียนทำงานได้อย่างมีความสุขในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม
- โรงเรียนมีภาพลักษณ์ที่ดีในสายตาของชุมชน

13.วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

มีการพัฒนาสารสนเทศให้ทันสมัยต่อไป

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 .....

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

15.1 .....

16.การติดตามและประเมินผล

รายงานโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำโครงการ
(นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊ดต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**งานสัมพันธ์ชุมชน**
แผนงาน	**2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา**
สนองกลยุทธ์ที่	**5**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**3**
ลักษณะโครงการ	**ต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ	**นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ**
ระยะเวลาดำเนินการ	**ตลอดปีการศึกษา 2568**

.....

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ของชุมชนการมีความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชนจะช่วยเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และผู้นำท้องถิ่นในการพัฒนาโรงเรียนอย่างยั่งยืนความสัมพันธ์ที่ดีจะนำไปสู่ความร่วมมือในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น และการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองดีของชาติ

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2.3 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน และเสริมสร้างความภาคภูมิใจในท้องถิ่น

2.4 เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวิถีชีวิตชุมชน

2.5 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่านทางสื่อโซเชียลต่างๆ

3. เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1 ครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้นำชุมชน เข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนไม่ต่ำกว่า 300 คน

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.1.1.2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 และเกิดความร่วมมือในการพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

1. นักเรียน
2. บุคลากรในโรงเรียน
3. ชุมชน

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 นักเรียน

3.3.2 บุคลากรในโรงเรียน

3.3.3 ชุมชน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 ร้อยละนักเรียนและคณะครูเข้าร่วมกิจกรรมงานประเพณีท้องถิ่นในชุมชน

4.2 ร้อยละของศิษย์เก่ามีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรเพื่อใช้ในการพัฒนาโรงเรียน

4.3 ร้อยละการประชาสัมพันธ์งานหรือกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนผ่านสื่อออนไลน์

4.4 โรงเรียนมีการเชิญชวนศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ชุมชน เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น

5. สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6. วิธีดำเนินการ

6.1 กิจกรรมงานสัมพันธ์ชุมชน มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

6.1.1 <u>ขั้นเตรียมการ</u>

เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

6.1.2 <u>ขั้นดำเนินการ</u>

-ดำเนินกิจกรรมที่ทางชุมชนขอความร่วมมือ

-เข้าร่วมกิจกรรมที่ชุมชนจัดขึ้น

6.1.3.<u>ขั้นติดตามและประเมินผล</u>

-สรุปและรายงานผล

-นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูอมรรัตน์
ดำเนินกิจกรรมที่ทางชุมชนขอความร่วมมือ	ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน
สรุปและรายงานผล	มีนาคม พ.ศ.2569	ครูอมรรัตน์

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด ..... 20,000..... บาท

8.1 เงินสมทบ.....บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ.....20,000.....บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

9.1 กิจกรรมที่ 1 : งานสัมพันธ์ชุมชน

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 งานสัมพันธ์ชุมชน			
1	งบดำเนินการ	2,000	
1.2	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		2,000	

9.2 กิจกรรมที่ 2 : ร่วมสืบสานประเพณีลอยกระทง

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 ร่วมสืบสานประเพณีลอยกระทง			
1	งบดำเนินการ	6,000	
1.2	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		

	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
	รวมเป็นเงิน	6,000	

9.3 กิจกรรมที่ 3 : สืบสานประเพณีบุญบั้งไฟ

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 ร่วมสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟ			
1	งบดำเนินการ	12,000	
1.2	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
	-ค่า		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		12,000	

10. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนและคณะครูร้อยละ 90 ได้เข้าร่วมกิจกรรมงานประเพณีท้องถิ่นที่ชุมชนจัดขึ้น	-สังเกต	-ใบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
2. ศิษย์เก่าร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรเพื่อใช้ในการพัฒนาโรงเรียน	-สอบถาม	-แบบประเมิน
3. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์งานหรือกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนผ่านสื่อออนไลน์ ร้อยละ 80	-ประชาสัมพันธ์ผ่านทางอินเทอร์เน็ต	-เว็บไซต์โรงเรียน /กลุ่มไลน์ห้อง/อื่นๆ
4. โรงเรียนมีการเชิญชวนศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ชุมชน เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่ทางเรียนจัดขึ้นอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง ร้อยละ 85	-แจ้งศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ชุมชน -สำรวจ/สอบถาม	-หนังสือแจ้งผู้ปกครอง/หนังสือตอบรับ -ใบขออนุญาตผู้ปกครอง -แบบสำรวจ/แบบสอบถาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 โรงเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์ที่ดีและยั่งยืน

12.2 นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและได้เรียนรู้จากชีวิตจริง

12.3 ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนในระยะยาว

13. วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 โครงการทำต่อเนื่อง

13.2 การจัดกิจกรรมโดยให้ชุมชนและโรงเรียนมีส่วนร่วม

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

14.1 ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมไม่แน่นอน

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

-

16.การติดตามและประเมินผล

16.1 สรุปการประเมินผลตามแบบประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำโครงการ
(นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊ดต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ **พัฒนางานและส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมงานประชาสัมพันธ์ (โสตทัศนศึกษา)**
แผนงาน **5 ด้านอาคารสถานที่ สื่อและเทคโนโลยี**
สนองกลยุทธ์ข้อที่ **4**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่ **2**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ **นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร**
ระยะเวลาดำเนินงาน **16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1.หลักการและเหตุผล

เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ซึ่งมีบทบาทมากด้านสังคมและการศึกษาก็เป็นส่วนหนึ่ง ดังนั้นการเรียนการสอนจะเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมได้ สื่อการเรียนการสอนนับว่าสำคัญยิ่งโสตทัศนูปกรณ์เป็นส่วนหนึ่งที่ใช้ในการผลิต และพัฒนาสื่อ ให้มีคุณภาพก็จะสามารถใช้ในการผลิตสื่อ และดำเนินการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมาย
2.2 เพื่อนำเอาอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์มาใช้การผลิต และพัฒนาสื่อให้มีคุณภาพ
2.3 เพื่อให้มีอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เพียงพอกับการจัดการกิจกรรมของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1 ผลิตวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน
3.1.1.2 มีเครื่องมือและอุปกรณ์เพียงพอกับการให้บริการ
3.1.1.3 มีห้องประชาสัมพันธ์เป็นสัดส่วนและเหมาะสม
3.1.1.4 มีบุคลากรเพียงพอในการดำเนินงาน

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2.1 เสนอข่าวสารทันเวลาและทันต่อเหตุการณ์
3.1.2.2 ชุมนุมและหน่วยงานอื่นได้รับข่าวสารต่อเนื่อง
3.1.2.3 มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
3.1.2.4 ใช้เทคโนโลยีอย่างคุ้มค่า

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 นักเรียน บุคลากรในโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”และชุมชนบ้านโพนเมือง

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 โรงเรียนมีอุปกรณ์โสตฯเพียงพอกับการจัดกิจกรรมภายในโรงเรียน และมีประสิทธิภาพร้อยละ 85

5.สถานที่ดำเนินการ

15.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ”ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6.วิธีดำเนินการ

6..1 ขั้นเตรียมการ

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
-ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน

6.2 ขั้นดำเนินการ

- สำรวจความต้องการด้านโสตทัศนูปกรณ์ของโรงเรียน
- ดำเนินการพัฒนาระบบงานโสตทัศนูปกรณ์
- ประชุมชี้แจงการใช้เครื่องมือสื่อเทคโนโลยีเพื่อศึกษาแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการบริการด้านโสตทัศนูปกรณ์

6.3 ขั้นติดตามและประเมินผล

- ประเมินผล
- นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

7.แผนปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มิถุนายน พ.ศ.2568	ครูเอกสิทธิ์
2	ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน	มิถุนายน พ.ศ.2568	ครูเอกสิทธิ์และคณะ
3	- สำรวจความต้องการด้านโสตทัศนูปกรณ์ของโรงเรียน	มิถุนายน พ.ศ.2568	ครูเอกสิทธิ์และคณะ
4	-ดำเนินการพัฒนาระบบงานโสตทัศนูปกรณ์ -ดำเนินการบริการด้านโสตทัศนูปกรณ์	กรกฎาคม พ.ศ.2568 - มีนาคม พ.ศ.2569	ครูเอกสิทธิ์และคณะ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ประเมินคุณภาพการศึกษา		

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 20,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....-.....บาท จาก.....-.....

8.2 งบประมาณ.....20,000.....บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1	งบดำเนินการ	20,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**20,000**	

10. ความพร้อมของโครงการ

[/] บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

[/] เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.โรงเรียนมีอุปกรณ์โสตฯเพียงพอกับการจัดกิจกรรมภายในโรงเรียน และมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ร้อยละ 85	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 โรงเรียนมีอุปกรณ์โสตเพียงพอต่อการใช้งานและผลิตสื่อได้

13. วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

13.1 จัดทำแบบประเมินตามพรรณนางาน

14. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

-

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

-

16. การติดตามและประเมินผล

-

ลงชื่อ .....ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร)
หัวหน้างานโสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษา

ลงชื่อ .....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

โครงการ	**พัฒนางานอาคารสถานที่**
แผนงาน	**5 ด้านอาคารสถานที่ สื่อและเทคโนโลยี**
สนองกลยุทธ์ข้อที่	**4**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**2**
ลักษณะโครงการ	**โครงการต่อเนื่อง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ	**นายบุญเพ็ง จำปานวน**
ระยะเวลาดำเนินงาน	**16 พฤษภาคม 2568 – 16 พฤษภาคม 2569**

.....

1.หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการสถานที่ศึกษาตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ทุกหน่วยงานมีความจำเป็นจะต้องบริหารจัดการให้มีอาคารสถานที่ ที่สามารถอำนวยความสะดวกและเอื้อต่อการปฏิบัติงาน เป็นการส่งเสริมให้ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพสูง สถานศึกษามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องจัดบรรยากาศแห่งการเรียนรู้และสิ่งอำนวยความสะดวก ที่จะส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพสูงขึ้น

ดังนั้นจึงจัดทำโครงการพัฒนางานอาคารสถานที่ เพื่อจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ สะอาดปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่นและมีแหล่งเรียนรู้

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมาย

2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีอาคารเรียนที่สะอาดสวยงามและปลอดภัย

2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบสาธารณูปโภคที่ดีและปลอดภัย

2.4 เพื่อให้สภาพแวดล้อมภายในบริเวณโรงเรียนสะอาดสวยงาม

3. เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1 นักเรียนทุกคน

3.1.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน

3.1.1.3 ชุมชน

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2.1 การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

3.1.2.2 นักเรียนได้เรียนในอาคารเรียนที่สะอาดสวยงามและปลอดภัย ห้องเรียนที่สะอาดสวยงาม และปลอดภัย

3.1.2.3 นักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนได้ใช้ระบบสาธารณูปโภคที่ดีและปลอดภัย

3.1.2.4 นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาอยู่ในสภาพแวดล้อมที่สวยงามเอื้อต่อ การจัดการเรียนการสอน

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 นักเรียน บุคลากรในโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” และชุมชนบ้านโพนเมือง

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

4.ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 มีแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก โรงเรียน ที่มีประสิทธิภาพ ร้อยละ 85

4.2 ห้องปฏิบัติการ ห้องพักครู สะอาด ร้อยละ 85

4.3 แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกมี ระบบไฟฟ้าที่ดี เพียงพอและ ปลอดภัย ร้อยละ 85

4.4 แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกมี ระบบประปาใช้อย่างเพียงพอและ ปลอดภัย ร้อยละ 85

4.5 สภาพแวดล้อมของโรงเรียนสวยงาม สะอาด ร้อยละ 85

5.สถานที่ดำเนินการ

5.1 โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ”ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

6.วิธีดำเนินการ

6.1 ขั้นเตรียมการ

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน

6.2 ขั้นดำเนินการ

- สำรวจอาคารสถานที่ของโรงเรียน
- ดำเนินการพัฒนาด้านอาคาร สถานที่ ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา
- ประชุมชี้แจงแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- ดำเนินการบริการด้านอาคาร สถานที่ ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา

6.3 ขั้นติดตามและประเมินผล

- ประเมินผล
- นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

7. แผนปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มิถุนายน พ.ศ.2568	ครูบุญเพ็ง
2	ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน	มิถุนายน พ.ศ.2568	ครูบุญเพ็งและคณะ
3	- ดำเนินการพัฒนาด้านอาคาร สถานที่ ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา - ประชุมชี้แจงแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการบริการด้านอาคาร สถานที่ ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา	กรกฎาคม พ.ศ.2568 - มีนาคม พ.ศ.2569	ครูบุญเพ็งและคณะ

8. วงเงินของโครงการ ทั้งหมด 215,000 บาท

8.1 เงินสมทบ.....-.....บาท จาก.....-.....

8.2งบประมาณ.....215,000.....บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1	งบดำเนินการ	200,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ..... = ชั่วโมงๆละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....

			= ชั่วโมงๆละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**200,000**	

10. ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.มีแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน ที่มีประสิทธิภาพ ร้อยละ 85	-การสอบถาม /สำรวจ	-แบบสอบถาม/แบบสำรวจ
2.ห้องปฏิบัติการ ห้องพักครู สะอาด ร้อยละ 85	-การประเมิน/สำรวจ	-แบบประเมิน/แบบสำรวจ
3.แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกมีระบบไฟฟ้าที่ดี เพียงพอและ ปลอดภัย ร้อยละ 85	-การสอบถาม /สำรวจ	-แบบสอบถาม/แบบสำรวจ
4.แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกมีระบบประปาใช้อย่างเพียงพอและปลอดภัย ร้อยละ 85	-การสอบถาม /สำรวจ	-แบบสอบถาม/แบบสำรวจ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 โรงเรียนมีอาคารเรียนที่สะอาดสวยงามและปลอดภัย ห้องเรียนที่สะอาดสวยงาม และปลอดภัย

12.2 นักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนได้ใช้ระบบสาธารณูปโภคที่ดีและปลอดภัย

12.3 นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาอยู่ในสภาพแวดล้อมที่สวยงามเอื้อต่อ การจัดการเรียนการสอน

13.วิธีบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

-

14.ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

-

15.แนวทางแก้ไขปัญหา

-

16.การติดตามและประเมินผล

-

ลงชื่อ .....ผู้เสนอโครงการ
(นายบุญเพ็ง จำปานวน)

ลงชื่อ .....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ชื่อโครงการ	**ส่งเสริมและพัฒนาการบริหารสถานศึกษาตามนโยบายเร่งด่วน**
แผนงาน	**2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา**
สนองกลยุทธ์ที่	**6**
มาตรฐานการศึกษาฯข้อที่	**2**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มบริหารทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ	**นายบุญเพ็ง จำปานวน**
ลักษณะโครงการ	**โครงการใหม่**
ระยะเวลาดำเนินการ	**16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569**

.....

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในปัจจุบันต้องเผชิญกับความท้าทายที่หลากหลาย ทั้งด้านการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ความคาดหวังของสังคม การเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย รวมถึงคุณภาพผู้เรียนที่ยังไม่สามารถตอบสนองเป้าหมายการศึกษาแห่งชาติได้อย่างเต็มที่ โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐฯ จึงจำเป็นต้องปรับกระบวนการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ คล่องตัว และยืดหยุ่น เพื่อนำพาโรงเรียนไปสู่การยกระดับคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม สนองต่อนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ, สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และหน่วยงานต้นสังกัด

โครงการนี้จึงมีความจำเป็นเพื่อพัฒนาและส่งเสริมการบริหารสถานศึกษาให้สามารถขับเคลื่อนตามนโยบายเร่งด่วนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการอบรม พัฒนา และสร้างแนวปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม ส่งเสริมให้เกิดการปรับปรุงแผนพัฒนาโรงเรียนให้เชื่อมโยงกับนโยบายระดับบน และสามารถถ่ายทอดลงสู่ห้องเรียนอย่างแท้จริง

ดังนั้น การดำเนินโครงการนี้ จึงถือเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาโรงเรียนให้มีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย สอดคล้องกับนโยบายของชาติ และตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และประเทศชาติ

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของ ศธ. และ สพฐ.

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำแนวทางของนโยบายเร่งด่วนไปสู่การปฏิบัติจริง

2.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ

3.เป้าหมาย

3.1 ปริมาณและคุณภาพผลผลิต

3.1.1 ด้านปริมาณ

3.1.1.1 นักเรียนทุกคน

3.1.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน

3.1.1.3 ชุมชน

3.1.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2.1 โรงเรียนมีแผนการบริหารงานที่สอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วน เรียนการสอน

3.2 กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

3.2.1 นักเรียน บุคลากรในโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” และชุมชนบ้านโพนเมือง

3.3 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 18 คน นักเรียน จำนวน 222 คน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

4.1 ครูและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายเร่งด่วน ร้อยละ 90

4.2 โรงเรียนมีแผนบริหารที่เชื่อมโยงนโยบายเร่งด่วน ร้อยละ 100

4.3 มีการนำแผนไปใช้จริงในกิจกรรมการเรียนการสอนหรือการบริหารสถานศึกษา ร้อยละ 90

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์

6. วิธีการดำเนินการ

6.1 ขั้นเตรียมการ

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ประชุมบุคลากร มอบหมายงาน

6.2 ขั้นดำเนินการ

- ศึกษาและวิเคราะห์นโยบายเร่งด่วนของ ศธ. และ สพฐ.
- ประชุมวางแผนจัดทำกิจกรรมและกำหนดรูปแบบการพัฒนา
- จัดกิจกรรมอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการให้กับผู้บริหาร ครู และบุคลากร
- นิเทศ ติดตามการนำแนวทางนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

- ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน

6.3 ขั้นติดตามและประเมินผล

- ประเมินผล
- นำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

7. ปฏิทินแผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม พ.ศ.2568	ครูบุญเพ็ง จำปานวน
-ประชุมบุคลากร ระบุเป้าประสงค์และวางแผน มอบหมายงาน	มิถุนายน พ.ศ.2568	ครูทุกคน
-ดำเนินงานตามแผน	มิถุนายน พ.ศ.2568 – กุมภาพันธ์ พ.ศ.2569	อ.บุญเพ็งและคณะ
-ติดตามและประเมินผล	กุมภาพันธ์ – มีนาคม พ.ศ.2569	ครูทุกคน
สรุปและจัดทำรายงานโครงการ	มีนาคม – พฤษภาคม พ.ศ.2569	อ.บุญเพ็งและคณะ

8.วงเงินของโครงการ ทั้งหมด .....73,000**.....** บาท

8.1 เงินสมทบ..... บาท

จาก.....

8.2 งบประมาณ.....73,000.....บาท

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	คำอธิบาย
1.1 1.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์			
1	งบดำเนินการ	73,000	
1.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
1.1.1	ค่าตอบแทน		
	-ค่าตอบแทนวิทยากร		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆละ.....บาท

	-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
1.1.2	ค่าใช้สอย		
	-ค่าอาหารกลางวัน		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		จำนวน.....คนๆละ.....=ชั่วโมงๆ ละ.....บาท
1.1.3	ค่าวัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำนักงาน		
2	งบลงทุน		
2.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-ค่า.....		
2.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
	-ค่าก่อสร้าง		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**73,000**	

10.ความพร้อมของโครงการ

☑ บุคลากรมีประสบการณ์และมีความพร้อม

☑ เครื่องมือมีความพร้อมและดำเนินการได้ทันที

11. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายเร่งด่วน ร้อยละ 90	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
2. โรงเรียนมีแผนบริหารที่เชื่อมโยงนโยบายเร่งด่วน ร้อยละ 100	- สังเกต/สัมภาษณ์	- แบบสำรวจ/บันทึกนิเทศ
3. มีการนำแผนไปใช้จริงในกิจกรรมการเรียนการสอนหรือการบริหารสถานศึกษา ร้อยละ 90	- ประเมิน	- แบบประเมิน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรมีความรู้ด้านนโยบาย

12.2 โรงเรียนมีแผนปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบาย

12.3 นักเรียนได้รับประโยชน์จากการบริหารที่มีประสิทธิภาพ

13. วิธีบริหารจัดการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จให้เกิดความยั่งยืน

13.1 ปรับเป็นกิจกรรมประจำในแผนพัฒนาคุณภาพ

13.2 นิเทศ ติดตามต่อเนื่องทุกปี

14. ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน

-

15. แนวทางแก้ไขปัญหา

-

16 .การติดตามและประเมินผล

-

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำโครงการ
(นายบุญเพ็ง จำปานวน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรา พันนึก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ
“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์ ”

ที่ 78 / 2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

.....

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการและโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาประจำปี 2568 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพครอบคลุมภารกิจตามมาตรฐานคุณภาพสถานศึกษาและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 (1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ 2556 และมาตรา 27 (1) แห่งพระราชบัญญัติครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 ของโรงเรียน ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ประกอบด้วย

1. นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
3. นายบุญเพ็ง จำปานวน	ครู	กรรมการ
4. นายโณทัย ชาบุญมี	ครู	กรรมการ
5. นายทองคำ เพ็ชรหงษ์	ครู	กรรมการ
6. นางสาวอมรรัตน์ วงศ์คำ	ครู	กรรมการ
7. นางวันเพ็ญ อัฒจักร	ครู	กรรมการ
8. นางวัลภา สุขเจริญ	ครู	กรรมการ
9. นางสาวอุมาพร จารย์รัตน์	ครู	กรรมการ
10. นางสาวศุภักษร โมกข์รัตน์	ครู	กรรมการ
11. นายเอกสิทธิ์ มาบอบุตร	ครู	กรรมการ
12. นายศุภกรณ์ วัฒนศรี	ครู	กรรมการ
13. นายณัฐการ นาคะไชย	ครู	กรรมการ
14. นางสาวธัญวรัตม์ แสงแสน	ครู	กรรมการ
15. นางสาวกฤติยาณี นิตุธร	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ
16. นางมะรินดา ศรีสวาสดิ์	ครูธุรการ	กรรมการ
17. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		กรรมการ
18. นางวรา พันนึก	ครู	กรรมการและเลขานุการ
19. นางสาวศิริวรรณ นิตุธร	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุดต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2568

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ

“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

การให้ความเห็นชอบเอกสาร

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ของโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”

****

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์” ครั้งที่ 3 /2568 เมื่อวันที่ 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 ของโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ “ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”แล้ว เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ได้

แผนปฏิบัติการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ ฯ ปีการศึกษา 2568 ได้เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติแล้ว

(นางวรา พันนึก)

หัวหน้างานแผนงาน

งาน/โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการฉบับนี้ ได้ผ่านการเห็นชอบให้นำไปปฏิบัติได้

(นายบุญเพ็ง จำปานวน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้เห็นชอบ

งาน/โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการฉบับนี้ ได้ผ่านการเห็นชอบให้นำไปปฏิบัติได้

(นางสาวภัทราพร ศรีอ๊อต)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐฯ

ผู้เห็นชอบ

งาน/โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการฉบับนี้ ได้ผ่านการเห็นชอบให้นำไปปฏิบัติได้

(นางสาวสุภิญญา พันธุ์ยางน้อย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐฯ

ผู้อนุมัติ

แผนปฏิบัติราชการฉบับนี้ได้ผ่านการเห็นชอบ จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ ฯแล้ว

(นางสาวสาคร ทุมพร)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนโพนเมืองประชารัฐ“ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ อนุสรณ์”